



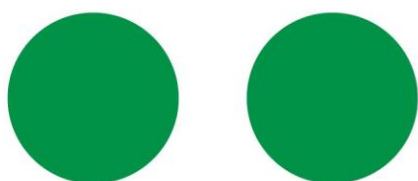
DOTACJE

SERWIS INFORMACYJNY

Nr 10 (217)/2025

Poznań, październik 2025

WIADOMOŚCI O DOSTĘPNYCH ŚRODKACH POMOCOWYCH



W numerze:

- aktualne konkursy dla samorządów i organizacji pozarządowych
- wiadomości dotyczące zasad i procedur związanych z pozyskiwaniem funduszy UE i dotacji krajowych
- informacje o zmianach w kluczowych dokumentach programowych



wokiss

Wielkopolski Ośrodek Kształcenia
i Studiów Samorządowych

ul. Sienkiewicza 22, 60-818 Poznań
tel. 61 847 54 22, fax 61 624 37 64
office@wokiss.pl, www.wokiss.pl

W numerze konkursy dotacyjne w dziedzinach:

- Edukacja, szkolenia i kwalifikacje:
 - Strony od 8 do 12,
 - Strony od 28 do 34,
 - Strony od 56 do 58,
 - Strony od 66 do 67,
 - Strony od 83 do 84.
- Kultura i nauka:
 - Strony od 17 do 18,
 - Strona 28,
 - Strony od 40 do 41,
 - Strony od 43 do 44,
 - Strony od 47 do 56,
 - Strony od 74 do 79,
 - Strony od 83 do 84,
 - Strony od 87 do 88.
- Sport i rekreacja:
 - Strona 28,
 - Strona 32,
 - Strona 34,
 - Strony od 60 do 66.
- Ekologia i środowisko:
 - Strony od 3 do 7,
 - Strony od 14 do 16,
 - Strona 32,
 - Strony od 38 do 39,
 - Strony od 68 do 74,
- Zdrowie, bezpieczeństwo i ratownictwo:
 - Strony od 32 do 34,
 - Strona 42,
 - Strony od 81 do 83.
- Polityka społeczna:
 - Strony od 7 do 14,
 - Strony od 19 do 21,
 - Strona 28,
 - Strona 32,
 - Strony od 34 do 37,
 - Strony od 45 do 47,
 - Strony od 58 do 60,
 - Strony od 88 do 90.
- Aktywność obywatelska, sprawna administracja, demokracja:
 - Strony od 22 do 27,
 - Strony od 42 do 43,
 - Strony od 79 do 81,
 - Strona 84,
- Działalność międzynarodowa:
 - Strony od 85 do 86.
- TIK i digitalizacja:
 - Strona 18.
- Gospodarka i przedsiębiorczość:
 - Strony od 3 do 7,
 - Strony od 14 do 16.
- Ukraina/wsparcie uchodźców
 - Strony od 58 do 60,
 - Strony od 81 do 83.

Informacje o aktualnych konkursach

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego

al. Niepodległości 34
61-714 Poznań
tel. (61) 626 66 66
fax (61) 626 67 44
info@umww.pl
www.umww.pl

Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 02 Fundusze europejskie dla zielonej Wielkopolski

Działanie 02.08 Wspieranie transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym i gospodarki zasobooszczędnej

Konkurs nr FEWP.02.08-IZ.00-001/25

Celem Konkursu jest udzielenie wsparcia dotacyjnego dla następujących typów projektów:

- Typ 1. Kompleksowe projekty z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi zgodne z hierarchią postępowania z odpadami.
 - a) Przedsięwzięcia dotyczące rozwoju infrastruktury niezbędnej do zapewnienia kompleksowej gospodarki odpadami w regionie (realizowanej na podstawie Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego), zapewniającej zintegrowane podejście zgodne z hierarchią postępowania z odpadami. Warunkiem wsparcia przedsięwzięcia będzie jego ujęcie w planie inwestycyjnym stanowiącym załącznik do zaktualizowanego planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego;
 - b) Inwestycje w infrastrukturę (budowa, rozbudowa lub modernizacja instalacji do przetwarzania odpadów), która umożliwi właściwe przygotowanie odpadów do recyklingu, inwestycji w zakresie wzrostu efektywności wykorzystania i odzysku dostępnych zasobów materiałowych i energetycznych, ograniczenia ilości składowanych odpadów ze szczególnym uwzględnieniem minimalizacji i zagospodarowania tworzyw sztucznych jako materiału ze strumienia odpadów opakowaniowych, zagospodarowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych dla wzmocnienia zrównoważonego budownictwa miejskiego oraz wykorzystania surowców odzyskanych, biorąc pod uwagę wyłączenia z artykułu 7 ust.1 pkt. f) i g) Rozporządzenia 2021/1058. Finansowaniem nie będą wsparte inwestycje w instalacje dotyczące odpadów zmieszanych.
- Typ 2. Rozwój systemów selektywnego zbierania odpadów, tworzenia rozwiązań dotyczących zapobieganiu powstawaniu odpadów oraz ich ponownego użycia.
 - Działania dotyczące Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);

- Działania ukierunkowane na wydłużenie okresu używalności produktów, prowadzące do zoptymalizowania wykorzystania surowców przez utrzymanie produktów, komponentów i materiałów w obiegu, ukierunkowane m.in. na rozwój systemów napraw, wymiany rzeczy używanych i selektywnej zbiórki bioodpadów oraz budowy systemów do ich przetwarzania;
- Działania polegające na kształtowaniu właściwych postaw konsumpcyjnych wśród mieszkańców regionu, edukacji ekologicznej oraz doradztwa w celu zwiększenia świadomości konsumentów, przedsiębiorców i podmiotów publicznych oraz zmiany ich zachowań na zgodne z GOZ.

Informacje dodatkowe do 1 typu projektu:

- Wsparcia z EFRR i Funduszu Spójności nie udziela się na inwestycje służące zwiększeniu przepustowości obiektów przetwarzania odpadów reszkowych z wyjątkiem inwestycji w technologie odzyskiwania materiałów z odpadów reszkowych do celów gospodarki o obiegu zamkniętym;
- Wsparcia z EFRR i Funduszu Spójności nie udziela się na inwestycje w zakresie składowania odpadów, z wyjątkiem inwestycji w zakresie zamykania, przekształcania lub zabezpieczania istniejących składowisk, pod warunkiem że takie inwestycje nie zwiększają ich przepustowości (dotyczy typu b. projektów);
- Typy projektów a i b można łączyć, uwzględniając limity kosztów kwalifikowalnych określonych dla tych typów, tj. 12 mln zł i 8 mln zł. W związku z tym, Wnioskodawca jest zobowiązany we wniosku o dofinansowanie przyporządkować każde zadanie do właściwego typu projektu.

Informacje dodatkowe dotyczące wszystkich typów projektów:

- Finansowaniem nie mogą być objęte instalacje służące przetwarzaniu odpadów zmieszanych, z wyjątkiem wyłączenia z artykułu 7 ust. 1 pkt. g) Rozporządzenia 2021/1058;
- Elementem uzupełniającym (fakultatywnym) zakres wsparcia w ramach projektów powinny być działania wzmacniające adaptacyjność do zmian klimatu oraz sprzyjające neutralności klimatycznej, w tym w zakresie edukacji ekologicznej, zielono-niebieskiej infrastruktury, efektywności energetycznej, a także wykorzystania energii z odnawialnych źródeł – do wysokości 30% kosztów kwalifikowalnych;
- Wsparcie nie jest skierowane na infrastrukturę związaną z termicznym przekształcaniem odpadów (na przykład spalarnie odpadów) oraz służącą wytwarzaniu energii lub wytwarzaniu biogazów;
- Realizowane projekty powinny być zgodne z założeniami projektowania uniwersalnego celem kształtowania optymalnej funkcjonalności i dostępności inwestycji dla wszystkich ich użytkowników;
- W obszarze gospodarki odpadami komunalnymi zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami wsparcie może być udzielone dla inwestycji o wartości kosztów kwalifikowalnych nie większych niż 12 mln zł;
- Możliwa będzie realizacja projektów, które nie mają charakteru badawczo – rozwojowego, dotyczących wdrażania technologii rozwoju recyklingu (projekty w kierunku gospodarki zasobooszczędnej) do 8 mln kosztów kwalifikowalnych;
- Dla projektów dotyczących systemów selektywnego zbierania odpadów komunalnych PSZOK. Wsparcie będzie udzielane dla projektów PSZOK-ów obsługujących nie więcej niż 20 tys. mieszkańców lub inwestycji nie większych niż 2 mln zł kosztów kwalifikowanych;
- Realizowane inwestycje powinny wpisywać się w „Koncepcję wsparcia regionalnego w zakresie realizacji Gospodarki o obiegu zamkniętym w Województwie Wielkopolskim” oraz być zgodne z założeniami mapy drogowej Transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym;
- Wsparcie będzie udzielane zgodnie z zasadami określonymi w Decyzji Komisji Europejskiej z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym (Decyzją KE 2012/21/UE).

Umowa o świadczenie usług publicznych oznacza jeden lub kilka aktów wiążących prawnie, potwierdzających porozumienie zawarte pomiędzy właściwym organem a podmiotem świadczącym usługi publiczne (operatorem), w sprawie powierzenia temu podmiotowi, świadczenia usług w zakresie gospodarki odpadami. Przy czym za usługę w ogólnym interesie gospodarczym w zakresie gospodarki odpadami może być uznana wyłącznie usługa, której świadczenia, dany podmiot bez rekompensaty nie podjąłby się albo nie podjąłby się w tym samym zakresie lub na tych samych warunkach.

Zgodnie z Decyzją Komisji z dnia 20 grudnia 2011 r., każda umowa o świadczenie usług publicznych musi zawierać następujące elementy:

- przedmiot i czas trwania zobowiązań z tytułu świadczenia usług publicznych,
- nazwę przedsiębiorstwa oraz w stosownych przypadkach odpowiednie terytorium,



wokiss

- rodzaj wszystkich wyłącznych lub specjalnych praw przyznanych przedsiębiorstwu przez organ powierzający,
- opis mechanizmu rekompensaty oraz wskaźniki służące do obliczania, kontrolowania i przeglądu wysokości rekompensaty,
- ustalenia na temat unikania i odzyskiwania nadwyżek rekompensaty,
- odniesienie do Decyzji Komisji z dnia 20 grudnia 2011 r.

Maksymalny okres obowiązywania umów o świadczenie usług publicznych jest ograniczony i nie przekracza dziesięciu lat.

Umowa o świadczenie usług w ogólnym interesie gospodarczym stanowi załącznik obligatoryjny do wniosku o dofinansowanie. W przypadku, gdy na etapie aplikowania o dofinansowanie, Wnioskodawca nie zawarł przedmiotowej umowy, zobowiązany jest do przedstawienia jej projektu.

W każdym przypadku, gdy o dofinansowanie ubiega się operator (niezależnie od jego statusu), a nie jednostka samorządu terytorialnego, zawarcie umowy o dofinansowanie jest możliwe wyłącznie wówczas gdy operator ten, zawarł z właściwą jednostką samorządu terytorialnego, a nie ma dopiero zawrzeć, umowę o świadczenie usług publicznych, w ramach której ma zostać udzielone dofinansowanie ze środków funduszy UE w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych.

Projekty muszą być realizowane na terenie województwa wielkopolskiego.

Przykładowe koszty kwalifikowalne w ramach naboru:

- sporządzenie Studium wykonalności i wniosku o dofinansowanie (w tym ewentualna premia za otrzymanie dofinansowania) do wysokości 20 000 PLN – w ramach pomocy de minimis
- raport oddziaływania na środowisko, dokumentacja techniczna, analizy finansowe i ekonomiczne, audyty, badania i ekspertyzy/analizy techniczne niezbędne do wdrożenia i realizacji projektu (również jako usługi zewnętrzne) to jest między innymi: odwierty próbne, sondowanie gruntu, opracowania geodezyjne i geologiczne, inwentaryzacja stanu istniejącego, opinie konserwatorskie – w ramach pomocy de minimis
- opracowanie oceny efektywności potencjalnego projektu hybrydowego – w ramach pomocy de minimis
- program funkcjonalno-użytkowy (PFU) – w przypadku realizacji projektu w formule „zaprojektuj i wybuduj” – w ramach pomocy de minimis
- przygotowanie terenu pod budowę (w tym prace rozbiórkowe)
- materiały i roboty budowlane,
- zakup pojazdów mechanicznych służących do bliskiego transportu, zgodnie z grupą 7, podgrupą 76 Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT)8,
- środki trwałe wraz z montażem,
- wartości niematerialne i prawne wraz z wdrożeniem,
- nadzór nad realizacją inwestycji budowlanej (inspektorzy nadzoru, zespół inżyniera kontraktu) – w ramach pomocy de minimis
- informacja i promocja projektu integralnie związane z jego realizacją do wysokości 20 000 PLN – w ramach pomocy de minimis
- podatek VAT będzie mógł być kwalifikowalny jedynie, w przypadku, gdy Wnioskodawca nie będzie miał prawnej możliwości jego odzyskania (nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą wykorzystywane do wykonywania czynności opodatkowanych podatkiem VAT), a także nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą udostępnione innym podmiotom do prowadzenia działalności opodatkowanej podatkiem VAT (z wyjątkiem podatku VAT od kosztów dotyczących zakupu i montażu instalacji OZE wraz z magazynami energii, który stanowi wydatek niekwalifikowalny w projekcie),
- koszty pośrednie w wysokości 2,5% kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich – w ramach pomocy de minimis
- koszty elementów uzupełniających projektu (część II B pkt 4 lit. b) podlegające limitowi do wysokości 30% kosztów kwalifikowalnych projektu (łącznie):
 - działań wzmacniających adaptacyjność do zmian klimatu w ramach rozwoju zielono-niebieskiej infrastruktury (na przykład tworzenie zielonych dachów, ogrodów wertykalnych, instalacji systemów do gromadzenia i wykorzystania wody deszczowej),
 - działań sprzyjających neutralności klimatycznej w ramach efektywności energetycznej (na przykład inteligentne systemy zarządzania energią, energooszczędne oświetlenie) i wykorzystania energii z odnawialnych źródeł (na przykład instalacja OZE na potrzeby energetyczne budynku oraz magazynów energii – wsparcie w ramach pomocy de minimis lub Rozporządzenia OZE),
 - edukacji ekologicznej w zakresie adaptacji do zmian klimatu oraz neutralności klimatycznej,

- działania związane z podnoszeniem świadomości ekologicznej dotyczącej GOZ – w ramach pomocy de minimis.

Wnioski mogą składać:

- Jednostki samorządu terytorialnego,
- Jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego,
- Lasy Państwowe, parki narodowe i krajobrazowe,
- Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne,
- Przedsiębiorstwa gospodarujące odpadami,
- Partnerstwa Publiczno-Prywatne.

Partnerstwo w projekcie jest możliwe na warunkach określonych w części II J i II J.1 Regulaminu wyboru projektów.

Wysokość dotacji:

- Poziom dofinansowania projektów wynosi:
 - dla zadań objętych pomocą publiczną w ramach mechanizmu rekompensaty maksymalnie 70% kosztów kwalifikowalnych,
 - dla zadań objętych pomocą de minimis maksymalnie 70% kosztów kwalifikowalnych,
 - dla zadań finansowanych w ramach Rozporządzenia RPI maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 25%, z wyjątkiem Miasta Poznania i podregionu poznańskiego (powiat poznański, powiat obornicki, powiat szamotulski, powiat średzki, powiat śremski), dla których poziom dofinansowania wynosi 15% kosztów kwalifikowalnych,
 - Maksymalną intensywność pomocy regionalnej podwyższa się o 20 punktów procentowych w przypadku małych przedsiębiorców oraz o 10 punktów procentowych w przypadku średnich przedsiębiorców,
 - pomoc dedykowana jest konkretnym podmiotom z przeznaczeniem na zwiększenie ich konkurencyjności i podniesienie wartości ich infrastruktury, i jest związana z realizacją inwestycji początkowej. Przedsięwzięcie nie może prowadzić wyłącznie do odtworzenia zdolności produkcyjnych,
 - dla zadań finansowanych w ramach Rozporządzenia OZE intensywność pomocy nie może przekraczać:
 - ❖ 45% kosztów kwalifikowalnych w przypadku inwestycji w produkcję odnawialnych źródeł energii, w tym pomp ciepła zgodnych z załącznikiem VII do dyrektywy 2018/2001, wodoru odnawialnego i wysokosprawnej kogeneracji opartej na odnawialnych źródłach energii,
 - ❖ 30% kosztów kwalifikowalnych w przypadku każdej innej inwestycji (na przykład magazyny energii). Intensywność pomocy można zwiększyć o 20 punktów procentowych w przypadku pomocy na rzecz małych przedsiębiorstw i o 10 punktów procentowych w przypadku pomocy na rzecz średnich przedsiębiorstw.
 W projekcie można przyjąć maksymalnie dwa warianty wskazujące odrębne poziomy dofinansowania. Niezależnie od występującej liczby wariantów możliwych do zastosowania, należy ograniczyć ich liczbę do dwóch i dostosować poziom dofinansowania zgodnie z zapisami Regulaminu w części II G pkt 6.
 - Całkowita kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach naboru wynosi 35.000.000 PLN, w tym na:
 - ❖ 1. typ projektów: 25.000.000,00 PLN,
 - ❖ 2. typ projektów: 10.000.000,00 PLN,

Wskazana kwota alokacji dla naboru jest zgodna z Harmonogramem naborów wniosków o dofinansowanie dla Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 i może ulec zmianie. W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektów złożonych w ramach jednego typu projektów, IZ FEW 2021+ zastrzega sobie możliwość przesunięcia pozostałych środków na dofinansowanie projektów realizowanych w ramach drugiego typu.

- Maksymalna wartość kosztów kwalifikowalnych projektu w obszarze gospodarki odpadami komunalnymi zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami (typ 1a. projektów) wynosi 12 mln PLN.
- Maksymalna wartość kosztów kwalifikowalnych projektu (niemającego charakteru badawczo-rozwojowego) dotyczącego wdrażania technologii rozwoju recyklingu (projekty w kierunku gospodarki zasobooszczędnej) (typ 1b. projektów) wynosi 8 mln PLN.
- Maksymalna wartość kosztów kwalifikowalnych projektu łączonego, typ 1a. i 1b. (o których mowa w punktach 4. i 5.) wynosi 20 mln PLN.



- Dla projektów dotyczących systemów selektywnego zbierania odpadów komunalnych PSZOK (typ 2. projektów), wsparcie będzie udzielane dla projektów PSZOK-ów obsługujących maksymalnie 20 tys. mieszkańców lub inwestycji o maksymalnej wartości kosztów kwalifikowalnych 2 mln PLN.
- Projekty rozliczane będą w oparciu o wydatki rzeczywiście poniesione, zgodnie z częścią II I Regulaminu wyboru projektów, za wyjątkiem kosztów pośrednich projektu, które rozliczane będą stawką ryczałtową w wysokości 2,5% - naliczaną od bezpośrednich (rzeczywiście poniesionych) kosztów kwalifikowalnych projektu.
- Ujęcie kosztów pośrednich jest obligatoryjne dla projektów, których łączny koszt (koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne) wyrażony w PLN nie przekracza równowartości 200 tys. EUR w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie projektu. Obowiązek stosowania kosztów pośrednich nie dotyczy projektów otrzymujących wsparcie w ramach pomocy publicznej, w tym projektów łączących pomoc publiczną i pomoc de minimis.
- Pomoc na koszty wskazane w części II I punkt 5 Regulaminu udzielona będzie wyłącznie w ramach pomocy de minimis.
- Poziom wsparcia wskazanych wyżej kosztów powinien być dostosowany do wysokości wsparcia odpowiadającej im części inwestycyjnej projektu.
- W naborze nie przewiduje się mechanizmu cross-financing.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 października 2025 r.** Wniosek o dofinansowanie projektu należy wypełnić on-line i wysłać w formie elektronicznej w Lokalnym Systemie Informatycznym do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 - 2027 (LSI 2021+) <https://lsi2021.wielkopolskie.pl/>. Przygotowywanie wniosków w Systemie LSI 2021+ możliwe jest już od momentu ogłoszenia naboru, tj. 25 sierpnia 2025 r. Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie). Niezależnie od tego czy Wnioskodawca chce podpisać wniosek profilem zaufanym czy podpisem kwalifikowanym, konieczne jest zarejestrowanie konta na stronie profilu zaufanego <https://pz.gov.pl/>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-28-wspieranie-transformacji-w-kierunku-gospodarki-o-obiegu-zamknietych-i-gospodarki>



Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 06 Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)

Działanie 6.5 Wsparcie pracowników i pracodawców w ramach ZIT - ZIT MOF Poznania, ZIT LOF, ZIT OF Kolsko-Turecki, ZIT OF Gniezna

Konkurs nr F EWP.06.05-IZ.00-001/25

Celem Konkursu jest dofinansowanie projektów wybieranych w trybie konkurencyjnym w ramach ZIT:

- w ramach Strategii ZIT MOF Poznania, Strategii ZIT LOF oraz Strategii ZIT OF Gniezna:
 - a) projekty związane z zarządzaniem wiekiem, wprowadzaniem nowych narzędzi kadrowych i sposobów organizacji pracy oraz innowacyjnych i elastycznych form zatrudnienia, w tym pracy zdalnej,
 - b) projekty związane z eliminowaniem czynników zagrażających zdrowiu w miejscu pracy, poprawą ergonomii pracy.
- W ramach Strategii ZIT OF Kolsko-Turecki:
 - a) projekty związane z eliminowaniem czynników zagrażających zdrowiu w miejscu pracy, poprawą ergonomii pracy.

Wykaz poszczególnych projektów wraz z planowanymi do realizacji typami wsparcia oraz przewidzianą wartością projektów znajduje się w materiale pomocniczym „Lista projektów właściwa dla poszczególnych Strategii ZIT”, tj. Strategii ZIT MOF Poznania, Strategii ZIT OF Kolsko-Turecki, Strategii ZIT LOF, Strategii ZIT OF Gniezna.



wokiss

Wnioski mogą składać:

- Przedsiębiorstwa
- Administracja publiczna
- Instytucje nauki i edukacji
- Instytucje ochrony zdrowia
- Organizacje społeczne i związki wyznaniowe
- Partnerzy społeczni
- Przedsiębiorstwa realizujące cele publiczne
- Służby publiczne
- Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT)

O dofinansowanie projektu jako wnioskodawca mogą ubiegać się wyłącznie podmioty wskazane na liście projektów:

- Strategii ZIT MOF Poznania tj. jednostki samorządu terytorialnego z MOF Poznania, ich związki i stowarzyszenia oraz jednostki im podległe, organizacje społeczne,
- Strategii ZIT LOF tj. Miasto Leszno,
- Strategii ZIT OF Kolsko-Tureckiego tj. Gmina Miejska Turek,
- Strategii ZIT OF Gniezna tj. Powiat Gnieźnieński.

Wysokość dotacji:

- Ogólny poziom dofinansowania 90%
 - Poziom dofinansowania UE 70%
 - Budżet państwa 20%
 - Wkład własny 10%
- Ogólna kwota alokacji (UE + BP): 9.379.671,64 PLN
 - W tym wsparcie finansowe EFS+: 7.295.300,17 PLN
 - W tym krajowe wsparcie finansowe z budżetu państwa: 2.084.371,47 PLN.

Podział środków przewidziany na realizację projektów w zakresie poszczególnych ZIT znajduje się w materiałach pomocniczych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **21 listopada 2025 roku**. Wnioski o dofinansowanie projektu należy składać w formie elektronicznej poprzez Lokalny System Informatyczny do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027 (LSI 2021+) dostępny na stronie internetowej <https://lsi2021.wielkopolskie.pl>. Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w LSI2021+ w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie, w przypadku projektów partnerskich konieczność złożenia podpisów dotyczących również wszystkich partnerów). Niezależnie od tego czy Wnioskodawca chce podpisać wniosek profilem zaufanym czy podpisem kwalifikowanym, konieczne jest zarejestrowanie konta na stronie profilu zaufanego <https://pz.gov.pl/>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-65-wsparcie-pracownikow-i-pracodawcow-w-ramach-zit-zit-mof-poznania-zit-lof-zit>

**Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027**

Priorytet 06 Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)

Działanie 06.07 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe

Konkurs nr FEWP. 06.07-IZ.00-001/25

Celem Konkursu jest wsparcie projektów wybieranych w trybie konkurencyjnym, określonych dla Działania 06.07 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe, obejmujących wsparcie szkolnictwa zawodowego - rozwój umiejętności i kompetencji oraz poprawa jakości kształcenia.



wokiss

Projekty są skierowane do:

- Techników, szkół branżowych i ich organów prowadzących
- CKZ i innych podmiotów realizujących zadania CKZ i ich organów prowadzących;
- Nauczycieli lub pracowników ww. szkół;
- Uczniów ww. szkół, w tym ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz z niepełnosprawnościami oraz ich rodziców/opiekunów;

Wsparcie w ramach naboru nie może dotyczyć szkół policealnych oraz szkół specjalnych. Wsparcie rodziców/opiekunów powinno być ściśle związane ze wsparciem na rzecz ucznia realizowanym w ramach danego projektu.

Przykładowy katalog kosztów (Przykładowe koszty w ramach poszczególnych kategorii nie mają charakteru zamkniętego. Wnioskodawca może zaproponować inne wydatki, nieuwzględnione w ramach poszczególnych kategorii, o ile są one zasadne i wynikają z zaplanowanych zadań we wniosku. Jednocześnie zaznacza się, że użycie w projekcie przykładowego katalogu kosztów nie jest jednoznaczne z uznaniem ww. wydatków za kwalifikowalne. Każdorazowo kwalifikowalność wydatków oceniana jest indywidualnie, w szczególności pod kątem niezbędności, zasadności oraz racjonalności w kontekście przedstawionych zadań):

- Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
- Personel projektu (Przez personel projektu rozumiane są osoby zaangażowane do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu na podstawie stosunku pracy lub wolontariusze wykonujący świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Personelem projektu jest również osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą będąca beneficjentem oraz osoby z nią współpracujące w rozumieniu)
- Usługi zewnętrzne (Do tej kategorii włączone są wydatki związane z pozyskaniem i korzystaniem z usług lub innych czynności wykonywanych na rzecz beneficjenta przez podmioty zewnętrzne, którym zlecono ich wykonanie)
- Amortyzacja (W ramach kategorii będzie możliwość wskazania kosztu zgodnie z pkt 3.7 Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, np. kosztów amortyzacji: ruchomych środków trwałych; wartości niematerialnych i prawnych)
- Dostawy inne niż środki trwałe (Kategoria dotyczy kosztów zakupu i dostawy materiałów i środków niebędących środkami trwałymi. W ramach kategorii będzie możliwość wykazania kosztu związanego np. z doposażeniem lub wyposażeniem pomieszczeń)
- Środki trwałe/dostawy (W ramach kategorii będzie możliwość wykazania kosztu związanego m.in. z pozyskaniem środka trwałego np. dostawa, montaż i uruchomienie ruchomych środków trwałych)
- Roboty budowlane Do tej kategorii włączone są wydatki związane z pozyskaniem i korzystaniem z usług lub innych czynności wykonywanych na rzecz beneficjenta przez podmioty zewnętrzne, którym zlecono ich wykonanie. Przykłady wydatków włączonych do tej kategorii:
 - roboty budowlane;
 - remont, modernizacja pomieszczeń;
 - adaptacja/dostosowanie budynków;
 - roboty montażowe.

Projekty mogą być realizowane nie dłużej niż do 31 grudnia 2029 roku. Niemniej jednak zgodnie z kryterium dostępu wnioskodawca zobligowany jest do zaplanowania we wniosku okresu realizacji projektu maksymalnie do 31.12.2028 roku.

Wnioski mogą składać:

- Przedsiębiorstwa
- Administracja publiczna
- Instytucje nauki i edukacji
- Organizacje społeczne i związki wyznaniowe
- Partnerzy społeczni
- Przedsiębiorstwa realizujące cele publiczne.

Wnioskodawca powinien wskazać we wniosku, którą definicję podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie spełnia, w sposób pozwalający osobie oceniającej wniosek jednoznacznie stwierdzić, czy wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie zgodnie z zapisami zawartymi w SZOP oraz niniejszym Regulaminie.

Dopuszcza się składanie wniosków w partnerstwie (partnerstwo – zgodnie z ustawą wdrożeniową i podrozdziałem 4.6). Dodatkowo wnioskodawcy/partnerzy muszą się wpisywać w typ beneficjenta wskazany w SZOP. Wnioskodawcy są zobowiązani wskazać we wniosku poprawny typ beneficjenta, spośród poniżej wymienionych wskazanych w SZOP.

Wysokość dotacji:

- Kwota przeznaczona na realizację projektów: ogółem (UE+BP+WW): 40.000.000,00 PLN
 - w tym wsparcie finansowe EFS+: 28.000.000,00 PLN
 - w tym krajowe wsparcie finansowe: 4.000.000,00 PLN
 - w tym wkład własny: 8.000.000,00 PLN
- Poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie wniosku wynosi 70%.
- Maksymalna wartość dofinansowania wniosku z krajowego wsparcia finansowego z budżetu państwa wynosi 10%.
- Wnioskodawca jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego w wysokości minimum 20% wydatków kwalifikowalnych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **7 listopada 2025 roku**. Wnioskodawca składa wniosek za pośrednictwem Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI 2021+). Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w LSI2021+ w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie, w przypadku projektów partnerskich konieczność złożenia podpisów dotyczy również wszystkich partnerów)⁵. Niezależnie od tego czy podmiot chce podpisać wniosek profilem zaufanym czy podpisem kwalifikowanym konieczne jest zarejestrowanie konta na stronie profilu zaufanego <https://pz.gov.pl/>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-67-edukacja-przedszkolna-ogolna-oraz-ksztalcenie-zawodowe-szkolnictwo-zawodowe>



Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 06 Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)

Działanie 6.8 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe w ramach ZIT (ZIT MOF Poznania, ZIT LOF, ZIT AKO)

Konkurs nr FEWP.06.08-IZ.00-02/25

Celem Konkursu jest dofinansowanie projektów obejmujących:

- w ramach Strategii ZIT LOF: wsparcie szkolnictwa zawodowego
 - w ramach Strategii ZIT AKO :wsparcie szkolnictwa zawodowego
 - w ramach Strategii ZIT MOF Poznania:
 - w ramach wsparcia w szkołach kształcenia ogólnego:
 - a) poprawę jakości edukacji w tym realizację kompleksowych programów rozwojowych;
 - b) wspieranie rozwoju uczniów w zakresie kształtowania postaw prozdrowotnych, w tym wspieranie aktywności fizycznej i wiedzy na temat zdrowego trybu życia;
 - c) rozwój kompetencji, umiejętności, uzdolnień i zainteresowań uczniów poza edukacją formalną;
 - d) wsparcie ogólnodostępnych szkół lub placówek systemu oświaty w prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej
 - e) wsparcie na rzecz poradni psychologiczno-pedagogicznych;
 - f) działania na rzecz upowszechnienia poradnictwa edukacyjnego i doradztwa zawodowego
- Wnioskodawca może złożyć wniosek obejmujący jeden lub kilka typów wsparcia wskazanych w punktach a – f.



- W ramach wsparcia szkolnictwa zawodowego:
 - a) wspieranie rozwoju uczniów w zakresie kształtowania postaw prozdrowotnych, w tym wspieranie aktywności fizycznej i wiedzy na temat zdrowego trybu życia;
 - b) wsparcie szkolnictwa zawodowego;
 - c) działania na rzecz upowszechnia poradnictwa edukacyjnego i doradztwa zawodowego

Wnioskodawca może złożyć wniosek obejmujący jeden lub kilka typów wsparcia wskazanych w punktach a – c. W ramach Strategii ZIT MOF Poznania w naborze nie ma możliwości złożenia jednego wniosku obejmującego zarówno wsparcie kształcenia ogólnego jak i szkolnictwa zawodowego.

Grupy docelowe

Projekty wnioskodawców powinny być skierowane do:

- w przypadku Leszczyńskiego Obszaru Funkcjonalnego oraz Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej:
 - Techników, szkół branżowych i ich organów prowadzących;
 - CKZ i innych podmiotów realizujących zadania CKZ i ich organów prowadzących;
 - Nauczycieli lub pracowników ww. szkół;
 - Uczniów ww. szkół, w tym ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz z niepełnosprawnościami oraz ich rodziców/opiekunów;
- w przypadku Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania w ramach wsparcia w szkołach kształcenia ogólnego;
 - Szkół podstawowych, liceów ogólnokształcących i ich organów prowadzących;
 - Poradni psychologiczno-pedagogicznych i ich organów prowadzących;
 - Nauczycieli lub pracowników ww. szkół lub placówek systemu Oświaty
 - Uczniów ww. szkół, w tym ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz z niepełnosprawnościami oraz ich rodziców/opiekunów;
- w przypadku Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania w ramach wsparcia kształcenia zawodowego:
 - Techników, szkół branżowych i ich organów prowadzących;
 - CKZ i innych podmiotów realizujących zadania CKZ i ich organów prowadzących
 - Nauczycieli lub pracowników ww. szkół;
 - Uczniów ww. szkół, w tym ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz z niepełnosprawnościami oraz ich rodziców/opiekunów.

Wsparcie rodziców/opiekunów powinno być ściśle związane ze wsparciem na rzecz dziecka/ucznia realizowanym w ramach danego projektu.

Wymagania czasowe dla projektów

Wnioskodawca zobowiązany jest zaplanować rozpoczęcie realizacji projektu nie później niż na III kwartał 2026 roku. Projekty mogą być realizowane nie dłużej niż do 31 grudnia 2029 roku przy czym we wniosku wnioskodawca zobowiązany jest do zaplanowania okresu realizacji projektu maksymalnie do 31.12.2028 roku.

Wnioski mogą składać:

- jako Wnioskodawca podmioty wskazane na liście projektów:
 - Strategii ZIT Leszczyńskiego Obszaru Funkcjonalnego tj. Miasto Leszno,
 - Strategii ZIT Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej tj. Powiat Ostrowski
 - Strategii ZIT Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania tj. jednostki samorządu terytorialnego z MOF Poznania, ich związki i stowarzyszenia oraz jednostki im podległe.
- jako Partner: wszystkie podmioty z wyłączeniem osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej lub oświatowej, w szczególności organizacje społeczne (partnerstwo – zgodnie z ustawą wdrożeniową i podrozdziałem 4.6).
Dopuszcza się składanie wniosków w partnerstwie (partnerstwo – zgodnie z ustawą wdrożeniową i podrozdziałem 4.6). Dodatkowo wnioskodawcy/partnerzy muszą się wpisywać w typ beneficjenta wskazany w SZOP. Wnioskodawcy są zobowiązani wskazać we wniosku poprawny typ beneficjenta, spośród poniżej wymienionych wskazanych w SZOP:
 - a) Administracja publiczna,
 - b) Instytucje nauki i edukacji,
 - c) Organizacje społeczne i związki wyznaniowe
 - d) Partnerzy społeczni,
 - e) Przedsiębiorstwa,

f) Przedsiębiorstwa realizujące cele publiczne

Wysokość dotacji:

- kwota przeznaczona na realizację projektów ogółem: 13.481.237,14 PLN
 - w tym wsparcie finansowe EFS+: 9.436.865,99 PLN
 - w tym krajowe wsparcie finansowe: 1.348.123,70 PLN
 - w tym wkład własny: 2.696.247,45 PLN
- Poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie wniosku wynosi 70%.
- Maksymalna wartość dofinansowania wniosku z krajowego wsparcia finansowego z budżetu państwa wynosi 10%.
- Wnioskodawca jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego w wysokości minimum 20%³ wydatków kwalifikowalnych.

Podział środków przewidziany na realizację projektów w zakresie Leszczyńskiego Obszaru Funkcjonalnego, Aglomeracji Kalisko – Ostrowskiej oraz Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania znajduje się w materiale pomocniczym „Lista projektów właściwa dla poszczególnych Strategii ZIT”.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **24 października 2025 r.** do godziny 23:59:59. Wnioskodawca składa wniosek za pośrednictwem Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI 2021+). Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w LSI2021+ w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie, w przypadku projektów partnerskich konieczność złożenia podpisów dotyczy również wszystkich partnerów). Niezależnie od tego czy podmiot chce podpisać wniosek profilem zaufanym czy podpisem kwalifikowanym konieczne jest zarejestrowanie konta na stronie profilu zaufanego <https://pz.gov.pl/>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-68-edukacja-przedszkolna-ogolna-oraz-ksztalcenie-zawodowe-w-ramach-zit-zit-mof-2#toc-dokumenty>



Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 10 Sprawiedliwa Transformacja Wielkopolski Wschodniej

Działanie 10.01 Rynek pracy, kształcenie i aktywne społeczeństwo wspierające transformację gospodarki

Konkurs nr FEWP.10.01-IJ.00-002/25

Celem Konkursu jest udzielenie dotacji dla projektów dotyczących wsparcia edukacji przedszkolnej w szczególności na obszarach, które w największym stopniu dotknięte zostaną transformacją energetyczną, obejmujące:

- dostosowanie istniejących miejsc wychowania przedszkolnego do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami lub realizacja dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej umożliwiającej dziecku z niepełnosprawnością udział w wychowaniu przedszkolnym,
- rozszerzanie oferty ośrodków wychowania przedszkolnego poprzez m.in. organizację i prowadzenie dodatkowych zajęć zwiększających szanse edukacyjne dzieci w celu wyrównywania stwierdzonych deficytów, kształtowanie i rozwijanie u dzieci kompetencji kluczowych,
- doskonalenie umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji kadr niezbędnych do pracy z dziećmi;
- zwiększenie dostępu do specjalistów w zakresie wczesnej diagnozy (w tym psychologicznej, pedagogicznej, logopedycznej, zaburzeń SI).

Wykaz kategorii wydatków dla Działania 10.01 (Przykładowe koszty w ramach poszczególnych kategorii nie mają charakteru zamkniętego. Wnioskodawca może proponować inne wydatki, nieuwzględnione w ramach poszczególnych kategorii, o ile są one zasadne i wynikają z zaplanowanych zadań we wniosku. Jednocześnie zaznacza się, że użycie w projekcie przykładowego katalogu kosztów nie jest jednoznaczne z uznaniem ww.



wydatków za kwalifikowalne. Każdorazowo kwalifikowalność wydatków oceniana jest indywidualnie, w szczególności pod kątem niezbędności, zasadności oraz racjonalności w kontekście przedstawionych zadań):

- Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem - w ramach kategorii będzie możliwość wykazania kosztów wsparcia innych niż wskazane w pozostałych kategoriach kosztów.
- Personel projektu - przez personel projektu rozumiane są osoby zaangażowane do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu na podstawie stosunku pracy lub wolontariusze wykonujący świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Personelem projektu jest również osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą będąca beneficjentem oraz osoby z nią współpracujące w rozumieniu art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.
- Usługi zewnętrzne - do tej kategorii włączone są wydatki związane z pozyskaniem i korzystaniem z usług lub innych czynności wykonywanych na rzecz beneficjenta przez podmioty zewnętrzne, którym zlecono ich wykonanie
- Amortyzacja - w ramach kategorii będzie możliwość wskazania kosztu zgodnie z pkt 3.7 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, np. kosztów amortyzacji: ruchomych środków trwałych; wartości niematerialnych i prawnych
- Dostawy (inne niż środki trwałe) - kategoria dotyczy kosztów zakupu i dostawy materiałów i środków niebędących środkami trwałymi. W ramach kategorii będzie możliwość wykazania kosztu związanego np. z wyposażeniem lub wyposażeniem pomieszczeń
- Środki trwałe/dostawy - w ramach kategorii będzie możliwość wykazania kosztu związanego m.in. z pozyskaniem środka trwałego np. dostawa, montaż i uruchomienie ruchomych środków trwałych.
- Roboty budowlane - do tej kategorii włączone są wydatki związane z pozyskaniem i korzystaniem z usług lub innych czynności wykonywanych na rzecz beneficjenta przez podmioty zewnętrzne, którym zlecono ich wykonanie. Przykłady wydatków włączonych do tej kategorii: roboty budowlane; remont, modernizacja pomieszczeń; adaptacja/dostosowanie budynków; roboty montażowe.

Wnioski mogą składać wszystkie podmioty z wyłączeniem osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej lub oświatowej.

Projekt można realizować w partnerstwie (partnerstwo – zgodnie z ustawą wdrożeniową i podrozdziałem 4.6).

Dodatkowo wnioskodawcy/partnerzy muszą się wpisywać w typ beneficjenta wskazany w SZOP. Wnioskodawcy są zobowiązani wskazać we wniosku o dofinansowanie poprawny typ beneficjenta, spośród poniżej wymienionych wskazanych w SZOP:

- Administracja publiczna,
- Instytucje nauki i edukacji,
- Instytucje wspierające biznes,
- Organizacje społeczne i związki wyznaniowe,
- Przedsiębiorstwa,
- Służby publiczne.

Wymóg lokalizacyjny wnioskodawców: Wielkopolska Wschodnia – następujący obszar: Powiat koniński – gmina: Golina, Kleczew, Rychwał, Sompolno, Ślesin, Grodziec, Kazimierz Biskupi, Kramsk, Krzymów, Rzgów, Skulsk, Stare Miasto, Wierzbinek, Wilczyn; Powiat turecki – gmina: Turek (gm. miejska), Turek (gm. wiejska) Dobra, Tuliszków, Brudzew, Kawęczyn, Malanów, Przykona, Władysławów; Powiat kolski – gmina: Koło (gm. miejska), Koło (gm. wiejska), Dąbie, Kłodawa, Przedecz, Babiak, Chodów, Grzegorzew, Kościelec, Olszówka, Osiek Mały; Powiat słupecki – gmina: Słupca (gm. miejska), Słupca (gm. wiejska), Zagórów, Łądek, Orchowo, Ostrowite, Powidz, Strzałkowo; M. Konin;

Wysokość dotacji:

- Ogólny poziom dofinansowania 90% tj.:
 - Poziom dofinansowania UE 70%
 - Budżet państwa 20%.
 - Wkład własny 10%.
- Ogółem (UE+BP): 12.857.142,85 PLN
 - w tym wsparcie finansowe FST: 10.000.000,00 PLN
 - w tym krajowe wsparcie finansowe z budżetu państwa: 2.857.142,85 PLN

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **17 października 2025 roku**. Wnioski o dofinansowanie projektu należy składać w formie elektronicznej poprzez Lokalny System Informatyczny do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (LSI 2021+) dostępny na stronie internetowej <https://lsi2021.wielkopolskie.pl>.

Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w systemie LSI 2021+ w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie, w przypadku projektów partnerskich konieczność złożenia podpisów dotyczy również wszystkich partnerów). Niezależnie od tego czy Wnioskodawca chce podpisać wniosek profilem zaufanym czy podpisem kwalifikowanym, konieczne jest zarejestrowanie konta na stronie profilu zaufanego <https://pz.gov.pl/>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-101-rynek-pracy-ksztalcenie-i-aktywne-spoleczenstwo-wspierajace-transformacje-4>



Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 10 Sprawiedliwa Transformacja Wielkopolski Wschodniej

Działanie 10.05 Sprawnie funkcjonujący i zdekarbonizowany transport publiczny

Konkurs nr FEWP.10.05-IZ.00-001/25

Celem Konkursu jest objęcie dofinansowaniem projektów polegających na budowie i rozbudowie komercyjnej infrastruktury do ładowania energią elektryczną i tankowania wodorem pojazdów zeroemisyjnych, instalacji służących do dystrybucji nośników energii i paliw dla zeroemisyjnego transportu nowej generacji wykorzystującego proekologiczne źródła napędu (na przykład: wodór, energia elektryczna).

Szczegółowe informacje dotyczące realizacji projektów:

- infrastruktura tankowania wodoru stanowi element obowiązkowy w projekcie,
- infrastruktura tankowania wodoru będzie dostarczała wyłącznie wodór odnawialny,
- infrastruktura ładowania energią elektryczną może stanowić wyłącznie element uzupełniający w projekcie, podlegający limitowi do 30% kosztów kwalifikowalnych,
- możliwym elementem uzupełniającym, podlegającym limitowi do 20% kosztów kwalifikowalnych w projekcie, są inwestycje w zakresie budowy instalacji wytwórczych OZE na potrzeby stacji tankowania i ładowania,
- w przypadku infrastruktury ładowania pojazdów energią elektryczną oraz wodorem dla użytkowników indywidualnych, wsparciem będzie objęta infrastruktura spełniająca wymogi Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2023/1804 oraz zapewniająca niedyskryminacyjny dostęp dla wszystkich użytkowników,
- operatorzy infrastruktury ładowania lub tankowania, którzy oferują lub dopuszczają płatności oparte na umowie za korzystanie ze swojej infrastruktury, nie dyskryminują żadnego z dostawców usług w zakresie mobilności, na przykład przez stosowanie preferencyjnych warunków dostępu lub przez różnicowanie cen bez obiektywnego uzasadnienia,
- wszelkie koncesje lub inne formy powierzenia osobie trzeciej eksploatacji objętej wsparciem infrastruktury ładowania lub tankowania udzielane są zgodnie z zasadami konkurencji, przejrzystości i niedyskryminacji, z należytym poszanowaniem obowiązujących zasad udzielania zamówień,
- w przypadku budowy nowej infrastruktury ładowania, która umożliwia przesyłanie energii elektrycznej o mocy nie większej niż 22 kW, infrastruktura musi być zdolna do obsługi funkcji inteligentnego ładowania.
- przedmiot projektu musi wpisywać się w założenia „Krajowych ram polityki w zakresie rozwoju rynku w odniesieniu do paliw alternatywnych w sektorze transportu i rozwoju odpowiedniej infrastruktury”. Podpisanie umowy o dofinansowanie projektu będzie możliwe po przyjęciu przez Radę Ministrów ostatecznej wersji przedmiotowego dokumentu.

Zakończenie realizacji projektu następuje nie później niż 30 czerwca 2027 roku.

Przykładowe koszty kwalifikowalne w ramach naboru:

- sporządzenie Studium wykonalności i wniosku o dofinansowanie (w tym ewentualna premia za otrzymanie dofinansowania) do wysokości 20 000 PLN – wsparcie w ramach pomocy de minimis
- raport oddziaływania na środowisko, dokumentacja techniczna, analizy finansowe i ekonomiczne, audyty, badania i ekspertyzy/analizy techniczne niezbędne do wdrożenia i realizacji projektu (również jako usługi zewnętrzne) to jest między innymi: odwierty próbne, sondowanie gruntu, opracowania geodezyjne i geologiczne, inwentaryzacja stanu istniejącego, opinie konserwatorskie – wsparcie w ramach pomocy de minimis
- opracowanie oceny efektywności potencjalnego projektu hybrydowego- wsparcie w ramach pomocy de minimis
- program funkcjonalno-użytkowy (PFU) – w przypadku realizacji projektu w formule „zaprojektuj i wybuduj” - wsparcie będą w ramach pomocy de minimis
- przygotowanie terenu pod budowę (w tym prace rozbiórkowe),
- materiały i roboty budowlane,
- środki trwałe wraz z montażem,
- wartości niematerialne i prawne wraz z wdrożeniem,
- nadzór nad realizacją inwestycji budowlanej (inspektorzy nadzoru, zespół inżyniera kontraktu) - wsparcie w ramach pomocy de minimis
- koszty budowy, rozbudowy, modernizacji lub instalacji infrastruktury ładowania lub tankowania obejmujące:
 - stacje tankowania wodorem,
 - stacje ładowania energią elektryczną (do 30% kosztów kwalifikowalnych w projekcie),
 - powiązane ze stacjami ładowania i tankowania niezbędne urządzenia techniczne,
 - komponenty, które są niezbędne do przyłączenia infrastruktury ładowania lub tankowania do sieci lub do lokalnej jednostki produkcji lub magazynowania energii elektrycznej lub wodoru, (np. kable elektryczne, transformatory elektroenergetyczne, rurociągi wodorowe),
 - niezbędne roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej oraz przystosowanie gruntów lub dróg wewnętrznych na potrzeby instalacji infrastruktury ładowania i tankowania,
- koszty instalacji wytwórczych OZE5 wykorzystywane wyłącznie na potrzeby stacji ładowania lub tankowania do 20% kosztów kwalifikowalnych w projekcie,
- koszty jednostek magazynowania energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych lub wodoru wykorzystywane wyłącznie na potrzeby infrastruktury ładowania i tankowania,
- koszty niezbędnej infrastruktury towarzyszącej dla instalacji ładowania i tankowania (np. infrastruktura poprawiająca bezpieczeństwo w postaci monitoringu wizyjnego, ogrodzenia, alarmów) - wsparte będą w ramach pomocy de minimis
- informacja i promocja projektu integralnie związane z jego realizacją do wysokości 20 000 PLN - wsparte będą w ramach pomocy de minimis

Wnioski mogą składać:

- Jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego,
- Jednostki Samorządu Terytorialnego,
- Organizatorzy i operatorzy publicznego transportu zbiorowego,
- Partnerstwa Publiczno-Prywatne,
- Podmioty świadczące usługi publiczne w ramach realizacji obowiązków własnych jednostek samorządu terytorialnego,
- Zarządcy dróg publicznych,
- MŚP,
- Duże przedsiębiorstwa.

Partnerstwo w projekcie jest możliwe na warunkach określonych w części II.J i II.J.1 Regulaminu wyboru projektów.

Partnerstwo publiczno-prywatne

W ramach naboru możliwa jest realizacja projektów hybrydowych polegających na wspólnej realizacji projektu w ramach PPP. Przed wszczęciem postępowania na wybór partnera prywatnego wymagane jest, aby przeprowadzić ocenę efektywności potencjalnego projektu. Jej celem jest ocena efektywności realizacji inwestycji w ramach PPP w porównaniu do efektywności jej realizacji w inny sposób, w szczególności przy wykorzystaniu wyłącznie środków publicznych. Dzięki ocenie efektywności możliwa jest weryfikacja wykonalności projektu oraz efektywności jego realizacji w formule PPP. Podstawą do realizacji projektów w formule PPP jest umowa zawarta przez

Wnioskodawcę z partnerem prywatnym, wybranym zgodnie z Ustawą o PPP. Przedmiotową umowę należy przesłać wraz z wnioskiem. W przypadku gdy na etapie składania wniosku o dofinansowanie nie została zawarta umowa o PPP, należy przesłać projekt postanowień umowy o PPP.

Projekty muszą być realizowane na terenie Wielkopolski Wschodniej (miasto Konin oraz powiaty: koniński, kolski, słupecki i turecki).

Wysokość dotacji:

- Całkowita kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach naboru wynosi 20.000.000 PLN
- Minimalna wartość wydatków kwalifikowalnych w projekcie to 1.000.000 PLN.
- Projekt rozliczany będzie w oparciu o wydatki rzeczywiście poniesione, zgodnie z częścią II.1 Regulaminu wyboru projektów.
- Wsparcie projektów udzielane będzie w ramach pomocy publicznej zgodnie z Rozporządzeniem na infrastrukturę ładowania i tankowania, a intensywność pomocy nie może przekraczać 25% kosztów kwalifikowalnych.
- Intensywność pomocy może zostać zwiększona o 20 punktów procentowych w przypadku średnich przedsiębiorstw oraz o 30 punktów procentowych w przypadku mikro i małych przedsiębiorstw.
- Pomoc na koszty wskazane w części II.1 punkt 5 Regulaminu udzielona będzie wyłącznie w ramach pomocy de minimis.
- Poziom wsparcia wskazanych wyżej kosztów powinien być dostosowany do wysokości wsparcia odpowiadającej im części inwestycyjnej projektu.
- Wartość wnioskowanej pomocy de minimis łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez Wnioskodawcę w okresie trzech lat nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 300 000 euro. Maksymalna wartość dofinansowania kosztów objętych pomocą de minimis wynosi 1.200.000 PLN

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 października 2025 r.** do godz. 23:59:59. Wniosek o dofinansowanie projektu należy wypełnić on-line i wysłać w formie elektronicznej w Lokalnym Systemie Informatycznym do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 - 2027 (LSI 2021+) <https://lsi2021.wielkopolskie.pl/>. Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie). Niezależnie od tego czy Wnioskodawca chce podpisać wniosek profilem zaufanym czy podpisem kwalifikowanym, konieczne jest zarejestrowanie konta na stronie profilu zaufanego <https://pz.gov.pl/>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-105-sprawnie-funkcjonujacy-i-zdekarbonizowany-transport-publiczny-1>



Creative Europe Desk Polska

Al. Ujazdowskie 41
00-540 Warszawa
tel.: +48 22 44 76 180
info@kreatywna-europa.eu

Culture Moves Europe Indywidualne mobilności

Celem Konkursu jest zapewnienie wsparcia finansowego artystów i specjalistów z sektora kultury, którzy we współpracy z partnerem międzynarodowym chcą przeprowadzić międzynarodowy projekt mobilności. Culture Moves Europe to program mobilności realizowany w ramach programu Kreatywna Europa i nadzorowany przez Goethe-Institut.

Wspiera działania przyjazne środowisku i sprzyjające włączeniu społecznemu. Szczególnie skierowany jest do początkujących artystek i specjalistów kultury.

Program składa się z dwóch odłonek: Indywidualne mobilności oraz Aplikacje grupowe (nabór w późniejszym terminie).

Cele projektów mobilności indywidualnej - planując projekt należy wybrać dwa z następujących celów:

- Odkrywanie – badania twórcze, praca nad nowym tematem lub dziełem, szukanie inspiracji
- Współtworzenie – udział w procesie twórczym i tworzenie nowego dzieła z artystami z innych krajów
- Uczenie się – rozwijanie kompetencji poprzez nieformalne kształcenie lub współpracę z ekspertem
- Wzmacnianie współpracy międzynarodowej – budowanie i pogłębianie relacji zawodowych, nawiązywanie kontaktu z nową publicznością

Ważne! Program nie służy wyłącznie do finansowania podróży w celu zaprezentowania pracy (wernisaż, wystawa, koncert, performance).

Warunki formalne:

- Projekt musi być realizowany w innym kraju programu Kreatywna Europa niż kraj zamieszkania wnioskodawcy
- Partner międzynarodowy może być organizacją lub osobą fizyczną i musi być zarejestrowany w kraju Kreatywnej Europy innym niż kraj zamieszkania wnioskodawcy
- Projekt musi być realizowany w jednym kraju, w jednym ciągłym okresie
- Nie można podróżować do kraju, w którym istnieje poważne zagrożenie dla bezpieczeństwa – w takim przypadku projekt musi być wirtualny
- Do wniosku należy dołączyć list intencyjny podpisany przez partnera, z którym planowana jest realizacja projektu.
- Czas trwania: 7–60 dni
- Liczą się tylko dni pracy nad projektem w kraju docelowym, dni podróży nie wchodzą do czasu trwania projektu
- Mobilność może się rozpocząć minimum 2 miesiące po deadline
- Projekt musi być zrealizowany w ciągu 6 miesięcy od podpisania umowy
- Każdy wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek jako osoba fizyczna lub uczestnik grupy
- Beneficjenci z lat 2022–2025 mogą aplikować, ale pierwszeństwo mają nowi uczestnicy
- Wsparcie nie jest przyznawane wstecz na projekty już zakończone
- W ciągu 30 dni po zakończeniu mobilności należy złożyć raport i dokumenty potwierdzające pobyt (bilety, wnioski wizowe, zdjęcia, itp.)

Wnioski mogą składać:

- Indywidualni artyści, artystki, pracownicy i specjaliści z sektora kultury lub formalna/nieformalna grupa od 2 do 5 osób
- Osoby pełnoletnie
- Ze wszystkich sektorów kultury i kreatywnych: architektura, dziedzictwo kulturowe, moda i design, literatura, muzyka, sztuki sceniczne i sztuki wizualne



- Legalnie przebywający w Unii Europejskiej lub jednym z krajów uczestniczących w programie Kreatywna Europa.

Wysokość dotacji: budżet programu, kwota dofinansowana, procent dofinansowania nieznane.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **30 kwietnia 2026 r.**

- Wniosek należy wypełnić i złożyć online w języku angielskim przez Goethe-Application Portal
- Ostatniego dnia miesiąca wnioski trafiają do oceny
- Wyniki ogłaszane są do 8 tygodni po miesięcznym terminie
- Najlepsze aplikacje są wybierane do finansowania, w ramach dostępnego budżetu

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://kreatywna-europa.eu/aplikacje/culture-moves-europe/>



Cyfryzacja KPRM

ul. Królewska 27
00-060 Warszawa
tel. +48222500110

kontakt@kprm.gov.pl
<https://www.gov.pl/web/cyfryzacja>

Ogólnopolska Sieć Edukacyjna

Celem OSE jest:

- Udostępnienie wszystkim szkołom szybkiego, bezpłatnego i bezpiecznego internetu (100 Mb/s)
- Podnoszenie poziomu cyfrowych kompetencji uczniów i otwarcie ich na nowe technologie
- Wspomaganie procesu kształcenia w szkołach poprzez umożliwienie dostępu do zasobów edukacyjnych
- Promowanie zasad bezpiecznego korzystania z technologii cyfrowych.

Wnioski mogą składać szkoły znajdujące się na liście: <https://ose.gov.pl/lista-szkol-ose>.

Termin składania wniosków: liczba szkół, które w danym roku będą podłączone do sieci OSE, wynika z Ustawy oraz gotowości operatorów do podłączenia ich do sieci OSE. Od momentu opublikowania szkoły w harmonogramie będzie można złożyć formularz zgłoszeniowy o dostęp do sieci OSE. Równocześnie Centrum Kontaktu OSE będzie kontaktowało się ze szkołami z tej listy w celu podpisania umowy.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://ose.gov.pl/>



wokiss

FEM FUND Fundusz Feministyczny

ul. Wspólna 61/102
00-687 Warszawa
tel. 531 715 904

kontakt@femfund.pl
<https://femfund.pl/>

„Pogotowie Feministyczne”

Celem Konkursu jest wsparcie pilnych działań na rzecz praw kobiet, osób niebinarnych, transpłciowych i queer. Z grantów skorzystać mogą kolektywy i organizacje, które czują się częścią ruchu feministycznego oraz w których decydującą rolę mają kobiety i/lub osoby niebinarne transpłciowe, interpłciowe i queer.

W rozumieniu organizatora działanie jest pilne, jeśli trzeba podjąć je szybko w związku z nową, niespodziewaną sytuacją, np. nagłym zagrożeniem lub szansą na feministyczną zmianę. FEM FUND finansuje wyłącznie działania na rzecz osób mieszkających w Polsce.

Wnioski mogą składać:

- grupy nieformalne/ kolektywy złożone z co najmniej 3 osób;
- organizacje pozarządowe (np. stowarzyszenie, fundację), które spełniają łącznie cztery warunki:
 - czują się częścią ruchu feministycznego;
 - działają na rzecz praw kobiet i/lub osób queer, niebinarnych, interpłciowych, transpłciowych (grupa/organizacja jest tworzona i zarządzana w większości lub w pełni przez osoby nie cis męskie);
 - są prowadzone przez kobiety i/lub osoby queer, niebinarne, interpłciowe lub transpłciowe;
 - działają na rzecz osób mieszkających w Polsce.

Wysokość dotacji: maksymalna kwota, którą można otrzymać w ramach pilnego grantu, wynosi 3.000 złotych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w trybie ciągłym**. Po wyczerpaniu pieniędzy przeznaczonych na dany rok Pogotowie Feministyczne nie przyjmuje wniosków. Formularz będzie wtedy nieaktywny. Fundusz może jednak zwiększyć pulę środków przeznaczonych na dany okres. Wniosek można złożyć przez formularz internetowy pod adresem [www. Fundacji](http://www.Fundacji).

Czas rozpatrzenia wniosku i podjęcia decyzji o przyznaniu grantu to maks. 7 dni roboczych, a czas przekazania pieniędzy na konto – maks. 14 dni roboczych od złożenia wniosku.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://femfund.pl/pogotowie/#grantDescription>



Granty Mocy Edycja 2025/2026

Celem Konkursu jest wzmocnienie stabilności, niezależności i bezpieczeństwa instytucjonalnego organizacji i grup feministycznych. Są to elastyczne pieniądze, które Grantobiorczynie mogą wydać zgodnie ze swoimi potrzebami, na strategiczne, kluczowe działania – bez konieczności planowania odrębnych projektów.

Priorytety Funduszu Feministycznego i programu Grantów Mocy: „W ramach Grantów Mocy zależy nam na wspieraniu przede wszystkim grup i organizacji, które:

- skupiają się na kobietach i osobach nie cis męskich, które z różnych względów są szczególnie narażone na dyskryminację i przemoc (np. kobiety z niepełnosprawnościami, kobiety z doświadczeniem uchodźczym, osoby

LBTQ+, młode kobiety, kobiety mieszkające na wsi, kobiety wykluczone ekonomicznie, osoby niebinarne, kobiety i osoby interplciowe);

- działają we własnym imieniu lub realnie angażują w podejmowanie decyzji osoby z grup, na rzecz których działają;
- w swoich codziennych praktykach kierują się feministycznymi wartościami, w tym: działają niehierarchicznie, podejmują decyzje kolektywnie, dbają o dobrostan zespołu i osób współpracujących, dbają o dostępność swojej organizacji i działań dla osób z niepełnosprawnościami;
- dążą do feministycznej zmiany, która uderza w głębokie i systemowe źródła nierówności i opresji, a nie wyłącznie w ich przejawy;
- ze względu na feministyczny charakter swojej działalności mają trudności w pozyskiwaniu środków z innych źródeł”.

Aby złożyć wniosek o grant nie trzeba koniecznie wpisywać się we wszystkie priorytety. Są one jednak ważne w pierwszym etapie wyboru wniosków przez zespół FemFundu, a także przy podejmowaniu decyzji o grantcie strategicznym.

Wnioski mogą składać:

- organizacje społeczne: stowarzyszenia, fundacje, stowarzyszenia zwykłe lub koła gospodyń wiejskich (inne organizacje społeczne nie mogą złożyć wniosku),
- grupy nieformalne lub kolektywy o stabilnym zespole złożonym z co najmniej 3 osób, który prowadzi stałe, regularne działania, a na potrzeby przyjęcia Grantu Mocy korzysta z osobowości prawnej zarejestrowanej organizacji pozarządowej,

Dodatkowo:

- prowadzą feministyczne działania na rzecz praw kobiet i/lub praw osób niebinarnych, transpłciowych i queer,
- grupa/organizacja jest tworzona przez kobiety i/lub osoby queer, niebinarne, transpłciowe (zarząd organizacji/grupę nieformalną stanowią w większości osoby nie cis męskie*),
- prowadzą stałe działania, mają jasną wizję długofalowej zmiany oraz rozwoju organizacji,
- mają kompetencje, zasoby i procedury umożliwiające rzetelne zarządzanie Grantem Mocy o wysokości 80 tys. złotych,
- działają w Polsce i odpowiadają na potrzeby kobiet i ww. osób mieszkających w Polsce.

Można złożyć tylko jeden wniosek w danej edycji programu.

Wysokość dotacji: Granty Mocy wynoszą 80.000 złotych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **15 października 2025 r.** (do godz. 12:00). Wniosek należy składać wyłącznie online przez formularz dostępny na stronie <https://spolecznosc.femfund.pl/wniosek-granty-mocy>.

Harmonogram edycji:

- 1 – 15 października (do godz. 12.00): składanie wniosków,
- 16 października – 10 listopada: I etap: lektura wniosków przez zespół Funduszu,
- 12 listopada: ogłoszenie wyników I etapu – listy maks. 15 organizacji/grup, które wpisują się w priorytety,
- 12 listopada – 25 listopada: II etap: lektura i wybór wniosków przez Wnioskodawczynię,
- 1 grudnia: ogłoszenie wyników Grantów Mocy,
- grudzień-styczeń: podpisywanie umów i przekazanie grantów.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://femfund.pl/granty-mocy/>



wokiss

Fundacja Castorama

ul. Krakowiaków 78
02-255 Warszawa

www.castorama.pl/zobacz-rowniez/fundacja/fundacja-castorama

„Dobre Domy” - wsparcie z zakresu mieszkalnictwa

Celem Programu jest realizacja celów statutowych Fundacji poprzez:

- niesienie pomocy w zakresie poprawy warunków mieszkaniowych osobom będącym w potrzebie na skutek trudności finansowych, choroby, niepełnosprawności lub innej ciężkiej choroby;
- organizowanie pomocy w zakresie poprawy warunków mieszkaniowych dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich, wielodzietnych, rozbitych, dysfunkcyjnych;
- organizowanie pomocy dla osób poszkodowanych wskutek klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych;
- organizowanie, w tym finansowanie lub dofinansowanie, remontów i napraw ośrodków dla dzieci i innych osób znajdujących się w ciężkiej sytuacji finansowej lub zdrowotnej;
- kształtowanie i szerzenie zasad i wartości etycznych oraz postaw wrażliwości;
- promocja i organizacja wolontariatu mającego na celu wsparcie inicjatyw zapisanych w celach Fundacji.

Fundacja pragnie wspierać nowe i istniejące inicjatywy, które koncentrują się na zapewnieniu dobrych domów i poprawie przestrzeni społecznej, tym najbardziej potrzebującym pomocy. Może to oznaczać pracę z organizacjami, które pomagają zapobiegać bezdomności, lub które wspierają ludzi mających problemy z warunkami mieszkaniowymi, lub mogą zapewnić wsparcie na odnowienie schronienia oraz przestrzeni społecznej, pomagając stworzyć domową atmosferę.

Wnioski mogą składać organizacje charytatywne, a także lokalne organizacje i społeczności:

- Fundacja Castorama obsługuje wnioski od osób indywidualnych tylko za pośrednictwem organizacji charytatywnej lub innej organizacji pożytku publicznego. Aby ubiegać się o wsparcie osoby potrzebujące muszą być reprezentowane przez jedną z wymienionych organizacji.
- Kryteria dla organizacji aplikującej:
 - musi być zarejestrowaną organizacją charytatywną lub organizacją pożytku publicznego;
 - powinna nieść pomoc w zakresie poprawy warunków mieszkaniowych osobom będącym w potrzebie na skutek trudności finansowych, choroby, niepełnosprawności lub innej ciężkiej sytuacji;
 - powinna realizować projekty związane z zapewnieniem, utrzymaniem, naprawą i poprawą warunków mieszkaniowych i przestrzeni publicznych lub udzielaniem porad i wsparcia mieszkalnemu.

Formy wsparcia:

- darowizny finansowe, darowizny rzeczowe i wolontariat;
- kwota wsparcia nieznana.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w systemie ciągłym **przez cały rok**, wyłącznie w formie elektronicznej. Formularz aplikacyjny znajduje się na stronie Fundacji, w zakładce „złóż wniosek”.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://fundacja.castorama.pl/>



wokiss

Fundacja Charlesa Stewarta Motta

Mott Foundation Building, 503 S. Saginaw Street, Suite 1200 Flint
Michigan 48502-1851 USA
tel.: +1-810-238-5651
fax: +1-810-766-1753
info@mott.org
<http://www.mott.org/>

Program dotacyjny

Celem Programu jest wsparcie projektów promujących budowę społeczeństwa obywatelskiego i ochronę środowiska. W ramach projektów w szczególności będą finansowane działania związane ze:

- społeczeństwem obywatelskim;
- edukacją;
- środowiskiem.

Wnioski mogą składać organizacje zajmujące się rozwojem społeczeństwa obywatelskiego, zwalczaniem biedy lub ochroną środowiska. O granty mogą starać się jednostki z centralnej w wschodniej Europy oraz południa Afryki.

Wysokość dotacji:

- minimalna kwota dotacji wynosi 15 000 dolarów;
- maksymalna kwota dotacji wynosi 250 000 dolarów.

Nabór wniosków o dofinansowanie jest ciągły i trwa przez cały rok na co najmniej 4 miesiące przed rozpoczęciem projektu. Procedura rozpatrywania wniosków trwa min. 4 miesiące.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.mott.org/work/grantseekers/>



Fundacja Edukacja dla Demokracji

ul. Nowolipie 9/11
00-150 Warszawa
fax (22) 635 40 06
biuro@fed.org.pl
www.fed.org.pl

Program RITA Przemiany w regionie Współfinansowanie

Celem Konkursu jest współfinansowanie realizacji wysokiej jakości projektów, które otrzymały dotację na realizację zasadniczej części planowanych działań z innych źródeł – publicznych, prywatnych, polskich lub zagranicznych. Projekty powinny być zbieżne pod względem obszaru geograficznego i tematycznego z celami i zakresem działania programu RITA.



wokiss

Kraje objęte programem to: Armenia, Azerbejdżan, Białoruś, Gruzja, Kazachstan, Kirgistan, Mołdawia, Rosja, Ukraina, Tadżykistan. Współfinansowanie ze środków programu może dotyczyć wyłącznie współpracy z podmiotami i osobami z w/w krajów. Działania skierowane do lub obejmujące podmioty z innych krajów mogą być elementem wnioskowanego projektu jedynie w przypadku, gdy ich koszty są pokrywane z innych źródeł niż dotacja programu RITA. Współfinansowane projekty powinny przyczyniać się do przemian demokratycznych i systemowych w krajach objętych programem i poprzez dzielenie się polskim doświadczeniem transformacji dotyczyć następujących sfer:

- problemy społeczne, socjalne,
- edukacja i wychowanie,
- rozwój przedsiębiorczości,
- dziedzictwo kulturowe,
- rozwój i wsparcie trzeciego sektora,
- rozwój i wsparcie samorządu lokalnego,
- rozwój niezależnych i nowoczesnych mediów.

Wnioski mogą składać zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe:

- stowarzyszenia;
- fundacje;
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

Wysokość dotacji:

- maksymalne dofinansowanie to 40.000 zł;
- dotacja z podstawowego źródła powinna stanowić minimum 50% budżetu projektu złożonego do podstawowego źródła finansowania;
- dotacja wnioskowana w programie RITA nie może przekroczyć 30% budżetu projektu złożonego do podstawowego źródła finansowania;
- minimalny wkład własny: 15% wartości projektu.

Termin składania wniosków - nabór ma **charakter ciągły** i będzie trwał do wyczerpania dostępnych środków. Formularz wniosku należy wypełnić w języku polskim w internetowym generatorze wniosków Fundacji Edukacja dla Demokracji dostępnym na stronie: <https://witkac.pl/#/urząd/index/173> i zarejestrować wniosek na formularzu zaznaczonym dla tej ścieżki grantowej (zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi w generatorze).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://programrita.org/wklady-wlasne/>



Fundacja im. Stefana Batorego

ul. Sapieżyńska 10a
00-215 Warszawa
tel. +48 22 536 02 00
batory@batory.org.pl
<http://www.batory.org.pl/>

Dla Białorusi - Для Беларусі

Celem Konkursu jest wspieranie inicjatyw obywatelskich, służących budowaniu społeczeństwa otwartego oraz przygotowaniu demokratycznych przemian na Białorusi.

Dotacje udzielane będą na przedsięwzięcia dotyczące:

- pobudzania aktywności obywatelskiej, rozwijania samorządności i samoorganizacji (także poprzez działania edukacyjne i kulturalne oraz inicjatywy młodzieżowe),
- ochrony praw człowieka, świadczenia pomocy prawnej, przeciwdziałania dyskryminacji, upowszechniania postaw tolerancji,
- prowadzenia niezależnych badań i analiz,
- poszerzania dostępu do informacji, rozwijania mediów tradycyjnych i społecznościowych.

Wnioski mogą składać przede wszystkim białoruskie organizacje obywatelskie. Dotacje mogą otrzymać też inne podmioty, jeśli planowane przez nie działania są istotne dla wyżej opisanych celów programu.

Wysokość dotacji - dotacje przyznawane są z reguły na okres do 12 miesięcy w wysokości do 15 000 euro. W uzasadnionych przypadkach kwota dotacji może być wyższa i okres jej wykorzystania dłuższy.

Termin składania wniosków - wnioski przyjmowane są **na bieżąco** i rozpatrywane w ciągu ok. 3 miesięcy. Wniosek należy przygotować w języku białoruskim lub rosyjskim. We wniosku należy przedstawić:

- informacje o organizacji: nazwę; dane kontaktowe; krótki opis organizacji (pola działania, dokonania) oraz listę projektów / działań realizowanych w ciągu ostatnich 24 miesięcy,
- informacje o planowanym projekcie/działaniu: opis działań wraz z uzasadnieniem (dlaczego jest potrzebny/e i jakie ma przynieść efekty); plan realizacji; szczegółowy budżet oraz inne planowane źródła jego finansowania (z zaznaczeniem, które z sum i na co zostały już przyznane lub są spodziewane).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.batory.org.pl/dotacje/dotacje-dla-bialorusi/>



Fundusz Praw Kobiet

Celem Konkursu jest udzielenie wsparcia finansowego organizacjom społecznym i inicjatywom obywatelskim działającym na rzecz ochrony praw kobiet i udzielającym im pomocy.

Środki z Funduszu przeznaczone zostaną na:

- pomoc doraźną – prowadzenie obserwacji protestów pod kątem możliwości realizacji przez obywatelki i obywateli praw konstytucyjnych wolności zgromadzeń i wyrażania opinii oraz przestrzegania przez władze i organy porządkowe przepisów prawa; organizację i udzielanie pomocy prawnej i medycznej osobom zatrzymanym i poszkodowanym podczas protestów, świadczenie pomocy prawnej w sprawach sądowych;
- wsparcie i doradztwo – prowadzenie punktów poradnictwa i pomocy prawnej, psychologicznej i medycznej dla kobiet doświadczających przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej: w domu, w miejscu pracy, w sferze



publicznej; świadczenie doradztwa dla kobiet pozbawionych dostępu do badań prenatalnych, opieki prenatalnej i legalnej aborcji;

- działania prawne i rzecznicze – podejmowanie inicjatyw mających na celu zagwarantowanie respektowania praw kobiet, przeciwdziałanie ich ograniczaniu (w tym wypowiedzeniu konwencji stambulskiej), dochodzenie ochrony praw kobiet przed sądami krajowymi i instytucjami międzynarodowymi.

Wnioski mogą składać organizacje społeczne i inicjatywy obywatelskie działające na rzecz ochrony praw kobiet i udzielające im pomocy.

Wysokość dotacji: nie jest znana.

Nabór wniosków o dofinansowanie – organizacje zainteresowane otrzymaniem wsparcia proszone są o kontakt mailowy: prawakobiet@batory.org.pl lub telefoniczny: +48 796 332 145.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.batory.org.pl/programy-dotacyjne/fundusz-praw-kobiet/>



Fundusz Pomocy Pomagającym

Celem Konkursu jest pomoc organizacjom społecznym i grupom nieformalnym prowadzącym działania pomocowe, ratownicze i interwencyjne na granicy polsko-białoruskiej, a także organizacjom udzielającym wsparcia osobom przebywającym w ośrodkach dla cudzoziemców na terenie Polski.

Dotacje otrzymać mogą organizacje i grupy nieformalne, które:

- świadczą bezpośrednią pomoc humanitarną, medyczną, prawną uciekinierom/kom na polsko-białoruskiej granicy, a także osobom przebywającym w ośrodkach dla cudzoziemców;
- organizują akcje informacyjne i uświadamiające na temat praw osób ubiegających się o ochronę i azyl w społecznościach lokalnych i prawa do niesienia im pomocy;
- monitorują sytuację a granicy oraz warunki w ośrodkach dla cudzoziemców, dokumentują i nagłaśniają przypadki naruszania prawa polskiego, międzynarodowego i ochrony praw człowieka, prowadzą działania rzecznicze na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym.

Przeznaczenie dotacji:

- pokrycie kosztów związanych z prowadzeniem działań pomocowych, w tym zakup koniecznego sprzętu i środków dla personelu, aprowizacja, koszty transportu, zakwaterowania, łączności, wynagrodzenia;
- pokrycie kosztów administracyjnych, w tym czynsz, media, księgowość, etc.;
- wsparcie psychologiczne i psychoterapeutyczne dla osób zaangażowanych w niesienie pomocy (stres pourazowy, wypalenie, grupy wsparcia);
- wszystkie inne koszty uzasadnione prowadzonymi działaniami.

Wnioski mogą składać organizacje pozarządowe oraz grupy nieformalne.

Wysokość dotacji:

- dotacje w wysokości do 50.000 zł,
- dla grup nieformalnych do 4.000 zł

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w trybie ciągłym**. Organizacje zainteresowane otrzymaniem wsparcia prosimy o kontakt mailowy: uchodzczy@batory.org.pl.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.batory.org.pl/dotacje/fundusz-pomocy-pomagajacym/>



wokiss

Fundacja Instytut Wsparcia Organizacji Pozarządowych

ul. Kościuszki 35A 1 piętro
50-011 Wrocław
tel.: 53 400 20 60
biuro@iwop.pl
<https://www.iwop.pl/>

Wspieraj lokalnie

Celem oferty jest pomoc samorządom – samorządy otrzymują bezpłatną i dostosowaną do swoich potrzeb, innowacyjną aplikację internetową do rozliczania podatku dochodowego – PITax.pl Łatwe podatki. W aplikacji znajduje się herb jednostki samorządowej, opis korzyści wynikających z rozliczania podatku na terenie danego samorządu oraz sugestia, aby rozliczający się podatnik wpisał jako miejsce zamieszkania adres faktycznego pobytu, a nie tylko zameldowania. Spersonalizowana wersja aplikacji PITax.pl zachęca także podatnika do przekazania 1% na rzecz lokalnych OPP. Każda z jednostek samorządowych biorących udział w projekcie otrzymuje od IWOP specjalnie przygotowane narzędzia promocji 1% PIT, w tym banery/przyciski do umieszczenia na stronie internetowej, które można powielać bez ograniczeń i w dowolnej formie.

Oferta jest skierowana do wszystkich nowoczesnych samorządów, które chciałyby efektywnie połączyć kampanię lokalnego rozliczania podatku dochodowego ze wspieraniem organizacji pożytku publicznego. Wychodząc naprzeciw takim potrzebom, projekt „Wspieraj lokalnie” umożliwia:

- bezpłatne korzystanie ze specjalnie przygotowanej wersji aplikacji do rozliczeń PIT;
- zwiększenie wpływów lokalnych OPP z 1% podatku dochodowego;
- zwiększenie liczby podatników rozliczających PIT w faktycznym miejscu zamieszkania;
- wspieranie i promowanie lokalnych organizacji pożytku publicznego;
- realizowanie polityki współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi;
- budowanie wizerunku samorządu jako jednostki wspierającej lokalną społeczność;
- zwiększenie świadomości 1% podatku dochodowego jako metody finansowania lokalnych OPP.

Udział w projekcie wymaga tylko minimalnego zaangażowania ze strony samorządu – ogranicza się ono do udostępnienia treści promujących region, zweryfikowania listy lokalnie działających organizacji oraz umieszczenia na stronie internetowej odnośników do specjalnie przygotowanej aplikacji. Dodatkowo samorządy, mając na uwadze powodzenie kampanii 1%, mogą propagować projekt wśród organizacji pozarządowych oraz mieszkańców danego regionu. Lokalne organizacje pozarządowe, które zostaną zamieszczone w aplikacji, nie muszą angażować się w działania związane z projektem. Warto jednak, aby uzupełniły informacje o swojej działalności w internetowym katalogu projektu „Wspieraj lokalnie” – dzięki temu będą bardziej atrakcyjnie reprezentowane w aplikacji.

W celu skorzystania z oferty należy zapoznać się z instrukcją na stronie <https://www.iwop.pl/wspieraj-lokalnie#przystapienie>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.iwop.pl/wspieraj-lokalnie/o-projekcie>



wokiss

Fundacja Kronenberga przy Citi Handlowy

ul. Traugutta 7/9
00-067 Warszawa
tel./fax (22) 826 83 24

poczta@kronenberg.org.pl

www.citibank.pl/poland/kronenberg/polish/index.htm

Program Dotacji

Celem Konkursu jest realizacja działań w ramach poniższych obszarów programowych:

- Innowacje w edukacji,
- Edukacja ekonomiczna i przedsiębiorczość,
- Dziedzictwo kulturowe,
- Twórczość artystyczna dzieci i młodzieży,
- Priorytety ochrony zdrowia,
- Polityka społeczna.

Wnioski mogą składać instytucje nie działające dla zysku takie jak m.in.:

- fundacje,
- stowarzyszenia,
- uczelnie wyższe,
- szkoły,
- domy kultury,
- biblioteki,
- jednostki samorządu terytorialnego.

Organizacja składająca wniosek musi posiadać własne konto bankowe.

Wysokość dotacji przeznaczonej do rozdysponowania nie została wskazana.

Termin składania wniosków publikowany jest **na bieżąco** na stronie Fundacji. Wnioskodawcy zobowiązani są do uzupełnienia formularza zamieszczonego na stronie www.kronenberg.org.pl. Na podstawie formularzy Zarząd Fundacji wybierze Wnioskodawców, którzy będą uprawnieni do dalszego aplikowania. Biuro Fundacji udzieli Wnioskodawcom odpowiedzi w ciągu 30 dni roboczych od nadesłania formularza. Informacja o zakwalifikowaniu się do II etapu zostanie przesłana Wnioskodawcy na podany.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <http://www.citibank.pl/poland/kronenberg/polish/9637.htm>



wokiss

Fundacja LOTTO im. Haliny Konopackiej

ul. Targowa 25
03-728 Warszawa

fundacja@fundacjalotto.pl

<https://www.fundacjalotto.pl/>

Program grantów

Celem Konkursu jest współpraca z wyspecjalizowanymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi. Wspierane są także inicjatywy innych organizacji non-profit ze szczególnym uwzględnieniem popularyzacji aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży oraz ułatwiania dostępu do kultury. Obszary działań, na które można uzyskać wsparcie:

- sport;
- kultura;
- dziedzictwo narodowe;
- edukacja;
- pomoc społeczna.

Wnioski mogą składać organizacje non-profit. Są to m.in: stowarzyszenia, fundacje, szkoły, przedszkola, kluby sportowe, jednostki samorządu terytorialnego, domy kultury, biblioteki, szpitale, domy dziecka oraz inne organizacje/instytucje działające na rzecz dobra publicznego.

Wysokość dotacji nie została określona.

Termin składania wniosków - o wsparcie można się ubiegać **przez cały rok** kalendarzowy. Warunkiem uzyskania Wsparcia jest złożenie poprzez informatyczny system składania wniosków znajdujący się na stronie <http://www.fundacjalotto.pl/program-grantow/> kompletnego i poprawnego pod względem merytorycznym „Wniosku o wsparcie”.

UWAGA: Nabór wniosków do Programu Grantów 2024 rozpocznie się w drugim tygodniu stycznia 2024.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <http://www.fundacjalotto.pl/program-grantow/>



wokiss

Fundacja mBanku

adres: ul. Prosta 18

00-850 Warszawa

Tel. +48 509 483 299

fundacja@mbank.pl

<https://www.mbank.pl/mfundacja/>

Rosnę z matematyką V. edycja

Celem Konkursu jest wsparcie zajęć matematycznych dla przedszkolaków.

Do programu można zgłaszać edukacyjne zajęcia matematyczne, np.:

- angażujące warsztaty tematyczne,
- zajęcia terenowe,
- konkursy na temat różnych praktycznych zastosowań, matematyki w życiu codziennym,
- autorskie materiały edukacyjne wspierające naukę matematyki,
- warsztaty dla nauczycieli przedszkolnych i osób z najbliższego otoczenia dziecka na temat rozwoju kompetencji matematycznych.

Adresaci działań: dzieci w wieku 3-7 lat, objęte edukacją przedszkolną.

Celami konkursu są:

- Rozwijanie kompetencji matematycznych wśród dzieci objętych edukacją przedszkolną i promowanie dobrych praktyk w tym zakresie;
- Promowanie postrzegania matematyki jako dziedziny obecnej w życiu codziennym, wraz z jej praktycznym zastosowaniem;
- Popularyzacja metod nauczania matematyki, opartych na:
 - praktycznym zastosowaniu matematyki,
 - bezpośrednim zaangażowaniu dzieci,
 - wykorzystaniu metod pracy w grupie i aktywności ruchowej;
- Włączenie rodziców i innych osób z najbliższego otoczenia dzieci w rozwijanie ich kompetencji matematycznych poprzez:
 - dzielenie się wiedzą na temat angażujących metod nauczania matematyki dzieci objętych edukacją przedszkolną,
 - zachęcanie do aktywnego wspierania rozwoju kompetencji matematycznych u najmłodszych, — promocję adekwatnych do wieku gier i zabaw wspierających edukację matematyczną;
- Promocja dobrych praktyk edukacji matematycznej wśród nauczycieli wychowania przedszkolnego;

Przykładowe typy projektów edukacyjnych:

- Edukacyjne zajęcia dla dzieci, np. angażujące warsztaty, zajęcia terenowe, praca w grupach (adekwatnie do wieku dzieci), mające na celu rozwijanie kompetencji matematycznych;
- Samodzielne tworzenie przez nauczycieli/ edukatorów materiałów edukacyjnych wspierających naukę matematyki – kart, fiszek, zestawów pomocy, liczmanów wraz z realizacją programu ich wykorzystania w praktyce (projekt nie może opierać się wyłącznie na tworzeniu i produkcji materiałów dydaktycznych);
- Organizacja konkursów (adekwatnie do wieku dzieci), których celem jest promowanie wiedzy wśród dzieci na temat różnych praktycznych zastosowań matematyki w życiu codziennym, polegających np. na przeprowadzeniu doświadczeń lub własnoręcznym wykonaniu przez dzieci pomocy dydaktycznych, zabawek, gier;
- Zajęcia, warsztaty, webinary, spotkania dla nauczycieli przedszkolnych nastawionych na rozwój kompetencji i umiejętności matematycznych u dzieci objętych edukacją przedszkolną, obejmujących np. naukę angażujących metod edukacji matematycznej, tworzenie scenariuszy i materiałów na ten temat (pod warunkiem, że stanowią one dodatkowy element projektu, spójny z resztą działań);



- Warsztaty edukacyjne dla osób z najbliższego otoczenia dziecka, w tym rodziców, dziadków i opiekunów, przeprowadzone przez odpowiednio przygotowanych nauczycieli/edukatorów na temat rozwoju kompetencji matematycznych dziecka i sposobów jego wspomagania (pod warunkiem, że stanowią one dodatkowy element projektu, spójny z resztą działań);
- Stworzenie kompleksowego cyklu zajęć rozwijających kompetencje matematyczne dla wybranej grupy wiekowej, w tym: przygotowanie pomocy dydaktycznych, zaplanowanie zabaw ruchowych, organizacja działań angażujących osoby z najbliższego otoczenia dziecka, w tym rodziców, dziadków i opiekunów. Realizacja przygotowanego programu w wybranej grupie, a następnie prezentacja programu i omówienie jego przebiegu oraz efektów wśród nauczycieli danej placówki lub placówek współpracujących;
- Przygotowanie programu rozwoju kompetencji matematycznych na temat wybranego zagadnienia, obejmującego zajęcia dla każdej grupy wiekowej oddzielnie w danej placówce, w tym: przygotowanie pomocy dydaktycznych, zaplanowanie zabaw ruchowych, propozycja osób z najbliższego otoczenia dziecka, w tym rodziców, dziadków i opiekunów. Podsumowanie przebiegu programu, w tym: ewentualna modyfikacja scenariuszy na podstawie wniosków i konsultacje z nauczycielami prowadzącymi edukację wczesnoszkolną.

Wnioski mogą składać podmioty zarejestrowane i działające na terenie Polski, takie jak:

- przedszkola publiczne prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego;
- szkoły podstawowe z oddziałami przedszkolnymi lub prowadzące klasy „zerowe”, prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego;
- organizacje pozarządowe posiadające osobowość prawną, zarejestrowane w KRS, prowadzące działalność statutową od minimum 3 lat, prowadzące przedszkola, szkoły podstawowe z oddziałami przedszkolnymi bądź doświadczone w sposób udokumentowany w realizacji inicjatyw edukacyjnych kierowanych do dzieci objętych edukacją przedszkolną i/lub edukacją matematyczną.

Wysokość dotacji:

- Minimalna kwota dofinansowania, o jaką można ubiegać w konkursie, to 2.000 zł, a maksymalna 5.000 zł
- Wkład własny wnioskodawcy nie jest wymagany.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie **do 20 października 2025 r.** do godziny 23:59. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie w konkursie jest złożenie właściwego wniosku w wersji elektronicznej, poprzez formularz dostępny na stronie internetowej → www.mFundacja.pl, w zakładce „Rosnę z matematyką”.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.mbank.pl/mfundacja/rosne-z-matematyka/program/>



Fundacja ORLEN

ul. Bielańska 12
00-085 Warszawa
<https://fundacja.orlen.pl/pl>

Grantowy program edukacyjny „Od cząsteczki do galaktyki”

Celem Konkursu jest stymulowanie kreatywności akademickiej, rozwijanie kompetencji przyszłych badaczy i innowatorów, a także promocja inicjatyw naukowych o potencjale popularyzatorskim i edukacyjnym. Program wspiera projekty realizowane przez młodych naukowców, którzy chcą przekładać złożone zagadnienia naukowe na przystępny i angażujący przekaz, budując społeczność studentów i badaczy zaangażowanych w popularyzację nauki.

Program „Od cząsteczki do galaktyki” ma charakter grantowy i jest skierowany do kół naukowych działających przy publicznych uczelniach wyższych w Rzeczypospolitej Polskiej, realizujących projekty badawcze, edukacyjne i popularyzatorskie w obszarach chemii, fizyki i nauk pokrewnych. Wnioski składa Uczelnia jako Wnioskodawca, działając w imieniu koła naukowego. Celem Programu jest wspieranie inicjatyw akademickich, wzmacnianie kompetencji studentów, rozwijanie pasji naukowych oraz tworzenie innowacyjnych metod upowszechniania nauki. W ramach Programu zostaną wybrane Projekty, do otrzymania Grantu, spełniające w największym stopniu następujące przesłanki:

- o wysokich walorach naukowych i edukacyjnych,
- rozwijające indywidualne zainteresowania studentów w zakresie nauk ścisłych,
- promujące współpracę w zespole akademickim,
- pogłębiające wiedzę i kompetencje w obszarze STEM,
- wspierające równy dostęp do edukacji,
- charakteryzującą się trwałością efektów i możliwością kontynuacji.

Projekt powinien być przygotowany z aktywnym udziałem studentów oraz odpowiadać na rzeczywiste potrzeby społeczności akademickiej danej Uczelni. Preferowane będą Projekty cechujące się trwałością efektów oraz potencjałem kontynuacji.

Program prowadzony jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Projekty muszą być realizowane w terminie od 15.12.2025 r. do 30.06.2026 r.

Granty zostaną przyznane wyłącznie projektom, które:

- mają jasno określony cel, harmonogram i budżet,
- wskazują grupę odbiorców i przewidywane rezultaty,
- angażują studentów w sposób bezpośredni i aktywny,
- odpowiadają na rzeczywiste potrzeby społeczności akademickiej i/lub popularyzatorskiej.

Wnioski może składać wyłącznie podmiot posiadający osobowość prawną, który działa w imieniu uczelni wyższej oraz spełnia łącznie poniższe warunki:

- jest publiczną uczelnią wyższą posiadającą wydział chemii i/lub fizyki (dalej: „Uczelnia”),
- reprezentuje koło naukowe działające w strukturze wydziału chemii lub fizyki Uczelni, bądź koło międzywydziałowe (pod warunkiem formalnej przynależności do Uczelni i rejestracji zgodnie z jej wewnętrznym regulaminem),
- zapewnia nadzór merytoryczny i administracyjny nad realizacją Projektu oraz przyjmuje odpowiedzialność za prawidłowe wykorzystanie i rozliczenie Grantu.

W ramach jednej edycji Programu każde koło naukowe działające na Uczelni może złożyć maksymalnie jeden Wniosek. W przypadku gdy na Uczelni funkcjonuje więcej niż jedno koło naukowe spełniające warunki Programu, liczba składanych Wniosków odpowiada liczbie kół naukowych. Uczelnia jako Wnioskodawca może zatem złożyć więcej niż jeden Wniosek, o ile każdy z nich dotyczy odrębnego koła naukowego.

Wysokość dotacji:

- Łączna pula przeznaczona na wszystkie Granty w Programie wynosi: 800.000 zł
- Maksymalna wysokość Grantu, o który można wnioskować, wynosi 25.000 zł.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 października 2025 roku**. Wniosek do Programu należy złożyć on-line poprzez prawidłowe wypełnienie formularza, który dostępny jest w Generatorze Wniosków na stronie pod adresem <https://darowiznyfundacja.orlden.pl/#/login>.

Obowiązkowym elementem Wniosku jest:

- opis Projektu zawierający cel, zaplanowane działania, grupę odbiorców i oczekiwane rezultaty,
- kosztorys Projektu sporządzony według wzoru dostępnego w Generatorze Wniosków.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://fundacja.orlden.pl/pl/obszary-programowe/edukacja/od-czasteczki-do-galaktyki>



Fundacja PGE

ul. Mysia 2
00-496 Warszawa
tel. (22) 340 17 95

fundacja.PGE@gkpge.pl
<https://fundacjapge.pl/>

Filantropia

Celem Konkursu jest wspieranie takich działań, które koncentrują się w szczególności na obszarach:

- nauka i edukacja,
- lecznictwo i ochrona zdrowia,
- pomoc społeczna,
- działalność ekologiczna i ochrona środowiska,
- sport dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych.

Wnioski mogą składać osoby prawne i podmioty niemające osobowości prawnej, posiadające swoją siedzibę w Polsce, a w szczególności:

- fundacje,
 - stowarzyszenia,
 - szkoły,
 - uczelnie wyższe,
 - domy dziecka,
 - placówki opiekuńcze,
 - publiczne zakłady opieki zdrowotnej,
 - inne organizacje, instytucje i podmioty działające na rzecz dobra publicznego,
- pod warunkiem, że ich projekty i działania są spójne ze Statutem Fundacji oraz przyczyniają się do postrzegania Grupy Kapitałowej PGE, jako odpowiedzialnego partnera społecznego.

Wysokość dotacji maksymalnej nie została określona, jednak grantodawca rozróżnił 2 progi finansowe: do 5 000 euro i powyżej. Spośród projektów, które otrzymają granty, 15 spełniających w ocenie Kapituły w najwyższym stopniu kryteria merytoryczne wymienione w części V punkt 2 Regulaminu naboru, zostanie poddanych głosowaniu internautów w celu przyznania Nagrody Publiczności w postaci dodatkowej dotacji w wysokości 5 000 zł. Opisy projektów zakwalifikowanych do konkursu o Nagrodę Publiczności zostaną umieszczone na stronie www.mpotega.pl i poddane pod głosowanie internautów.

Termin składania wniosków – **nabór trwa permanentnie**. Wnioski należy kierować listem poleconym albo przesyłką za potwierdzeniem odbioru na adres pocztowy Fundacji tj. ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa. Inna forma przesłania Wniosku nie jest akceptowana. Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio w odniesieniu do przesyłania rozliczenia darowizny.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://fundacjapge.pl/jak-pomagamy>



wokiss

Fundacja Polska Liga Walki z Rakiem

ul. Krakowskie Przedmieście 79

00-079 Warszawa

biuro@ligawalkizrakiem.pl

<https://ligawalkizrakiem.pl/pl/>

Konkurs grantowy ONKOgranty IX

Celem Konkursu jest aktywizacja i wsparcie inicjatyw zgłaszanych m.in. przez organizacje pozarządowe, szkoły, instytucje naukowe, zespoły badawcze i przedsiębiorstwa. Wsparcie udzielane będzie w formie grantów przyznawanych w drodze otwartego konkursu.

W IX edycji najlepsze projektu zostaną wyróżnione w trzech kategoriach:

1. Onkologia w Polsce - co jeszcze do zrobienia?
2. Pacjent jako aktywny uczestnik opieki onkologicznej
3. Jak powrócić do życia po chorobie? – reintegracja zawodowa i społeczna po leczeniu onkologicznym

Do konkursu można zgłaszać wyłącznie oryginalne projekty, których realizacja może znacząco wpłynąć na edukację społeczeństwa w dziedzinie onkologii, profilaktykę nowotworów oraz poprawę dostępności i jakości opieki onkologicznej w Polsce. Jedna osoba może zgłosić więcej niż jeden projekt i/lub być członkiem więcej niż jednego zespołu realizującego projekt.

Czas realizacji projektów do 8 miesięcy od podpisania umowy.

Wnioski mogą składać osoby lub zespoły badawcze zatrudnione (zarówno na podstawie umowy o pracę, jak i innych umów, w tym umów cywilno-prawnych) w publicznych i niepublicznych uczelniach i instytutach badawczych, a także członkowie/pracownicy organizacji pozarządowych i innych instytucji realizujących cele zbliżone do celów statutowych Fundacji Polska Liga Walki z Rakiem.

Wysokość dotacji: od 3.000 zł do 15.000 zł.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 października 2025 roku**. Wnioski należy przesłać:

- pocztą lub przesyłką kurierską – do 31.10.2025 r., rozumianej jako data doręczenia na adres Fundacji Polska Liga Walki z Rakiem, ul. Krakowskie Przedmieście 79, 00-079 Warszawa,
- lub
- pocztą elektroniczną - do dnia 31.10.2025 r., rozumianej jako data doręczenia na adres mailowy: biuro@ligawalkizrakiem.pl

Formularz wniosku dostępny do pobrania na stronie ogłoszenia o konkursie.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://ligawalkizrakiem.pl/pl/projekty/onkologiczny-fundusz-grantowy/713-konkurs-grantowy-onkogranty-ix>



wokiss

Fundacja TAURON

ul. Ks. Piotra Ściegiennego 3

40-114 Katowice

biuro@fundacjatauron.pl

www.fundacjatauron.pl

Granty Fundacji Tauron

Celem Konkursu są działania na rzecz dobra publicznego głównie w zakresie edukacji, oświaty i wychowania oraz nauki, a dodatkowo w zakresie ochrony zdrowia, rozwoju gospodarki, kultury i sztuki, opieki i pomocy społecznej, sportu i rekreacji, ochrony środowiska, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz promocji i organizacji wolontariatu. Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- tworzenie programów stypendialnych, udzielanie wsparcia programom edukacyjnym podnoszącym jakość nauczania oraz programom wyrównującym szanse edukacyjne, promującym talenty i wybitne uzdolnienia dzieci i młodzieży;
- wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe podmiotów prowadzących działalność zbieżną z celami Fundacji;
- udzielanie pomocy finansowej i rzeczowej osobom fizycznym lub prawnym, instytucjom, ośrodkom i placówkom;
- prowadzenie lub wspieranie kampanii prospołecznych;
- prowadzenie lub wspieranie akcji szkoleniowych i informacyjnych;
- organizowanie lub finansowanie imprez edukacyjnych, sportowych, rekreacyjnych lub kulturalnych;
- organizowanie lub wspieranie inicjatyw na rzecz społecznej odpowiedzialności biznesu;
- propagowanie i rozwijanie idei wolontariatu pracowniczego;
- finansowe, rzeczowe, organizacyjne lub prawne wspieranie wszelkich podmiotów prawa, w tym osób fizycznych, osób prawnych, instytucji i organizacji w ich działalności zbieżnej z celami Fundacji.

Wnioski mogą składać osoby fizyczne i prawne, instytucje, ośrodki i placówki.

Wysokość dotacji przeznaczonej do rozdysponowania w ramach rzeczowego konkursu nie została określona, podobnie jak maksymalna wysokość wnioskowanej kwoty.

Termin składania wniosków – nabór na składane wnioski **jest ciągły**. Wnioskodawca przesyła na adres Fundacji wniosek o udzielenie pomocy (drogą pocztową na adres Fundacji TAURON ul. Ks. Piotra Ściegiennego 3, 40-114 Katowice lub za pomocą poczty elektronicznej: e-mail: biuro@fundacjatauron.pl), przedstawiając we wniosku przedmiot pomocy i jego uzasadnienie.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <http://www.fundacjatauron.pl/Strony/start.aspx>



wokiss

Fundacja Totalizatora Sportowego

ul. Targowa 25
03-728 Warszawa

fundacjats@fundacja.totalizator.pl

<https://www.fundacja.totalizator.pl/>

Program Odpowiedzialni Społecznie III. Edycja

Celem Konkursu jest podejmowanie i wspieranie działań w zakresie dobroczynności, w tym udzielanie i wspieranie pomocy społecznej i opieki socjalnej, a także wspieranie społeczeństwa w bieżących wyzwaniach społecznych podyktowanych aktualnie pojawiającymi się potrzebami. Z uwagi na trwający konflikt wojenny na terenie Ukrainy oraz jego długofalowe skutki do celów Programu należą także sprawy związane z pomocą osobom dotkniętym tym konfliktem na różnych płaszczyznach.

Do szczegółowych celów Programu przede wszystkim należy:

1. oferowanie opieki, pomocy społecznej oraz udzielanie wsparcia w Polsce i za granicą osobom poszkodowanym;
2. realizowanie działań na rzecz kształtowania dialogu międzykulturowego w Polsce;
3. przyczynienie się do utworzenia i rozwoju wspólnej przestrzeni społecznej, która będzie stanowiła podstawę współpracy i wzajemnego wsparcia wśród różnokulturowej społeczności mieszkańców Polski;
4. wspieranie inicjatyw związanych z rozwojem wspólnot oraz społeczności lokalnych, w tym systemu integracji, opieki i pomocy społecznej;
5. reagowanie na bieżące potrzeby społeczeństwa poprzez:
 - a) wspieranie mieszkańców Polski w aktualnych wyzwaniach społecznych, umożliwiających wprowadzanie korzystnych zmian z punktu widzenia interesu społecznego,
 - b) realizację zadań na rzecz wzmocnienia solidarności społecznej, współpracy międzypokoleniowej, międzyśrodowiskowej, zmierzającej do podnoszenia poziomu aktywności obywatelskiej oraz związanego z tym rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
6. przeciwdziałanie nierównościom społecznym, dyskryminacji, uprzedzeniom oraz wszelkim wykluczeniom.

Dofinansowaniu podlegają Projekty, które muszą być oparte na następujących założeniach:

- zgodność z Programem oraz celami statutowymi Fundacji, w tym sposobem ich realizacji określonym w Statucie;
- wkład własny:
 - przy Wnioskach o dofinansowanie nie wyższych niż 20.000 zł – wkład własny nie jest obowiązkowy, ale w ocenie merytorycznej Wniosku brana jest pod uwagę zadeklarowana wartość wkładu własnego i montaż finansowy uwzględniający różne źródła finansowania Projektu,
 - przy Wnioskach o dofinansowanie powyżej 20.000 złotych – wkład własny musi wynieść minimum 25% od ogólnej wartości Projektu (wartość całego Projektu);
- czas trwania Projektu powinien wynosić maksymalnie 12 miesięcy – jeżeli wymaga tego specyfika danego Projektu Zarząd Fundacji może wyrazić zgodę na dłuższy czas trwania Projektu
- koszty administracyjne Projektu, w tym jego koszty koordynacji nie mogą przekraczać 10% całkowitej wartości wnioskowanego Dofinansowania – jeżeli wymaga tego specyfika danego Projektu Zarząd Fundacji może wyrazić zgodę na wyższy udział kosztów administracyjnych
- koordynator Projektu (o ile został powołany lub inna osoba kierująca Projektem) pełniący funkcję Wykonawcy Projektu, może pobierać wynagrodzenie tylko z tytułu pełnienia jednej z tych funkcji.

Wkładem własnym mogą być wyłącznie środki pieniężne będące w faktycznym posiadaniu Wnioskodawcy (bez względu na źródło ich pochodzenia) i będące w dyspozycji Wnioskodawcy w dniu złożenia wniosku. W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość wniesienia wkładu własnego niefinansowego, o czym każdorazowo decyduje Zarząd Fundacji.

Kosztami administracyjnymi są: koszty koordynacji, koszty biurowe (np. wynajem biura, rachunki za media, materiały biurowe), koszty komunikacji, podróży, noclegów i wyżywienia (np. opłaty za telefon, Internet, usługi pocztowe, bilety, zakwaterowanie, diety), koszty księgowości i audytu i obsługi prawnej (np. usługi księgowe, audyty finansowe, opinie i ekspertyzy prawne, opłaty bankowe), koszty sprzętu i oprogramowania (np. zakup i utrzymanie komputerów, drukarek, oprogramowania), koszty ubezpieczenia (np. ubezpieczenia biura, sprzętu, pracowników). Obszary działań objęte Programem, na które można uzyskać Dofinansowanie, muszą być zgodne z celami Programu oraz w szczególności dotyczyć:

- świadczenia pomocy kryzysowej, materialnej, humanitarnej i finansowej;
- udzielania pomocy specjalistycznej (np. prawnej, psychologicznej, medycznej);
- wspierania programów edukacyjno-informacyjnych służących popularyzowaniu informacji istotnych ze względu na cele Programu oraz podejmowania działań edukacyjnych, w tym:
 - organizowania konferencji, debat, wykładów,
 - inicjowania i prowadzenia programów, kampanii społecznych oraz edukacyjnych,
 - tworzenia materiałów edukacyjnych zarówno w przestrzeni wirtualnej (np. media obywatelskie, portale, platformy, fora), jak i fizycznie.

Wnioski mogą składać podmioty działające na rzecz dobra publicznego, nie działające wyłącznie w celu osiągnięcia zysku, zarejestrowane na terenie RP i prowadzące działalność na terenie RP lub poza jej granicami. Mogą być nimi, m.in:

- stowarzyszenia,
- fundacje,
- szkoły,
- przedszkola,
- kluby sportowe,
- jednostki samorządu terytorialnego, kościelne osoby prawne, muzea, domy kultury, biblioteki, inne instytucje kultury, podmioty lecznicze, domy dziecka oraz inne organizacje/instytucje.

Wysokość dotacji:

- łączny budżet programu nieznan
- wymagany wkład własny:
 - Wnioski do 20.000 zł – wkład własny nie jest obowiązkowy, ale w ocenie merytorycznej brana będzie pod uwagę zadeklarowana wartość wkładu własnego i montaż finansowy uwzględniający różne źródła finansowania;
 - powyżej 20.000 zł – wkład własny musi wynieść minimum 25% od wartości całego Projektu.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się do **1 grudnia 2025 r. w trybie ciągłym** do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu. Wniosek należy złożyć w internetowym generatorze Fundacji, do którego odnośnik znajduje się na stronie internetowej: <https://www.fundacja.totalizator.pl>.

Do Wniosku należy załączyć:

- preliminarz kosztów Projektu, z zaznaczeniem z jakich źródeł finansowania dany wydatek lub koszt będzie pokrywany lub został pokryty, a na jaki wydatek lub koszt będzie przeznaczone Dofinansowanie i w jakiej wysokości;
- odpis KRS lub innego rejestru, w którym Wnioskodawca jest zarejestrowany (ewentualne inne dokumenty poświadczające sposób jego reprezentacji), z datą wydania nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku;
- statut Wnioskodawcy;
- sprawozdanie merytoryczne oraz zestawienie danych finansowych prezentujące wynik finansowy i główne pozycje bilansu za rok poprzedni, podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wnioskodawcy;
- oświadczenie, że Wnioskodawca nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości albo o braku występowania w stosunku do niego przesłanek do postawienia w stan likwidacji lub upadłości;
- oświadczenie o posiadaniu wymaganych prawem zgód lub zezwoleń na Projekt – jeżeli dotyczą Projektu;
- potwierdzenie dysponowania wkładem własnym, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, w postaci wyciągu z rachunku bankowego;

- inne dokumenty, które Wnioskodawca uważa za ważne przy ocenie Projektu, np. zdjęcia, prezentacje, rekomendacje, wyceny, operaty szacunkowe, opinie rzeczoznawców etc.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.fundacja.totalizator.pl/odpowiedzialni-spolecznie-iii-edycja>



Program „Rozwój dla Każdego”

Celem Konkursu jest wsparcie projektów odpowiadających na bieżące wyzwania społeczne związane z doksztalcaniem i z aktywizacją zawodową, obejmujących szeroki zakres działań mających na celu nabycie nowych umiejętności oraz poprawę sytuacji na rynku pracy zarówno dla obywateli Polski, jak i uchodźców.

Program ten zakłada realizację inicjatyw, które będą wspierać poradnictwo zawodowe, zdobywanie dodatkowych kwalifikacji umożliwiając uczestnikom otrzymanie niezbędnych informacji i umiejętności do skutecznego poruszania się po rynku pracy. Program zapewni kompleksowe wsparcie i umożliwi uczestnikom zdobycie praktycznych doświadczeń zawodowych.

Do szczegółowych celów Programu przede wszystkim należy:

- doksztalcanie i podnoszenie kwalifikacji zawodowych poprzez m.in. organizację kursów i szkoleń zawodowych, wsparcie w uznawaniu kwalifikacji zawodowych zdobytych za granicą;
- aktywizacja zawodowa w tym poradnictwo zawodowe, prawne i przygotowanie do rozmów kwalifikacyjnych oraz wsparcie w poszukiwaniu pracy;
- integracja społeczna i zawodowa poprzez organizację kursów językowych i kulturowych dla obywateli Polski i dla uchodźców;
- popularyzowanie informacji istotnych ze względu na cele Programu poprzez organizację programów edukacyjno-informacyjnych.

Program realizowany jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub też poza jej granicami.

Wnioski mogą składać podmioty działające na rzecz dobra publicznego, nie działające wyłącznie w celu osiągnięcia zysku, zarejestrowane na terenie RP i prowadzące działalność na terenie RP lub poza jej granicami.

Mogą być nimi, m.in:

- stowarzyszenia,
- fundacje,
- kluby sportowe,
- jednostki samorządu terytorialnego,
- kościelne osoby prawne,
- muzea,
- domy kultury,
- biblioteki,
- inne instytucje kultury,
- podmioty lecznicze oraz inne organizacje/instytucje.

Wysokość dotacji:

- kwota dofinansowania nieznana
- wkład własny:
 - przy Wnioskach o dofinansowanie nie wyższych niż 20.000 zł – wkład własny nie jest obowiązkowy, ale w ocenie merytorycznej Wniosku brana jest pod uwagę zadeklarowana wartość wkładu własnego i montaż finansowy uwzględniający różne źródła finansowania Projektu,
 - przy Wnioskach o dofinansowanie powyżej 20.000 złotych – wkład własny musi wynieść minimum 25% od ogólnej wartości Projektu (wartość całego Projektu).

Nabór wniosków o dofinansowanie trwa do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu. Nabór wniosków o Dofinansowanie do Programu jest prowadzony **w trybie ciągłym do 1 grudnia 2025**



wokiss



roku. Wnioski należy składać w internetowym generatorze Fundacji, do którego odnośnik znajduje się na stronie internetowej: <https://www.fundacja.totalizator.pl>.

Do Wniosku należy załączyć:

- preliminarz kosztów Projektu, z zaznaczeniem z jakich źródeł finansowania dany wydatek lub koszt będzie pokrywany lub został pokryty, a na jaki wydatek lub koszt będzie przeznaczone Dofinansowanie i w jakiej wysokości;
- odpis KRS lub innego rejestru, w którym Wnioskodawca jest zarejestrowany (ewentualne inne dokumenty poświadczające sposób jego reprezentacji), z datą wydania nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku;
- statut Wnioskodawcy;
- sprawozdanie merytoryczne oraz zestawienie danych finansowych prezentujące wynik finansowy i główne pozycje bilansu za rok poprzedni, podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wnioskodawcy;
- oświadczenie, że Wnioskodawca nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości albo o braku występowania w stosunku do niego przesłanek do postawienia w stan likwidacji lub upadłości;
- oświadczenie o posiadaniu wymaganych prawem zgód lub zezwoleń na Projekt – jeżeli dotyczą Projektu;
- potwierdzenie dysponowania wkładem własnym, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 Regulaminu konkursu, w postaci wyciągu z rachunku bankowego;
- inne dokumenty, które Wnioskodawca uważa za ważne przy ocenie Projektu, np. zdjęcia, prezentacje, rekomendacje, wyceny, operaty szacunkowe, opinie rzeczoznawców etc.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.fundacja.totalizator.pl/rozwoj-dla-kazdego>



Program grantowy „Świadomi Ekologii”

Celem Konkursu jest wspieranie, budowanie i rozwijanie postaw proekologicznych poprzez wsparcie różnorodnych działań na rzecz ochrony środowiska. Program obejmuje wspieranie lokalnych inicjatyw, zwiększenie wiedzy na temat ochrony przyrody wśród społeczności lokalnych, angażowanie społeczeństwa w działania proekologiczne oraz zapewnienie trwałych efektów tych działań.

Celem programu jest podejmowanie działań służących rozwojowi wspólnot i społeczności lokalnych, kształtowanie i promowanie postaw obywatelskich oraz prowadzenie działalności edukacyjnej na rzecz dzieci i młodzieży poprzez realizację inicjatyw ekologicznych i ochrony środowiska odpowiadających bieżącym i lokalnym wyzwaniom.

Do szczegółowych celów Programu przede wszystkim należy:

- wspieranie projektów związanych z ochroną i odbudową populacji zagrożonych gatunków;
- ochrona zagrożonych gatunków zwierząt w lokalnych środowiskach;
- zmniejszanie negatywnego wpływu działań człowieka na siedliska gatunków chronionych;
- tworzenie bezpiecznych siedlisk dla zwierząt zagrożonych wyginięciem, renowacja istniejących terenów wspierających reprodukcję lokalnych gatunków;
- organizowanie warsztatów edukacyjnych dla dzieci i młodzieży na temat ochrony środowiska poprzez wpieranie inicjatyw, które promują ekologiczne zachowania i nawyki;
- prowadzenie kampanii informacyjnych mających na celu zwiększenie świadomości ekologicznej wśród społeczności lokalnych.

Obszary działań objęte programem "Świadomi ekologii", na które można uzyskać dofinansowanie, muszą być zgodne z celami Programu oraz w szczególności dotyczyć:

- realizacji działań i projektów mających na celu ochronę i odbudowę populacji zagrożonych gatunków zwierząt w danym regionie zgodnie z bieżącymi potrzebami i wyzwaniami dotyczącymi lokalnego środowiska;
- tworzenia i utrzymania odpowiednich siedlisk dla dzikich zwierząt, które są zagrożone wyginięciem, w celu zapewnienia im bezpiecznego i zrównoważonego środowiska życia;
- organizowania kampanii edukacyjnych dla lokalnych społeczności, mających na celu zwiększenie świadomości ekologicznej i promowanie działań na rzecz ochrony dzikiej przyrody;

- organizacji warsztatów, kampanii edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z zakresu ochrony środowiska, ekologii i zrównoważonego rozwoju;
- zakupu niezbędnego sprzętu do realizacji zadań ekologicznych (z wykluczeniem sprzętów biurowych, audiowizualnych, technicznych i tym podobnych).

Program realizowany jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. czas trwania Projektu powinien wynosić maksymalnie 12 miesięcy – jeżeli wymaga tego specyfika danego Projektu Zarząd Fundacji może wyrazić zgodę na dłuższy czas trwania Projektu.

Wnioski mogą składać podmioty działające na rzecz dobra publicznego, nie działające wyłącznie w celu osiągnięcia zysku, zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i prowadzące działalność na jej obszarze. Mogą być nimi m.in:

- jednostki samorządu terytorialnego;
- placówki edukacyjne i instytucje naukowe, w tym szkoły wyższe;
- instytuty badawcze prowadzące projekty związane z ochroną środowiska i zwierząt;
- domy kultury, biblioteki oraz inne instytucje kultury;
- stowarzyszenia i fundacje wspierające działania na rzecz ochrony środowiska i ekologii;
- parki narodowe.

Wysokość dotacji:

- kwota dofinansowania nieznana
- wkład własny:
 - przy Wnioskach o dofinansowanie nie wyższych niż 20.000 zł – wkład własny nie jest obowiązkowy, ale w ocenie merytorycznej Wniosku brana jest pod uwagę zadeklarowana wartość wkładu własnego i montaż finansowy uwzględniający różne źródła finansowania Projektu,
 - przy Wnioskach o dofinansowanie powyżej 20.000 złotych – wkład własny musi wynieść minimum 25% od ogólnej wartości Projektu (wartość całego Projektu).

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **do 1 grudnia 2025 roku**. Nabór Wniosków o Dofinansowanie Projektu trwa do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu. Nabór wniosków o Dofinansowanie do Programu jest prowadzony **w trybie ciągłym**.

Do Wniosku należy załączyć:

- preliminarz kosztów Projektu, z zaznaczeniem z jakich źródeł finansowania dany wydatek lub koszt będzie pokrywany lub został pokryty, a na jaki wydatek lub koszt będzie przeznaczone Dofinansowanie i w jakiej wysokości;
- odpis KRS lub innego rejestru, w którym Wnioskodawca jest zarejestrowany (ewentualne inne dokumenty poświadczające sposób jego reprezentacji), z datą wydania nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku;
- statut Wnioskodawcy;
- sprawozdanie merytoryczne oraz zestawienie danych finansowych prezentujące wynik finansowy i główne pozycje bilansu za rok poprzedni, podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wnioskodawcy;
- oświadczenie, że Wnioskodawca nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości albo o braku występowania w stosunku do niego przesłanek do postawienia w stan likwidacji lub upadłości;
- oświadczenie o posiadaniu wymaganych prawem zgód lub zezwoleń na Projekt – jeżeli dotyczą Projektu;
- potwierdzenie dysponowania wkładem własnym, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, w postaci wyciągu z rachunku bankowego;
- inne dokumenty, które Wnioskodawca uważa za ważne przy ocenie Projektu, np. zdjęcia, prezentacje, rekomendacje, wyceny, operaty szacunkowe, opinie rzeczoznawców etc.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.fundacja.totalizator.pl/swiadomi-ekologii>



wokiss

Program „Otwarta Kultura”

Celem Konkursu jest szersze spojrzenie na kwestie dziedzictwa i kultury polskiej, integrując różnorodne inicjatywy wspierające ochronę i promocję polskiego dziedzictwa narodowego. Program łączy tradycję kulturową i historyczną z nowoczesnością, podtrzymuje pamięć o ważnych wydarzeniach w historii Polski, buduje szacunek i współodpowiedzialność za polskie dziedzictwo narodowe oraz wzmacnia świadomość jego wartości i potrzeby ochrony. Program Grantowy „Otwarta Kultura” powstał w wyniku połączenia dwóch patriotycznych programów grantowych: „Polska Dziś i Jutro” oraz „Z Kobietami – Patriotkami”, które Fundacja realizowała w latach 2023 i 2024. Decyzja o połączeniu tych popularnych programów została podjęta na podstawie szczegółowej analizy ich realizacji, która wykazała, że oba programy w pełni osiągnęły swoje cele i założenia do końca 2024 roku.

Nowy program będzie kontynuował misję poprzednich inicjatyw, jednocześnie wprowadzając innowacyjne podejście do wspierania kultury, edukacji historycznej oraz budowania postaw patriotycznych. Fundacja planuje angażować społeczność w działania na rzecz ochrony dziedzictwa narodowego, wspierając wydarzenia kulturalne, kampanie promujące polską kulturę i historię oraz odbudowując ważne zabytki historyczne.

Do szczegółowych celów Programu przede wszystkim należy:

- promowanie polskiej kultury i historii – w tym wybranych zagadnień kulturowo-historycznych budujących wiedzę na temat Polski i Polaków;
- propagowanie dziedzictwa narodowego z naciskiem na szczególne, przełomowe, historyczne wydarzenia i znaczące postacie, które zostaną przedstawione w atrakcyjnej formie;
- poszerzanie wiedzy i świadomości narodowej oraz obywatelskiej – poprzez realizację zadań zarówno podtrzymujących tradycję narodową, jak i w sposób nieszablony, promujący i przedstawiający patriotyzm w ujęciu nowoczesnym i dynamicznym;
- łączenie tradycji kulturowej i historycznej z nowoczesnością, także poszukiwanie możliwości kreacji nowych form wychowania patriotycznego;
- ochrona narodowego dziedzictwa historycznego i kulturowego oraz wykorzystanie jego wartości w rozwoju zarówno lokalnych społeczności, jak i całego społeczeństwa;
- podtrzymywanie pamięci o ważnych wydarzeniach w historii Polski, budowanie szacunku i współodpowiedzialności za polskie dziedzictwo narodowe, wzmacnianie świadomości w zakresie jego wartości, potrzeby pielęgnowania i podjęcia ochrony.

Obszary działań objęte Programem, na które można uzyskać Dofinansowanie, muszą być zgodne z celami Programu oraz w szczególności dotyczyć:

- inicjowania i prowadzenia programów, wydarzeń, kampanii kulturalnych, społecznych i edukacyjnych (np. akcje społeczne, spotkania ze świadkami historii, wystawy, koncerty);
- nauki o kulturze i historii polskiej, w tym:
 - utworzenia materiałów dydaktycznych i edukacyjnych,
 - realizacji działań popularnonaukowych dotyczących lokalnych i ogólnopolskich aspektów polskiej historii i kultury,
 - utworzenia bezpłatnych, internetowych platform edukacyjnych, stron i portali internetowych promujących polską kulturę i /lub historię, popularyzujących wiedzę o wydarzeniach historycznych, które bazują na dokumentach źródłowych, prezentują zagadnienia w sposób rzetelny i obiektywny;
- wsparcia działań zmierzających do zachowania, ochrony, opieki lub rozbudowy narodowego dziedzictwa kulturowego i historycznego, podnoszących walory edukacyjne i promocyjne (np. prace konserwatorskie, remontowe, restauratorskie zabytków i innych obiektów, rozbudowa kolekcji dzieł sztuki, w tym kolekcji muzealnych i innych instytucji);
- finansowanie publikacji naukowych, szkoleniowych, jubileuszowych oraz innych z zakresu celów Programu.

Czas trwania projektu maksymalnie 12 miesięcy.

Wnioski mogą składać podmioty działające na rzecz dobra publicznego, nie działające wyłącznie w celu osiągnięcia zysku, zarejestrowane na terenie RP i prowadzące działalność na terenie RP lub poza jej granicami. Mogą być nimi, m.in:

- stowarzyszenia,
- fundacje,
- szkoły,
- przedszkola,

- kluby sportowe,
- jednostki samorządu terytorialnego,
- kościelne osoby prawne,
- muzea,
- domy kultury,
- biblioteki,
- inne instytucje kultury,
- podmioty lecznicze,
- domy dziecka oraz
- inne organizacje/instytucje.

Wysokość dotacji:

- kwota dofinansowania nieznana
- wkład własny:
 - przy Wnioskach o dofinansowanie nie wyższych niż 20.000 zł – wkład własny nie jest obowiązkowy, ale w ocenie merytorycznej Wniosku brana jest pod uwagę zadeklarowana wartość wkładu własnego i montaż finansowy uwzględniający różne źródła finansowania Projektu,
 - przy Wnioskach o dofinansowanie powyżej 20.000 złotych – wkład własny musi wynieść minimum 25% od ogólnej wartości Projektu (wartość całego Projektu).

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **do 1 grudnia 2025 roku**. Nabór trwa do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu. Nabór wniosków o Dofinansowanie do Programu jest prowadzony **w trybie ciągłym**. Wniosek należy złożyć w internetowym generatorze Fundacji, do którego odnośnik znajduje się na stronie internetowej: <https://www.fundacja.totalizator.pl>. Wnioski złożone w innej formie nie będą rozpatrywane.

Do Wniosku należy załączyć:

- preliminarz kosztów Projektu, z zaznaczeniem z jakich źródeł finansowania dany wydatek lub koszt będzie pokrywany lub został pokryty, a na jaki wydatek lub koszt będzie przeznaczone Dofinansowanie i w jakiej wysokości;
- odpis KRS lub innego rejestru, w którym Wnioskodawca jest zarejestrowany (ewentualne inne dokumenty poświadczające sposób jego reprezentacji), z datą wydania nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku;
- statut Wnioskodawcy;
- sprawozdanie merytoryczne oraz zestawienie danych finansowych prezentujące wynik finansowy i główne pozycje bilansu za rok poprzedni, podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wnioskodawcy;
- oświadczenie, że Wnioskodawca nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości albo o braku występowania w stosunku do niego przesłanek do postawienia w stan likwidacji lub upadłości;
- oświadczenie o posiadaniu wymaganych prawem zgód lub zezwoleń na Projekt – jeżeli dotyczą Projektu;
- potwierdzenie dysponowania wkładem własnym, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, w postaci wyciągu z rachunku bankowego;
- inne dokumenty, które Wnioskodawca uważa za ważne przy ocenie Projektu, np. zdjęcia, prezentacje, rekomendacje, wyceny, operaty szacunkowe, opinie rzeczoznawców etc.

Wszystkie wnioski rozpatrzone pozytywnie będą wymagały dodatkowej rejestracji w Zintegrowanym Elektronicznym Systemie Rejestracji Wniosków Fundacji Totalizatora Sportowego. Rejestracja ta jest warunkiem koniecznym do uzyskania wsparcia w ramach realizacji zatwierdzonego wniosku.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.fundacja.totalizator.pl/otwarta-kultura>



wokiss

WspieramTo! Dla Ratowania Życia

Celem Konkursu jest doposażenie OSP z małych miejscowości w automatyczne defibrylatory zewnętrzne (AED). Tego typu sprzęt specjalistyczny, za pomocą poleceń głosowych i wizualnych przeprowadza osoby udzielające pomocy przez procedurę bezpiecznej defibrylacji, w przypadkach zatrzymania krążenia.

Organizator konkursu chce pozytywnie wpłynąć na zwiększenie dostępności zautomatyzowanych defibrylatorów zewnętrznych w miejscach publicznych, jak i zachęcić świadków nagłego zatrzymania krążenia, potencjalnych ratowników, do podejmowania resuscytacji krążeniowo-oddechowej z wykorzystaniem nowoczesnego sprzętu.

Fundacyjny program doposażenia jednostek OSP w sprzęt AED, zostanie w pełni sfinansowany ze środków statutowych Fundacji Totalizatora Sportowego oraz środków pochodzących z programu lojalnościowego Totalizatora Sportowego pn. WinTo!

Wnioski mogą składać Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej działające na terenie gmin wiejskich lub miejsko-wiejskich o liczbie mieszkańców nieprzekraczającej 30 000 osób.

Warunkiem koniecznym jest obecność Jednostki OSP w Krajowym Systemie Ratowniczo-Gaśniczym.

Przeszkolony personel – min. jedna osoba przeszkolona w obsłudze urządzenia tego typu.

Preferowane będą Jednostki OSP pełniące funkcje lokalnego ośrodka kultury.

Wysokość dotacji: dotacja obejmuje zakup, montaż, serwis, ubezpieczenie na okres 5 lat oraz uruchomienie urządzenia AED wraz z kapsułą ochroną.

Nabór wniosków o dofinansowanie jest ciągły i odbywa się w terminie do **1 grudnia 2026 r.** lub do wyczerpania puli środków. Wnioski można składać za pomocą Generатора wniosków <https://wnioskifts.pl/login>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: https://www.fundacja.totalizator.pl/wspieramto-dla-ratowania-zycia?fbclid=IwY2xjawLXrUxleHRuA2FibQlXMAbicmlkETfQWUpPTWFiUVAXU25rOUphAR7fy0Rz3d_p3hdbYhoFcEbGrFfPGua8DJ00agrWeiQ8Ouk5kO4OBDkWtV7-w_aem_qxk61_iyPKlgDDKUbS3YuA



Google LLC

1600 Amphitheatre Parkway
Mountain View, CA 94043
USA

Google Ad Grants

Celem Konkursu jest wsparcie działalności promocyjnej organizacji Non-Profit poprzez udostępnianie reklam w wyszukiwarce. Udostępniona oferta umożliwia organizacjom korzystanie z oferty, która zakłada iż:

- reklamy będą całkowicie tekstowe (nie będą zawierały filmów ani obrazów).
- będą pojawiać się tylko na stronach wyników wyszukiwania Google pod reklamami płatnymi.
- wszystkie kampanie muszą być kierowane na słowa kluczowe.
- maksymalny koszt kliknięcia (CPC) wynosi 2 USD.

Aplikacja wyświetla reklamy organizacji w wyszukiwarce osobom, które szukają w Google organizacje non-profit podobne do zgłoszonej do wsparcia, dzięki czemu pomagają docierać do nowego grona odbiorców.

Google Ad Grants ułatwia ludziom przekazywanie darowizn na cel zgłoszonej organizacji (im łatwiej jest im przekazać darowiznę, tym bardziej prawdopodobne, że będą to robić).



wokiss

Wsparcie w ramach programu mogą uzyskać organizacje Non-Profit.

Podmioty i organizacje administracji państwowej, szpitale i firmy medyczne, szkoły, instytucje akademickie i uczelnie nie kwalifikują się do udziału w programie Google dla Organizacji Non-Profit, ale kwalifikują się filantropijne działy instytucji edukacyjnych.

Wysokość wsparcia to 10 tys. USD miesięcznie do wykorzystania na reklamy w Google Ads, programie reklamowym online firmy Google.

Organizacje mogą skorzystać z oferty, która jest dostępna w dwóch wariantach:

- AdWords Express – usługa, która automatycznie zarządza miejscem i czasem wyświetlania reklam - Wybierz odbiorców, napisz trzy wiersze tekstu o swojej organizacji, ustal dzienny budżet, a AdWords Express zajmie się resztą,
- Google Ads - dostęp do skutecznych narzędzi do tworzenia, kierowania i optymalizacji kampanii - Jeśli wolisz samodzielnie zarządzać kampaniami, to jest prawdopodobnie najlepszy wybór.

Aby się do niego zakwalifikować, organizacja musi:

- zgłosić się do programu Google dla Organizacji Non-Profit;
- mieć ważny status organizacji charytatywnej (definicję organizacji charytatywnej w swoim kraju znajdziesz na stronie programu Google dla Organizacji Non-Profit);
- potwierdzić i zaakceptować wymagane przez Google oświadczenia dotyczące niestosowania dyskryminacji oraz przyjmowania i wykorzystywania darowizn;
- mieć działającą witrynę z merytoryczną treścią.

Aby zachować możliwość udziału w programie Google Ad Grants, organizacja musi przestrzegać zasad programu.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.google.pl/intl/pl/grants>



Instytut Adama Mickiewicza

ul. Mokotowska 25
00-560 Warszawa
Tel. 22 44 76 100
recepca@iam.pl
<https://iam.pl/pl>

Kultura Polska na Świecie

Celem Konkursu jest wspieranie indywidualnego oraz grupowego uczestnictwa przedstawicieli polskiej kultury w międzynarodowych przedsięwzięciach poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, jak również w wydarzeniach on-line, realizowanych we współpracy z partnerem zagranicznym, kierowanych do odbiorców poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Program nie jest adresowany do środowisk polonijnych.

W ramach Programu realizowane są następujące zadania:

- wspieranie indywidualnego aktywnego uczestnictwa polskich twórców i artystów w istotnych przedsięwzięciach międzynarodowych (festiwalach, koncertach, wystawach, tournée artystycznych, konkursach, rezydencjach artystycznych itp.) odbywających się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;
- wspieranie indywidualnego czynnego udziału przedstawicieli środowisk twórczych w istotnych przedsięwzięciach międzynarodowych (konferencjach, sympozjach, zjazdach itp., o tematyce kulturalnej i artystycznej lub adresowanych do przedstawicieli środowisk twórczych, w charakterze prelegenta lub prowadzącego zajęcia) odbywających się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

- wspieranie działań multimedialnych realizowanych wyłącznie on-line w sieci Internet, we współpracy z Partnerem zagranicznym.

Koszty kwalifikowane w ramach dotacji:

- koszty zakwaterowania i transportu Beneficjenta z i do miejsca zamieszkania lub innego, określonego i odpowiednio uzasadnionego w złożonym wniosku (z wyłączeniem kosztów przejazdów środkami komunikacji zbiorowej, a także przejazdów typu Taxi, Uber itp.);
- koszty wpisowego związane z uczestnictwem w wydarzeniach, w tym w formie on-line, o ile jest to konieczne, uzasadnione i zgodne z rodzajami realizowanych zadań określonych w § 2 ust. 2 niniejszego Regulaminu;
- transportu np. instrumentu, kostiumu itp., o ile jest to niezbędne dla realizacji zadania;
- kosztów tłumaczeń materiałów niezbędnych do realizacji zadania na język angielski, bądź inny język kraju realizacji zadania, udokumentowanych w formie rachunku imiennego wraz z umową lub faktury imiennej wystawionej na Beneficjenta.

Wnioski mogą składać

- artyści;
- twórcy kultury;
- przedstawiciele środowisk twórczych.

W Programie możliwe jest złożenie wniosku w 2 kategoriach:

- Wniosek indywidualny – Wnioskodawcą może być wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna będąca obywatelem polskim.
- Wniosek grupowy do 10 osób – Wnioskodawcą oraz członkami grupy składającej wniosek mogą być wyłącznie pełnoletnie osoby fizyczne będące obywatelami polskimi. Wnioskodawca do wniosku załącza pełnomocnictwa od wszystkich członków grupy, w imieniu których składa wniosek. Wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

Wysokość dotacji:

- Pula środków ogółem: 1.700.000,00 zł
- Dofinansowanie w kwocie:
 - dla osób indywidualnych – do kwoty nie wyższej niż 7.000,00 zł brutto;
 - dla wniosku grupowego, realizowanego w Europie – do kwoty nie wyższej niż 12.000,00 zł brutto (nie więcej niż 4.000,00 zł brutto w przeliczeniu na jednego członka grupy);
 - dla wniosku grupowego, realizowanego poza Europą (w tym Gruzja, Armenia i Azerbejdżan) – do kwoty nie wyższej niż 18.000,00 zł brutto (nie więcej niż 5.000,00 zł brutto w przeliczeniu na jednego członka grupy);
- O wysokości dofinansowania oraz rodzaju i zakresie wsparcia udzielonego Wnioskodawcy decyduje Komisja.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w systemie ciągłym**, do końca każdego miesiąca. Wnioski muszą być złożone za pośrednictwem elektronicznego formularza wniosku: <https://witkac.pl/public/#/contest/view?id=35897>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.witkac.pl/#/contest/view?id=35897>
<https://iam.pl/pl/wsparcie-kultury/kultura-polska-na-swiecie>



wokiss

Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Al. Ujazdowskie 1/3
00-583 Warszawa
Tel. tel. 222 500 151
kontakt@kprm.gov.pl
<https://www.gov.pl/web/premier>

Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

Priorytet 04 pn. Spójność społeczna i zdrowie

Działanie 04.07 pn. Wsparcie NGO w zakresie dostępności i włączenia społecznego

Konkurs Nr FERS.04.07-IP.04-001/25 pod nazwą Wzmocnienie oddziaływania NGO z kluczowych branż na polityki publiczne

Celem Konkursu jest dofinansowania w projektów zakresie wzmocnienia oddziaływania NGO z kluczowych branż na polityki publiczne.

Projekty składane w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie powinny przyczynić się do realizacji celów Programu FERS, w szczególności muszą wpisywać się w realizację celu szczegółowego h) (ESO4.8) *Wsparcie aktywnego włączenia społecznego w celu promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa, oraz zwiększania zdolności zatrudnienia, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji.*

Wnioskodawca zaplanuje w projekcie działania na rzecz wzmocnienia organizacji pozarządowych w ramach jednej z następujących branż:

- wsparcie i integracja osób z doświadczeniem migranckim i uchodźczym - działania na rzecz pomocy i wsparcia migrantom i uchodźcom na terenie Polski oraz ich integracji.
- aktywne starzenie się oraz rozwój opieki długoterminowej - działania łączące zarówno aktywne starzenie się, jak i rozwój opieki długoterminowej. Skupiają się one wokół kwestii zachowania dobrej jakości życia, samodzielności i integracji społecznej, a także wspierania rozwoju usług opiekuńczych (domowych i instytucjonalnych)
- wzmocnienie zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży - działania na rzecz dobrostanu emocjonalnego, psychicznego i społecznego młodych ludzi
- przeciwdziałanie ubóstwu i pomoc na rzecz osób w kryzysie bezdomności - działania łączące walkę z ubóstwem oraz działania na rzecz reintegracji społecznej i zawodowej osób pozbawionych środków do życia, bezdomnych, wykluczonych
- budowanie odporności społecznej - uświadamianie społeczeństwu potencjalnych zagrożeń, kształtowanie umiejętności adekwatnej reakcji, zaangażowanej postawy w przeciwdziałanie niebezpiecznym zjawiskom czy tendencjom
- przeciwdziałanie i adaptacja do zmian klimatu - działania dotyczące kwestii ochrony środowiska oraz przygotowywania społeczeństwa do zmian klimatycznych.
- wzmocnienie demokracji, praworządności i praw człowieka - działania na rzecz budowy otwartego, sprawiedliwego i przejrzystego społeczeństwa, w szczególności monitoring działań podmiotów publicznych, przeciwdziałania nadużyciom i wspieranie przestrzegania prawa.

Wnioskodawca wskaże we wniosku, której z powyższych branż dotyczy projekt.

Wnioskodawca zaplanuje w ramach projektu działania na rzecz wzmocnienia organizacji pozarządowych w ramach danej branży poprzez:

- udział w procesie stanowienia prawa, kształtowania i monitorowania polityk publicznych, budowanie potencjału oraz rozwój zdolności NGO do monitorowania i ewaluacji polityk publicznych (na szczeblu krajowym oraz europejskim)
- podejmowanie działań, które będą polegać na wspieraniu dialogu w zakresie wypracowania i upowszechnienia pakietów rekomendacji lub rozwiązań systemowych w danym obszarze,
- wzmocnienie partycypacji obywatelskiej, z wykorzystaniem różnych form i narzędzi, a także udział w gremiach i w ciałach dialogu, uczestnictwo w konsultacjach publicznych w danym obszarze, itp.,

- działania sieciująco-integracyjne,
- działania rzecznicze i strażnicze.

Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie uzasadni, w jaki sposób planowane wsparcie przyczyni się do poprawy skuteczności i efektywności realizowanych działań organizacji pozarządowych objętych wsparciem w danej branży.

Wnioskodawca w ramach projektu opracuje i upowszechni pakiet rekomendacji lub propozycji rozwiązań systemowych w odniesieniu do polityk publicznych w danej branży (w ramach której składa wniosek). Opracowanie i upowszechnienie pakietu rekomendacji lub propozycji rozwiązań systemowych będzie wskazane jako rezultat projektu.

Przez pakiet rekomendacji lub propozycji rozwiązań, rozumie się co najmniej 3 konkretne, jednoznacznie wskazane rekomendacje lub propozycje, adresowane do podmiotów zaangażowanych w tworzenie, realizację i ocenę polityk publicznych. Przytoczone podmioty, to zarówno administracja publiczna, jak i organizacje pozarządowe.

Rekomendacje i propozycje rozwiązań będą wypracowywane w trakcie realizacji projektu. Również ich upowszechnienie nastąpi w czasie trwania projektu. Zaleca się, aby już przy wypracowywaniu pakietu rekomendacji lub propozycji rozwiązań, Beneficjent nawiązał i podjął współpracę z resortem, w którego kompetencji leży realizacja zadań z branży, której dotyczy projekt. Współpraca zwiększa szansę na wypracowanie rozwiązań/rekomendacji adekwatnych do potrzeb i ich wdrożenie.

Upowszechnienie pakietu jest rozumiane jako działania mające na celu rozpowszechnienie i promocję rekomendacji lub propozycji rozwiązań np. poprzez:

- zamieszczanie informacji na stronach internetowych, w mediach społecznościowych, prasie,
- dzielenie się nimi podczas organizowanych wydarzeń (spotkań, konferencji, seminariów, dni otwartych),
- tworzenie podcastów, filmów edukacyjnych, infografik,
- włączenie rekomendacji czy rozwiązania do funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- organizowanie warsztatów, kursów, webinarów, szkoleń,
- tworzenie sieci współpracy, tworzenie platform e-learningowych.

Wskazany katalog ma charakter otwarty. Efektem wsparcia będzie wzmocnienie potencjału branżowych organizacji pozarządowych w zakresie sektorowych polityk publicznych.

Wnioskodawca w ramach projektu:

- opracuje propozycje usprawnień dla co najmniej 20 organizacji pozarządowych objętych wsparciem;
- wdroży w co najmniej 20 organizacjach objętych wsparciem, co najmniej 1 usprawnienie.

Beneficjent może uwzględnić siebie i partnera (jeśli dotyczy) w liczbie organizacji objętych wsparciem (jeśli to wsparcie jest realizowane na ich rzecz). Wnioskodawca zaplanuje we wniosku opracowanie i wdrożenie usprawnień dla organizacji pozarządowych działających w branży, której dotyczy składany przez niego wniosek.

Wnioskodawca obejmie wsparciem organizacje, których statut i doświadczenie potwierdzać będzie prowadzenie działalności w danej branży, przy czym określenie minimalnego wymaganego doświadczenia należy do Wnioskodawcy.

Wnioskodawca (Beneficjent) jest zobowiązany do opisu we wniosku o dofinansowanie metod i sposobu współpracy z organizacjami objętymi wsparciem

W ramach naboru co do zasady wybrany zostanie 1 projekt w ramach danej branży.

Realizacja projektów powinna się zakończyć najpóźniej 31 grudnia 2028 r.

Wnioski mogą składać wyłącznie organizacje pozarządowe, w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Projekty w ramach konkursu mogą być realizowane samodzielnie przez podmiot składający projekt lub w partnerstwie co najmniej dwóch podmiotów (wnioskodawca i partner/partnerzy).

Wnioskodawca nie może równolegle występować jako partner we wniosku o dofinansowanie składanym przez inny podmiot. Jednocześnie dany podmiot może być partnerem wyłącznie w jednym projekcie ubiegającym się o dofinansowanie. Ograniczenie wnioskowania o dofinansowanie przez daną organizację do jednego razu (w roli lidera lub partnera) zapewnia:

- szansę dofinansowania projektów realizowanych przez większą liczbę organizacji pozarządowych,
- zwiększenie różnorodności realizowanych działań,
- większą przejrzystość w zarządzaniu projektem.

Dodatkowe wymogi dla Wnioskodawcy:

- Wnioskodawca posiada doświadczenie, w okresie 5 lat przypadających bezpośrednio przed datą ogłoszenia naboru, w zakresie zrealizowania minimum 3 projektów/przedsięwzięć w obszarze branży, w ramach której składa wnioski o dofinansowanie.
- W przypadku projektów partnerskich, kryterium jest spełnione, gdy doświadczenie posiada co najmniej lider partnerstwa.

Wysokość dotacji:

- Planowana alokacja na konkurs wynosi 21.000.000,00 PLN
- Maksymalny poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu wynosi 100 %.
- Maksymalna wartość projektu wynosi 3.000.000,00 złotych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **7 października 2025 roku (nabór został przedłużony)**. Wniosek należy złożyć wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem internetowego Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (SOWA EFS+) www.sowa2021.efs.gov.pl.

W przypadku pytań, Instytucja Pośrednicząca (Departament Społeczeństwa Obywatelskiego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów) zaprasza do kontaktu telefonicznego lub za pomocą poczty elektronicznej:

- telefon (+48) 22 694 75 29;
- adres poczty elektronicznej efs@kprm.gov.pl.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/premier/konkurs-nr-fers0407-ip04-00126>



Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Krakowskie Przedmieście 15
00-071 Warszawa
Tel. 48 22 421 01 00
esp@kultura.gov.pl
<https://www.gov.pl/web/kultura>

Program MKiDN: Badanie polskich strat wojennych 2026

Celem Konkursu jest wsparcie działalności instytucji w kwestii badań proveniencyjnych odnośnie do strat wojennych, tj. ruchomych dóbr kultury utraconych w wyniku II wojny światowej z terenów Polski w granicach po 1945 r., w zakresie zbiorów pochodzących z kolekcji publicznych, prywatnych i związków wyznaniowych.

Celem programu jest zarówno wykształcenie dobrych praktyk i wysokich standardów prowadzenia badań proveniencyjnych poświęconych zagadnieniom wojennych losów kolekcji i strat poniesionych przez instytucje w wyniku II wojny światowej jak i wprowadzenie nowej jakości dotyczącej badania polskich strat wojennych, ze szczególnym naciskiem na ich multidyscyplinarność, a także wzmocnienie wśród pracowników instytucji kultury potrzeby badania pochodzenia obiektów, nie tylko w kontekście strat wojennych, ale również w przypadku nowych nabytków oraz istniejących zbiorów instytucji. Wyniki realizowanych w ramach programu badań mają wzbogacać prowadzoną przez ministerstwo bazę strat wojennych.

Ze środków finansowych ministra przyznanych w programie finansować można wyłącznie działania realizujące jeden cel wiodący pn. Rozwój i upowszechnianie wiedzy z zakresu programu. Cel ów może być realizowany w formule:

- przeprowadzania kwerend krajowych lub zagranicznych wraz z opracowaniem;
- digitalizacji lub pozyskania cyfrowych kopii źródeł dot. strat wojennych;

- wydawania publikacji naukowych (drukowanych lub elektronicznych) z zakresu strat wojennych, lub historii wojennej lub tuż powojennej instytucji lub kolekcji, w tym opracowanie własne oraz wydanie dokumentów źródłowych z krytycznym komentarzem;
- organizacji konferencji naukowej z lub bez publikacji pokonferencyjnej w trybie stacjonarnym /zdalnym/hybrydowym;
- analizy i badań konserwatorskich zachowanych obiektów tj.: obiektów porównawczych; obiektów stanowiących straty wojenne innych podmiotów znajdujących się w posiadaniu wnioskodawcy; obiektów co do których istnieje podejrzenie, że są stratami wojennymi wnioskodawcy, a znajdują się w posiadaniu innych podmiotów;
- przeprowadzenia szkolenia/warsztatów/wykładów z zakresu prowadzenia badań provenienencyjnych lub badań strat wojennych w trybie stacjonarnym/zdalnym/hybrydowym;
- budowy strony internetowej, produkcji wystawy z lub bez towarzyszącego katalogu, dotyczącej badań strat wojennych i/lub badań provenienencyjnych.

Z zakresu programu całkowicie wyłączone są:

- zadania dofinansowane w ramach innych programów ogłoszonych przez ministra oraz programów objętych finansowaniem ze środków budżetu państwa realizowanych przez państwowe instytucje kultury jako zadanie własne;
- zadania dotyczące tworzenia, redagowania, produkcji, dystrybucji, digitalizacji i publikacji utworów muzycznych i literackich, w tym przekładów;
- zadania dotyczące opracowania scenariuszy, rozwijania projektów, produkcji, dystrybucji i promocji utworów audiowizualnych;
- badania historii obiektów powstałych po 1945 roku;
- badania strat wojennych zarejestrowanych uprzednio w bazie strat wojennych ministerstwa (z wyłączeniem weryfikacji oraz dodatkowych kwerend dot. uprzednio zarejestrowanych strat);
- badania z zakresu strat zbiorów bibliotecznych, pochodzących z bibliotek publicznych (w tym Biblioteki Narodowej);
- badania z zakresu strat materiałów archiwalnych, z wyjątkiem tych, które przed II wojną światową należały do zasobów archiwów muzeów i instytucji naukowych oraz archiwów kościelnych.

W ramach naboru można realizować jeden rodzaj zadania: Realizacja działań naukowych, badawczych i specjalistycznych oraz upowszechnianie wiedzy o polskich stratach wojennych.

Rodzaje działań w ramach głównego zakresu zadania:

- digitalizacja 2D
- kwerenda naukowa/badania naukowe
- ekspertyza/ opinia naukowa/ inne działania specjalistyczne
- publikacja naukowa/specjalistyczna
- seminarium/konferencja

Wymagania dotyczące realizacji powyższych działań:

- W przypadku, gdy w wyniku realizacji zadania zidentyfikowane zostaną obiekty uznane za straty wojenne niezarejestrowane dotychczas w bazie strat wojennych ministerstwa lub gdy zostaną zidentyfikowane nowe dane i/lub źródła do obiektów zarejestrowanych w bazie strat wojennych ministerstwa beneficjent ma obowiązek wprowadzić dane i/lub zarejestrować obiekty w bazie strat wojennych ministerstwa.
- Beneficjent jest zobowiązany do wyznaczenia osoby/osób odpowiedzialnych za koordynowanie procesu wprowadzania wpisów do bazy strat i/lub rejestracji obiektów w bazie, osobom tym przyznane zostaną loginy i hasła dostępne.
- W przypadku, w którym realizacja zadania będzie zakładać stworzenie dzieła stanowiącego utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24) i w którym jest to uzasadnione specyfiką realizowanego zadania, umowa zawierać będzie dodatkowo postanowienia dotyczące udzielenia ministrowi przez beneficjenta licencji na korzystanie z tego utworu.
- W opracowaniu kwerend, należy wskazać w szczególności przebadane jednostki archiwalne (nazwa archiwum, tytuł zespołu, tytuł teczek, sygnatura), wraz z opisem znalezionych w nich materiałów. W przypadku negatywnego wyniku kwerendy należy zaznaczyć to przy sygnaturze jednostki archiwalnej.
- Beneficjent zobowiązany jest do przekazania ministerstwu materiałów źródłowych pozyskanych w wyniku realizacji zadania. Materiały powinny być przekazane w formie cyfrowej jako załącznik do raportu merytorycznego.

- W przypadku pozyskania materiałów ikonograficznych objętych prawami autorskimi, beneficjent jest zobowiązany do pozyskania i przekazania ministerstwu licencji na rozpowszechnianie tych materiałów w katalogu strat wojennych ministerstwa prowadzonym na stronie <http://dzielautracone.gov.pl/katalog-strat-wojennych>.
- Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia publikacji do oceny minimum dwóm recenzentom.
- W trakcie trwania i po zakończeniu realizacji zadania beneficjent nie może przekazywać podmiotom trzecim, w tym współorganizatorom zadania, praw do sprzedaży publikacji lub innych efektów rzeczowych powstałych w ramach zadania.
- W przypadku, gdy efektem rzeczowym realizowanego zadania jest publikacja w formie drukowanej, beneficjent jest zobowiązany do przesłania do ministerstwa 10 egz. książek oraz pliku pdf wydawnictwa z możliwością przeszukiwania tekstu (OCR).
- W przypadku gdy publikację stanowić będzie katalog strat, noty obiektów powinny w szczególności zawierać: możliwe do ustalenia dane identyfikacyjne obiektu (autor, miejsce powstania, wymiary, materiał i technika wykonania, ewentualne sygnatury i inskrypcje), przedwojenne numery inwentarzowe, wszystkie zidentyfikowane źródła: archiwalne, ikonograficzne i bibliograficzne, a także historię obiektu, z uwzględnieniem losów wojennych i rabunku.
- Jeżeli w publikacji zostaną umieszczone obiekty zarejestrowane w bazie strat wojennych MKiDN, beneficjent zobowiązany jest do podania w publikacji numeru karty obiektu w brzmieniu: „numer w bazie strat wojennych MKiDN [numer]”.
- W przypadku gdy innym działaniem specjalistycznym będzie analiza i badania konserwatorskie zachowanych obiektów, co do których istnieje podejrzenie, że są stratami wojennymi wnioskodawcy, a znajdują się w posiadaniu innych podmiotów wymagana jest współpraca z tym podmiotem (np. partner w projekcie, zgoda na badania).
- W celu umożliwienia oceny merytorycznej realizacji zadania Beneficjent zobowiązany jest do zaproszenia przedstawiciela Departamentu Dziedzictwa Kulturowego jako uczestnika wydarzenia (konferencja, seminarium etc.) ze stosownym wyprzedzeniem.

- szkolenie/kurs - branżowy/specjalistyczny
- strona/portal internetowy
- organizacja wystawy czasowej.

Rodzaje działań w ramach dodatkowego zakresu zadania:

- publikacja uzupełniająca do wydarzenia
- wykład/panel dyskusyjny/spotkanie autorskie

Wymagania dotyczące realizacji powyższych działań:

- W celu umożliwienia oceny merytorycznej realizacji zadania Beneficjent zobowiązany jest do zaproszenia przedstawiciela Departamentu Dziedzictwa Kulturowego jako uczestnika wydarzenia (szkolenie, wykłady, wystawa, etc.) ze stosownym wyprzedzeniem.
- W przypadku, w którym realizacja zadania będzie zakładać stworzenie dzieła stanowiącego utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24) i w którym jest to uzasadnione specyfiką realizowanego zadania, umowa zawierać będzie dodatkowo postanowienia dotyczące udzielenia ministrowi przez beneficjenta licencji na korzystanie z tego utworu.
- Strona internetowa budowana w ramach programu powinna być osobną stroną internetową, z linkiem umieszczonym na stronie głównej beneficjenta lub stanowić wyodrębnioną, dobrze widoczną zakładkę na stronie głównej prowadzonej przez beneficjenta. W przypadku umieszczania na stronie internetowej katalogu udanych obiektów zarejestrowanych w bazie strat wojennych MKiDN, beneficjent zobowiązany jest do podania na stronie internetowej numeru karty obiektu w brzmieniu: „numer w bazie strat wojennych MKiDN [numer]”.
- W przypadku zadań związanych z realizacją wystaw, które będą prezentowane odpłatnie po dacie otwarcia wystawy, wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić w ramach preliminarza i harmonogramu zadania również koszty i szacowane przychody powstałe z tytułu prezentacji wystawy w okresie co najmniej 3 miesięcy od dnia otwarcia wystawy lub, w przypadku wystaw realizowanych w ostatnim kwartale roku realizacji zadania, koszty i szacowane przychody powstałe w okresie do końca roku realizacji zadania.

- W trakcie trwania i po zakończeniu realizacji zadania beneficjent nie może przekazywać podmiotom trzecim, w tym współorganizatorom zadania, praw do stałej odpłatnej prezentacji wystaw lub innych efektów rzeczowych powstałych w ramach zadania.
- Jeżeli w publikacji zostaną umieszczone obiekty zarejestrowane w bazie strat wojennych MKiDN, beneficjent zobowiązany jest do podania w publikacji numeru karty obiektu w brzmieniu: „numer w bazie strat wojennych MKiDN [numer]”.

Realizacja zadania, w zakresie objętym dofinansowaniem ze środków finansowych ministra, odbywa się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami.

Jeden wnioskodawca może złożyć maksymalnie 2 wnioski w programie, do limitu są wliczane wnioski, które uzyskały dofinansowanie w trybie wieloletnim w roku 2025.

Terminy realizacji zadań:

- zadania 1-roczone (01.01.2026 - 31.12.2026)
- zadania 2-letnie (01.01.2026 - 31.12.2027).

Wnioski mogą składać:

- z sektora finansów publicznych:
 - państwowe i samorządowe instytucje kultury;
 - państwowe uczelnie wyższe oraz ich osoby prawne;
- spoza sektora finansów publicznych:
 - organizacje pozarządowe;
 - kościoły i związki wyznaniowe oraz ich osoby prawne.

Wysokość dotacji:

- Limit wydatków ogółem 1 000 000,00 zł , w tym
 - Zobowiązania z roku 2025 223 935,00 zł
 - Limit wydatków w etapie konkursowym 626 065,00 zł
 - Limit wydatków z rezerwy ministra 150 000,00 zł
- Maksymalny % dofinansowania zadania to 80%
- Minimalna kwota dofinansowania 10.000 zł
- Maksymalna kwota dofinansowania 300.000 zł

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 października 2025 roku**. Dla prawidłowego złożenia wniosku obowiązkowe jest założenie indywidualnego konta w Systemie Obsługi Programów (SOP), dostępnym pod adresem: <https://sopprogramy.mkidn.gov.pl/>.

Informacji na temat naboru udziela Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego Departament Dziedzictwa Kulturowego ul. Krakowskie Przedmieście 15 00-071 Warszawa:

- w sprawach formalnych informacji udzielać będzie Anna Bal-Pochopień, e-mail abal@kultura.gov.pl, tel. 22 421 04 92
- w sprawach merytorycznych informacji udzielać będzie Katarzyna Nowakowska-Sito, e-mail knowakowska@kultura.gov.pl, tel. 22 421 03 28,

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/kultura/badanie-polskich-strat-wojennych-2026>



Program MKiDN: Miejsca pamięci narodowej za granicą 2026

Celem Konkursu jest wsparcie:

- polskich cmentarzy i grobów wojennych za granicą rozumianych jako miejsca pochówku poległych, pomordowanych oraz zmarłych w następstwie działań wojennych żołnierzy polskich formacji wojskowych oraz obywateli RP – cywilnych ofiar wojen, represji oraz zbrodni reżimów totalitarnych i innych zbrodni wojennych o znamionach ludobójstwa i czystek etnicznych;



wokiss



- innych miejsc pamięci narodowej za granicą rozumianych jako miejsca bitew o wolność i niepodległość Polski, represji i zbrodni oraz miejsc związanych z polskim czynem zbrojnym;
- położonych za granicą grobów funkcjonariuszy państwa polskiego, poległych na służbie w obronie granic państwa w latach 1918-1939.

Nadrzędnym celem Programu jest zachowanie przede wszystkim ww. obiektów w należytym stanie technicznym poprzez dofinansowanie działań o charakterze restauratorskim, konserwatorskim i rewitalizacyjnym oraz opieka nad tymi obiektami rozumiana jako cykliczne prace mające na celu utrzymanie danego obiektu, tj. sprzątanie, czyszczenie, mycie obiektu, pielęgnacja roślinności, drobne naprawy, dozór nad obiektem. W ramach jednego wniosku działania realizujące ten cel powinny dotyczyć jednego państwa.

W ramach Programu możliwe jest realizowanie za granicą prac poszukiwawczych i/lub ekshumacyjnych wraz z badaniami specjalistycznymi w miejscach dotychczas nieoznaczonych mogił w celu zapewnienia godnego pochówku i miejsca spoczynku poległym, pomordowanym i zmarłym w wyniku wojen i represji.

Jako uzupełnienie ww. priorytetowych działań, w ramach Programu możliwe jest także realizowanie projektów mających na celu zachowanie pamięci i upowszechnianie wiedzy o miejscach pamięci narodowej za granicą i związanych z nimi wydarzeniach historycznych, tj. kwerendy archiwalne, opracowanie i weryfikacja danych personalnych pochowanych - żołnierzy polskich formacji wojskowych oraz obywateli RP – cywilnych ofiar wojen i represji, organizacja uroczystości upamiętniających w miejscach pamięci narodowej za granicą oraz działania popularyzatorskie.

W przypadkach uzasadnionych specyfiką projektu i/lub ze względu na uwarunkowania prowadzenia działań w danym kraju, a także z uwagi na optymalizację kosztów zadania, wnioskodawca może ubiegać się o dofinansowanie zadania w trybie dwuletnim.

Z zakresu programu całkowicie wyłączone są:

- projekty dotyczące miejsc pochówku osób, których groby są lub mogą być objęte ustawą z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski, w tym projekty dotyczące opracowywania danych kombatanów i weteranów walk o wolność i niepodległość Polski,
- wydarzenia okolicznościowe/rocznicowe organizowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wydarzenia okolicznościowe/rocznicowe związane z nadawaniem imienia polskich bohaterów ulicom, placom, instytucjom itp., a także punkty programu uroczystości niezwiązane bezpośrednio z wydarzeniami rocznicowymi (np. zwiedzanie miast, spotkania o charakterze towarzyskim i integracyjnym),
- w ramach sprawowania opieki nad miejscami pamięci narodowej za granicą (działanie: utrzymanie grobu/cmentarza) - wznoszenie nowych elementów o trwałej formie w miejscu pamięci narodowej oraz czyszczenie i/lub impregnacja oraz uczynienie literackich zabytków w miejscach pamięci narodowej - bez przedstawienia wytycznych konserwatorskich,
- doraźna opieka nad miejscami pamięci narodowej za granicą prowadzona w formie jednorazowych wizyt i prac,
- zadania dofinansowane w ramach innych programów ogłoszonych przez ministra oraz programów objętych finansowaniem ze środków budżetu państwa realizowanych przez państwowe instytucje kultury jako zadanie własne;
- zadania dotyczące tworzenia, redagowania, produkcji, dystrybucji, digitalizacji i publikacji utworów muzycznych i literackich, w tym przekładów;
- zadania dotyczące opracowania scenariuszy, rozwijania projektów, produkcji, dystrybucji i promocji utworów audiowizualnych;
- zadania i działania artystyczne;
- realizacja filmów, nagrań audio-video, skanowania 3D, rekonstrukcja cyfrowa filmów analogowych;
- rekonstrukcje i inscenizacje wydarzeń historycznych, gry terenowe, konkursy, biegi pamięci, zawody sportowe i pokrewne;
- zadania dotyczące tworzenia, redagowania, wydawania czasopism i publikacji;
- opracowanie scenariuszy lekcji tematycznych/ muzealnych/ szkolnych i prowadzenie takich lekcji;
- zadania dotyczące inwentaryzowania miejsc pamięci narodowej za granicą.

Ze środków finansowych ministra przyznanych w programie finansować można wyłącznie działania zgodne ze wskazanym powyżej zakresem merytorycznym.

Działania dofinansowywane w ramach programu powinny realizować jeden lub więcej z poniższych celów wiodących.

- Ochrona obiektów utrwalających tożsamość narodową i pamięć historyczną – efektem zadań powinna być poprawa i/lub zachowanie stanu technicznego miejsc pamięci narodowej lub nadanie odpowiedniej rangi miejscu m.in. poprzez imienne upamiętnienie pochowanych;
- Zachowanie pamięci i upowszechnianie wiedzy o miejscach pamięci narodowej za granicą – efektem zadań powinno być pogłębienie wiedzy i/lub świadomości społecznej dotyczących miejsc pamięci narodowej za granicą i/lub poległych, pomordowanych oraz zmarłych w wyniku wojen i represji;
- Zapewnienie godnego miejsca spoczynku poległym, pomordowanym oraz zmarłym w wyniku wojen i represji – efektem działań powinno być zlokalizowanie nieoznaczonych dotychczas mogił i/lub przeprowadzenie prac ekshumacyjnych połączonych z badaniami specjalistycznymi oraz pochówkiem szczątków.

Rodzaje działań w ramach głównego zakresu zadania:

- cele wiodące realizowane przez działanie: Ochrona obiektów utrwalających tożsamość narodową i pamięć historyczną
 - konserwacja/restauracja/rewaloryzacja miejsca pamięci narodowej
 - konserwacja/restauracja/rewaloryzacja grobu/cmentarza
 - utrzymanie grobu/cmentarza
 - opracowanie dokumentacji do prac konserwatorskich/restauratorskich/ rewaloryzacyjnych
- cele wiodące realizowane przez działanie: Zachowanie pamięci i upowszechnianie wiedzy o miejscach pamięci narodowej za granicą
 - wydarzenie okolicznościowe/rocznicowe
 - organizacja wystawy czasowej
 - seminarium/konferencja
 - kwerenda naukowa/badania naukowe
- cele wiodące realizowane przez działanie: Zapewnienie godnego miejsca spoczynku poległym, pomordowanym oraz zmarłym w wyniku wojen i represji
 - badania archeologiczne nieinwazyjne
 - badania archeologiczne inwazyjne
 - działania specjalistyczne/badawcze w terenie
 - ekshumacja

Rodzaje działań w ramach dodatkowego zakresu zadania:

- strona/portal internetowy

Wymagania dotyczące realizacji następujących działań:

- konserwacja/restauracja/rewaloryzacja miejsca pamięci narodowej
- konserwacja/restauracja/rewaloryzacja grobu/cmentarza

Wnioskodawca zobowiązany jest na etapie naboru załączyć do wniosku następujące załączniki:

- program planowanych prac sporządzony i podpisany przez uprawnioną do tego osobę, należy też załączyć stosowne dokumenty potwierdzające te uprawnienia,
- koncepcję/wizualizację nowych elementów (wraz z wymiarami i rodzajem materiału z którego będą one wykonane), mających się pojawić na poddawanym
- konserwacji / restauracji / rewaloryzacji obiekcie,
- aktualny, szczegółowy kosztorys realizacji prac, podpisany przez uprawnioną do tego osobę, należy też załączyć stosowne dokumenty potwierdzające te uprawnienia,
- planowany harmonogram prac,
- dokumentację fotograficzną potwierdzającą konieczność wykonania prac remontowych lub konserwatorskich danego obiektu (zdjęcia stanu technicznego obiektu). Zdjęcia (nie mniej niż 5 zdjęć do jednego obiektu) muszą dokumentować aktualny stan zachowania obiektu, jednak nie starszy niż 9 miesięcy oraz muszą zawierać informacje uwzględniające datę ich wykonania; zdjęcia muszą być wykonane w naturalnych ujęciach – z zachowaniem rzeczywistych proporcji obiektu i jego otoczenia, w naturalnym świetle, bez efektów artystycznych, niezmodyfikowane, o ostrości pozwalającej na ocenę stanu obiektu i uzasadniające potrzebę podjęcia proponowanych działań; nazwa każdego pliku powinna być zgodna z wzorem: miejscowość_ obiekt_ co przedstawia zdjęcie_ data wykonania (np. Lwów_kwatera1920_widok ogólny_2024.08.09.jpg); zalecane formaty plików ze zdjęciami obiektów: .jpg (.jpeg), .png, .tif (.tiff).

Wnioskodawca zobowiązany jest zamieścić we wniosku:

- program planowanych prac zgodny w treści z programem prac zamieszczonym w załączniku. Inne wymagania (w trakcie realizacji zadania):



wokiss

- Beneficjent jest zobowiązany do uzyskania odpowiednich zgód i pozwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotowego zadania, w szczególności Beneficjent powinien dopełnić wszelkich formalności wymaganych przez prawo obowiązujące na terytorium, na którym realizowane będą prace. W uzasadnionych przypadkach MKiDN może wspomagać Beneficjenta w procesie uzyskania zgody na prowadzenie prac w danym państwie. Beneficjent jest zobowiązany przekazać do MKiDN na adres ddz@kultura.gov.pl kopię uzyskanej zgody na prowadzenie prac w przeciągu 2 tygodni od jej uzyskania.
- W przypadku zmian względem przedstawionej na etapie naboru koncepcji/wizualizacji nowych elementów, konieczne jest zatwierdzenie tej zmiany przez MKiDN.
- W przypadku zmiany lub dodania nowych inskrypcji, ich treść musi być zatwierdzona przez MKiDN. Treść inskrypcji ma zostać przekazana na adres ddz@kultura.gov.pl w terminie minimum 3 tygodni przed rozpoczęciem prac.
- Wszelkie zmiany w programie prac konserwatorskich/restauracyjnych/rewaloryzacyjnych wymagają niezwłocznego pisemnego powiadomienia MKiDN z przedłożeniem uzasadnienia zmian. Rozpoczęcie prac jest możliwe po uzyskaniu akceptacji MKiDN.
- Wykonawca prac objętych zadaniem udzieli Beneficjentowi gwarancji na wykonane prace na okres co najmniej 3 lat.

Wymagania dotyczące realizacji następującego działania:

- utrzymanie grobu/cmentarza

Wnioskodawca na etapie naboru jest zobowiązany załączyć do wniosku następujące załączniki:

- minimum 3 aktualne (nie starsze niż 6 miesięcy) zdjęcia każdego miejsca pamięci, które ma być objęte opieką. Zdjęcia muszą zawierać informacje uwzględniające datę ich wykonania; muszą być wykonane w naturalnych ujęciach – z zachowaniem rzeczywistych proporcji obiektu i jego otoczenia, w naturalnym świetle, bez efektów artystycznych, niezmodyfikowane, o ostrości pozwalającej na ocenę stanu obiektu i uzasadniające potrzebę podjęcia proponowanych działań; nazwa każdego pliku powinna być zgodna z wzorem: miejscowość_obiekt_co przedstawia zdjęcie_data wykonania (np. Lwów_kwatera1920_widok ogólny_2024.08.09.jpg); zalecane formaty plików ze zdjęciami obiektów: .jpg (.jpeg), .png, .tif (.tiff),
- w przypadku sprawowania opieki nad obiektem o charakterze zabytkowym – wytyczne konserwatorskie (sporządzone i podpisane przez osobę do tego uprawnioną) dotyczące sposobu sprawowania opieki nad obiektem; należy też załączyć stosowne dokumenty poświadczające uprawnienia osoby sporządzającej wytyczne.

Inne wymagania (w trakcie realizacji zadania):

- Beneficjent jest zobowiązany do cyklicznej opieki nad obiektami poprzez wizyty minimum co 8 tygodni (przez cały rok lub większość roku);
- Beneficjent zobowiązany jest do realizacji zadania w sposób nienaruszający przepisów prawa obowiązującego na terenie, na którym znajduje się miejsce pamięci. W szczególności Beneficjent powinien dopełnić wszelkich formalności wymaganych przez prawo obowiązujące na terytorium kraju, w którym znajduje się miejsce pamięci,
- Beneficjent zobowiązany jest do przekazywania do MKiDN na adres ddz@kultura.gov.pl sprawozdań z opieki sporządzanych co 3 miesiące, zawierających określone informacje wraz z dokumentacją fotograficzną –patrz poniżej (rozliczenie zadania),
- w przypadku aktów wandalizmu i zniszczeń spowodowanych działaniem ludzkim i/lub sił przyrody Beneficjent zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania MKiDN o stanie obiektu, w takiej sytuacji MKiDN może wystąpić do Beneficjenta o dodatkowy raport.

Wymagania dotyczące realizacji następującego działania: opracowanie dokumentacji do prac konserwatorskich/restauratorskich / rewaloryzacyjnych

- (w trakcie realizacji zadania): ☐ dokumentacja techniczna opracowywana w ramach zadania musi zostać przygotowana zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i powinna umożliwiać wykonanie konserwacji, restauracji lub rewaloryzacji miejsca pamięci narodowej

Wymagania dotyczące realizacji następującego działania: kwerenda naukowa/badania naukowe

- Kwerenda musi dotyczyć: opracowania i weryfikacji danych personalnych żołnierzy polskich formacji zbrojnych i/lub cywilnych ofiar wojen i represji
- Wnioskodawca jest zobowiązany zamieścić we wniosku:
 - zakres tematyczny kwerendy,

- o wykaz instytucji, w których będzie przeprowadzana kwerenda, w tym informację o kwerendzie w zasobach on-line,
- o w przypadku opracowywania i weryfikacji danych personalnych – szacunkową liczbę rekordów osobowych przeznaczonych do opracowania i weryfikacji wraz z informacją o miejscu pochówku tych osób (miejscowość, nazwa cmentarza),
- o informację o kwalifikacjach i/lub doświadczeniu osób, które będą przeprowadzać kwerendy oraz opracowanie i weryfikację danych

Wymagania dotyczące realizacji następujących działań:

- seminarium/konferencja
- organizacja wystawy czasowej

Wnioskodawca jest zobowiązany zamieścić we wniosku:

- założenia merytoryczne planowanej prelekcji, konferencji i/lub wystawy,
- informację o specjalistach zaangażowanych w realizację projektu.

W trakcie realizacji zadania beneficjent jest zobowiązany do przekazania do MKiDN zaproszenia na wydarzenie finansowane w ramach zadania lub poinformowanie ministerstwa w innej formie o dacie i miejscu wydarzenia. Wstęp na seminarium/konferencję i/lub wystawę musi być bezpłatny. W trakcie realizacji i po zakończeniu realizacji zadania beneficjent nie może przekazywać podmiotom trzecim, w tym współorganizatorom zadania praw do stałej odpłatnej prezentacji wystaw lub innych efektów rzeczowych powstałych w ramach zadania.

Wymagania dotyczące realizacji następującego działania: strona/portal internetowy

Wnioskodawca jest zobowiązany zamieścić we wniosku:

- założenia merytoryczne strony; oczekiwaniem MKiDN jest, aby powstała w wyniku realizacji zadania strona internetowa była utrzymywana minimum przez 3 lata.
- Do rozliczenia zadania niezbędne jest: przekazanie aktywnego linku do strony.

Wymagania dotyczące realizacji następującego działania: wydarzenie okolicznościowe/rocznicowe

Wnioskodawca jest zobowiązany zamieścić we wniosku:

- planowany program wydarzenia,
- informację o planowanej liczbie osób biorących udział w wydarzeniu wraz ze wskazaniem kryterium doboru uczestników, których udział jest finansowany przez MKiDN.

Do rozliczenia zadania niezbędne jest:

- przedstawienie szczegółowego sprawozdania, zawierającego m.in. liczbę uczestników wydarzenia i jego przebieg,
- treści ewentualnych oficjalnych wystąpień,
- przekazanie min. 10 fotografii dokumentujących przebieg wydarzenia; zalecane formaty plików: .jpg (.jpeg), .png, .tif (.tiff).

UWAGA! W ramach wydarzeń okolicznościowych ze środków finansowych ministra nie można finansować działań artystycznych – np. koncertów, spektakli, widowisk itd.

Wymagania dotyczące realizacji następujących działań:

- badania archeologiczne nieinwazyjne,
- badania archeologiczne inwazyjne,
- działania specjalistyczne/badawcze w terenie

Beneficjent jest zobowiązany do uzyskania odpowiednich zgód i pozwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotowego zadania, w szczególności Beneficjent powinien dopełnić wszelkich formalności wymaganych przez prawo obowiązujące na terytorium kraju, w którym realizowane będą prace. W uzasadnionych przypadkach MKiDN może wspomagać Beneficjenta w procesie uzgodnień roboczych dotyczących przygotowania i prowadzenia prac w danym państwie.

- Beneficjent zobowiązany jest do realizacji zadania w sposób nienaruszający przepisów prawa obowiązującego na terenie, na którym znajduje się miejsce prowadzenia prac.
- Beneficjent jest zobowiązany przekazać do MKiDN na adres ddz@kultura.gov.pl informację o terminie rozpoczęcia prac – nie później niż na 14 dni przed ich rozpoczęciem oraz informację o zakończeniu działań – nie później niż 3 dni po ich zakończeniu.
- Beneficjent zobowiązany jest do prowadzenia dziennika prac poszukiwawczych.

Wymagania dotyczące realizacji następującego działania: ekshumacja

Wnioskodawca zobowiązany jest zamieścić we wniosku:

- informację o liczbie rodzin/krewnych, od których może zostać pobrany materiał do genetycznych badań porównawczych,
- wskazanie tymczasowego miejsca przechowywania podjętych szczątków do czasu ich pogrzebu, wskazanie miejsca pochówku podjętych szczątków,
- planowaną datę pogrzebu szczątków.

Wnioskodawca na etapie naboru jest zobowiązany załączyć do wniosku następujące załączniki:

- umocowanie formalne Beneficjenta do prowadzenia prac ekshumacyjnych (zgoda na prowadzenie prac, a w przypadku, gdy zgoda została wydana na podmiot
- trzeci: umowa lub wstępne porozumienie o współpracy lub list intencyjny o współpracy podpisany przez Wnioskodawcę z podmiotem, który uzyskał pozwolenie na prace),
- dokumenty uzasadniające celowość prowadzenia prac w danym miejscu (archiwalia, opracowania, analiza danych, raport z prac poszukiwawczych),
- planowany harmonogram prac ekshumacyjnych,
- zgodę odpowiednich organów administracji na pochówek podjętych szczątków,
- wykaz osób mających prowadzić prace wraz z dokumentami poświadczającymi ich uprawnienia. Wymagany jest udział: archeologa, 2 antropologów (w tym minimum jeden legitymujący się stopniem naukowym), genetyka, biegłego medycyny sądowej. Za wyjątkiem archeologa wszystkie ww. osoby powinny legitymować się obywatelstwem polskim.

Inne wymagania (w trakcie realizacji zadania):

- Integralnymi elementami działania są: podjęcie szczątków (ekshumacja), pobranie materiału do genetycznych badań porównawczych i złożenie go do certyfikowanego laboratorium znajdującego się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, badania archeologiczne, antropologiczne i medyczo-sądowe podjętych szczątków, analiza artefaktów znalezionych przy szczątkach, pochówek podjętych szczątków w indywidualnych grobach/trumnach,
- opcjonalnie wnioskodawca może przeprowadzić genetyczne badania porównawcze (opracowanie profili genetycznych z pobranego materiału kostnego i porównanie ich z materiałem genetycznym potencjalnych rodzin).
- Beneficjent jest zobowiązany do uzyskania odpowiednich zgód i pozwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotowego zadania, w szczególności Beneficjent powinien dopełnić wszelkich formalności wymaganych przez prawo obowiązujące na terytorium kraju, w którym realizowane będą prace.
- Beneficjent zobowiązany jest do realizacji zadania w sposób nienaruszający przepisów prawa obowiązującego na terenie kraju, w którym prowadzone będą prace.
- W szczególności Beneficjent powinien dopełnić wszelkich formalności wymaganych przez prawo obowiązujące na terytorium kraju, w którym znajduje się miejsce prowadzenia prac.
- Beneficjent jest zobowiązany przekazać do MKiDN na adres ddz@kultura.gov.pl informację o terminie rozpoczęcia prac – nie później niż na 14 dni przed ich rozpoczęciem oraz informację o zakończeniu działań – nie później niż 3 dni po ich zakończeniu.

Realizacja zadania, w zakresie objętym dofinansowaniem ze środków finansowych ministra, odbywa się poza granicami lub na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeden wnioskodawca może złożyć maksymalnie 3 wnioski w programie, do limitu są wliczane wnioski, które uzyskały środki finansowe ministra w trybie wieloletnim w roku 2025.

Terminy realizacji zadań:

- zadania 1-letnie (01.01.2026 - 31.12.2026)
- zadania 2-letnie (01.01.2026 - 31.12.2027).

Wnioski mogą składać:

- z sektora finansów publicznych:
 - państwowe instytucje kultury;
 - samorządowe instytucje kultury;
 - publiczne uczelnie wyższe;
- spoza sektora finansów publicznych:
 - organizacje pozarządowe;
 - fundacje ustanowione przez Skarb Państwa;
 - niepubliczne uczelnie wyższe;

- o kościoły i związki wyznaniowe oraz ich osoby prawne.

Wysokość dotacji:

- Limit wydatków ogółem 7.700.000,00 zł , w tym
 - o Zobowiązania z roku 2025 298.058,00 zł
 - o Limit wydatków w etapie konkursowym 6.246.942,00 zł
 - o Limit wydatków z rezerwy ministra 1.155.000,00 zł
- Maksymalny % dofinansowania zadania to 80%
- Minimalna kwota dofinansowania 10.000 zł
- Maksymalna kwota dofinansowania 800.000 zł
- budżet wieloletni, z uwzględnieniem zobowiązań wieloletnich, nie może przekroczyć 40% budżetu konkursowego

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 października 2025 roku**. Dla prawidłowego złożenia wniosku obowiązkowe jest założenie indywidualnego konta w Systemie Obsługi Programów (SOP), dostępnym pod adresem: <https://sopprogramy.mkidn.gov.pl/>.

Informacji na temat naboru udziela Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego Departament Dziedzictwa Kulturowego za Granicą i Miejsc Pamięci ul. Krakowskie Przedmieście 15 00-071 Warszawa

Informacje telefoniczne dotyczące programu są udzielane w godzinach 10:00 – 14:00 przez następujące osoby:

- Agnieszka Bartczak, tel. (22) 42-10-235, mail: abartczak@kultura.gov.pl
- Teresa Zachara, tel. (22) 42-10-171, mail: tzachara@kultura.gov.pl.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/kultura/miejsca-pamieci-narodowej-za-granica-2026>



Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

ul. Nowogrodzka 1/3/5

00-513 Warszawa

Tel. +22 2500 108

info@mriips.gov.pl

www.gov.pl/web/rodzina

Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027

Priorytet 1 Umiejętności

Działanie 01.02 Rozwój publicznych służb zatrudnienia

Nabór nr : FERS.01.02-IP.06-004/25

Celem Konkursu jest dofinansowanie projektu, którego celem będzie opracowanie interaktywnych narzędzi ułatwiających korzystanie z informacji o zawodach, umożliwiających wyszukiwanie zawodów wg określonych filtrów oraz porównywanie zawodów, wymagań, zadań i kwalifikacji przypisanych do zawodów itp. przez: doradców zawodowych (zatrudnionych w publicznych służbach zatrudnienia, firmach, a także w systemie oświaty i szkolnictwa wyższego), personel działów HR, osoby planujące przekwalifikowanie lub podnoszenie swoich kompetencji, w tym osoby dorosłe posiadające wysokie kwalifikacje, ale doświadczające m.in. skutków postępującej automatyzacji, cyfryzacji i rozpowszechniania się sztucznej inteligencji. Nowe narzędzia pozwolą także na łatwiejsze identyfikowanie właściwego zawodu w sytuacjach, w których wymagane jest wskazanie takiej informacji, tj. np. podczas zgłoszenia pracownika do ubezpieczenia w ZUS. W trakcie realizacji projektu podjęte zostaną działania mające na celu uwzględnienie dorobku projektów realizowanych przez inne podmioty (w tym m.in.



wokiss

projektów realizowanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, Instytut Badań Edukacyjnych, Ośrodek Rozwoju Edukacji oraz Branżowe Centra Umiejętności) oraz zapewnienia synergii z innymi projektami w obszarze zawodoznawstwa i doradztwa zawodowego dla osób dorosłych. Narzędzia zostaną wykonane w formacie uzgodnionym z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (MRPIPS) pozwalającym na udostępnianie ich na Portalu Publicznych Służb Zatrudnienia (<https://psz.praca.gov.pl>). W projekcie zostanie przyjęte podejście branżowe do organizacji zasobów zawodoznawczych. W ramach projektu na nowo zorganizowane zostaną zasoby zawodoznawcze w 10 wybranych branżach strategicznych dla rozwoju gospodarczego i rynku pracy. W trakcie prac zostaną wykorzystane Informacje o zawodach (IoZ-y) opracowane dotychczas w ramach projektu „Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej upowszechnianie za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji – INFODORADCA+” realizowanego w Działaniu 2.4 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Te IoZ-y zostaną zweryfikowane i uzupełnione, m.in. o umiejętności z wykorzystaniem Europejskiej klasyfikacji umiejętności, kwalifikacji i zawodów ESCO i kwalifikacje z wykorzystaniem Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji czy status zapotrzebowania rynkowego na dany zawód (zawód deficytowy czy nadwyżkowy). W ramach projektu zostaną także zaktualizowane pozostałe informacje o zawodach i opisane nowo powstałe zawody w wybranych 10 branżach, wprowadzone do Klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy po zakończeniu projektu Infodoradca+ (lista tych zawodów zostanie dołączona do dokumentacji konkursowej). Istniejące już informacje o zawodach zostaną zesłownikowane oraz otagowane, co umożliwi szerszy zakres wyszukiwania i filtrowania danych. Potrzeba realizacji projektu wynika m.in. z konieczności wyposażenia pracowników publicznych służb zatrudnienia w najbardziej aktualne i dostosowane do ich potrzeb narzędzia. Potrzebę tę potwierdzają wyniki ankiety dotyczącej wykorzystywania bazy zawodoznawczej Infodoradca+ oraz proponowanych usprawnień i ulepszeń, przeprowadzonej w okresie od grudnia 2024 r. do stycznia 2025 r. wśród pracowników urzędów pracy. W badaniu udział wzięło 649 osób (w tym 458 doradców zawodowych, 80 specjalistów ds. rozwoju zawodowego i 79 pośredników pracy). 77% uczestników ankiety korzystało z bazy Infodoradca+ i ocenia ją bardzo pozytywnie. Zdecydowana większość doradców poleca tę bazę także swoim klientom i wysoko ocenia jej przydatność do samodzielnego przeszukiwania. Do najczęściej powtarzających się zastrzeżeń dotyczących bazy należy brak aktualizacji informacji zawartych w opisie zawodów, brak szeregu zawodów, w tym zawodów nowych i nieatrakcyjny interfejs. Zgłoszono także szereg propozycji dotyczących zarówno merytorycznego uzupełnienia informacji jak i wprowadzenia nowych funkcjonalności np. bardziej zaawansowanych opcji filtrowania, wyszukiwania, tworzenia własnych zestawień, porównań i schematów, powiązań z innymi bazami itd., czego aktualna baza Infodoradca+ nie zapewnia (istnieje jedynie możliwość wyszukiwania po nazwie lub kodzie zawodu, a sam opis istnieje tylko w formie tekstu ciągłego). Właścicielem produktów projektu będzie MRPIPS. Narzędzia docelowo będą zintegrowane z Portalem <https://psz.praca.gov.pl>.

Wnioski mogą składać:

- administracja rządowa,
- jednostki naukowe,
- jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego,
- jednostki samorządu terytorialnego,
- organizacje badawcze,
- organizacje pozarządowe,
- organizacje zrzeszające pracodawców,
- podmioty ekonomii społecznej,
- uczelnie,
- związki zawodowe,
- publiczne służby zatrudnienia,
- agencje zatrudnienia,
- Ochotnicze Hufce Pracy,
- pozostałe instytucje określone w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. 2025 poz. 620), które realizują zadania państwa w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy.

Wysokość dotacji:

- Kwota przeznaczona na nabór wynosi: 5.000.000,00 zł

- Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu wynosi 97% wartości kosztów kwalifikowalnych projektu. Wartość projektu wybranego do realizacji nie może przekraczać całkowitej wartości przeznaczonej na dofinansowanie w ramach naboru.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 października 2025 r.** Wniosek jest składany w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych SOWA EFS. System ten dostępny jest z poziomu przeglądarki internetowej pod adresem: <https://sowa2021.efs.gov.pl>. Aby wypełnić wniosek każdy Użytkownik systemu musi posiadać aktywne konto użytkownika. Wnioskodawca zakłada konto samodzielnie wchodząc w systemie na zakładkę: Załóż konto. Przed skorzystaniem z systemu SOWA EFS należy zaakceptować, a następnie stosować postanowienia Regulaminu korzystania z Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych EFS. Szczegółowe informacje w zakresie zakładania konta, wsparcia technicznego dla Użytkowników SOWA EFS (Helpdesk) oraz obsługi systemu znajdują się w Instrukcji użytkownika SOWA EFS dla Wnioskodawców/Beneficjentów, dostępnej w SOWA EFS w zakładce: Pomoc pod adresem <https://sowa2021.efs.gov.pl/no-auth/help>. W niniejszym naborze nie przewidziano obowiązku dołączania załączników do wniosków o dofinansowanie.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/nabory/opracowanie-interaktywnych-narzedzi-ulatwiajacych-tworzenie-sciezek-kariery-i-sciezek-edukacyjnych-przy-wykorzystaniu-istniejacych-materialow-zawodoznawczych-baz-danych-i-klasyfikacji/>



Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027

Priorytet 4 Spójność społeczna i zdrowie

Działanie 04.18 Integracja społeczna cudzoziemców szczególnie narażonych na wykluczenie

Nabór nr : FERS.04.18-IP.06-001/25

Celem Konkursu jest integracja ze społeczeństwem polskim członków grup migrantów szczególnie narażonych na wykluczenie, w tym wykluczenie wielokrotne, poprzez opracowanie przez wyspecjalizowane podmioty rozwiązań systemowych dla wszystkich zainteresowanych podmiotów, w szczególności obsługujących klienta cudzoziemskiego. W powyższym kontekście, integrację społeczną należy rozumieć jako proces wielostronny, którego celem jest osiągnięcie spójności społecznej przy jednoczesnych działaniach mających na celu uniknięcie takich zjawisk jak erozja społeczna, marginalizacja, wykluczenie społeczne czy radykalizacja - zarówno w odniesieniu do społeczności przyjmującej, jak i imigrantów. Istotnym wskaźnikiem integracji społecznej jest pewien stopień samodzielności i konkretne umiejętności w nawigowaniu w życiu codziennym, w tym rozwiązywanie kwestii problemowych również we współpracy z instytucjami państwa. W tym celu, działania zmierzające do integracji powinny zakładać m.in. tworzenie i dostarczanie narzędzi do współpracy i sprzyjające wzajemne zrozumienie między różnymi osobami i grupami społecznymi. W tym procesie ważne jest zauważenie i akceptowanie różnic, w tym języka i kodów kulturowych, ale także dostrzeganie punktów wspólnych oraz promowanie postaw empatii, wzajemnego szacunku i zbieżnych celów dla harmonijnie funkcjonującej społeczności. Zadaniem Wnioskodawcy będzie najpierw przeprowadzenie badania społecznego oraz konsultacji z zaangażowanymi podmiotami, a następnie opracowanie i możliwie najszersza dystrybucja raportów zawierających metody pracy i standardy jakości działań w zidentyfikowanych obszarach na rzecz cudzoziemców należących do grup szczególnie wrażliwych i narażonych na wykluczenie wielokrotne. Zadaniem Wnioskodawcy będzie również przeprowadzenie szkoleń w wybranych jednostkach. Kluczowe wnioski z przeprowadzonych badań oraz opracowanych raportów, a także ogólna ocena i podsumowanie szkoleń posłużą do wypracowania rekomendacji w zakresie upowszechnienia standardu i modelu pracy w skali ogólnokrajowej. Wynikiem realizacji projektu będzie opracowanie przez Wnioskodawcę, w ścisłej współpracy z MRPIPS, propozycji zmian legislacyjnych w obszarze integracji społecznej cudzoziemców szczególnie narażonych na wykluczenie. Propozycje zmian zostaną przedłożone pod obrady Komitetu Sterującego.

Grupa docelowa projektu:

- kadry instytucji i organizacji pracujących z migrantami, w tym migrantami będącymi w grupach szczególnie wrażliwych jak i narażonych na wykluczenie wielokrotne;



wokiss

- grupy migrantów szczególnie wrażliwych oraz narażonych na wykluczenie wielokrotne, korzystający z usług przeszkolonych w projekcie kadr.

Okres realizacji projektu w niniejszym konkursie nie może być dłuższy niż 36 miesięcy.

Wnioski mogą składać:

- Administracja publiczna – (w tym rządowa) oraz podległe jej organy i jednostki organizacyjne – Administracja centralna (Prezes Rady Ministrów, Rada Ministrów, ministrowie oraz centralne organy administracji rządowej) zgodnie z ustawą z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1195, 1234, 1641) oraz administracja terenowa (wojewoda i służby działające regionalnie), zgodnie z ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. z 1998 r. Nr 32, poz. 176).
- Instytucje nauki i edukacji – zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 227) są to:
 - uczelnie;
 - federacje podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, zwane dalej „federacjami”;
 - Polska Akademia Nauk, zwanej dalej „PAN” oraz instytuty naukowe PAN;
 - instytuty badawcze;
 - międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych ustaw działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwane dalej „instytutami międzynarodowymi”;
 - Centrum Łukasiewicza oraz instytuty działające w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz, zwane dalej „Instytutami Sieci Łukasiewicz”;
 - Polska Akademia Umiejętności, zwana dalej „PAU”;
 - inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły.
- Organizacje społeczne i związki wyznaniowe zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o gwarancjach wolności sumienia i wyznania (Dz. U. z 2023 r. poz. 265)
- Przedsiębiorstwa – w rozumieniu art. 1 załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.). Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną działalnością, a także spółki lub stowarzyszenia prowadzące regularną działalność gospodarczą (Duże, małe, Mid caps, Mikro, Small mid caps, Średnie)
- Służby publiczne - za służby publiczne uznaje się publiczne lub prywatne podmioty, które świadczą usługi publiczne (w przypadku usług publicznych zleczanych przez państwo podmiotom prywatnym lub świadczonych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego)

Wnioskodawca lub partner posiada doświadczenie i zasoby kadrowe niezbędne do realizacji projektu, tj.:

- a) Udokumentowane doświadczenie w realizacji, w okresie ostatnich 5 lat przed terminem złożenia wniosku, co najmniej jednego przedsięwzięcia polegającego na opracowaniu metod pracy i standardów jakości działań z członkami grup narażonych na wykluczenie lub dyskryminację;
- b) Udokumentowane doświadczenie w realizacji, w okresie ostatnich 5 lat przed terminem złożenia wniosku, co najmniej dwóch przedsięwzięć w obszarze włączenia i integracji społecznej migrantów ze społeczeństwem przyjmującym;
- c) Udokumentowane doświadczenie, w okresie ostatnich 5 lat przed terminem złożenia wniosku, w wypracowywaniu metod dotarcia do grupy wykonawców;
- d) Udokumentowane objęcie działaniami z punktu b) min. 5 tysięcy cudzoziemców.

Partnerstwo

W przypadku realizacji projektu w formule partnerskiej, rolę lidera partnerstwa pełni Beneficjent projektu, będący stroną umowy o dofinansowanie (Wnioskodawca). Partner realizuje wspólnie z Beneficjentem (i ewentualnie innymi partnerami) projekt na warunkach określonych w umowie o dofinansowanie projektu i porozumieniu oraz umowie o partnerstwie i wnosi do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, bez którego realizacja projektu nie byłaby możliwa. W ramach projektów partnerskich wzajemne zlecenie przez partnerów realizacji zadań przez personel projektu jest niedopuszczalne. W zakresie wymagań dotyczących partnerstwa oraz realizacji projektu z innymi podmiotami, Wnioskodawca jest zobowiązany stosować w szczególności przepisy ustawy wdrożeniowej, Wytucznych w zakresie kwalifikowalności oraz Zasad finansowania Programu FERS. Zgodnie z Zasadami finansowania wybór partnerów, co do zasady, odbywa się jeszcze przed złożeniem wniosku o



dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie, co Wnioskodawca potwierdza stosowną informacją zawartą we wniosku. Umowa partnerstwa nie jest przedkładana wraz z wnioskiem o dofinansowanie. Zostanie przekazana do IP dopiero po akceptacji wniosku o dofinansowanie, na etapie zawierania umowy o dofinansowanie projektu.

Wysokość dotacji:

- Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektu wyłonionego w konkursie to 15.000.000,00 PLN
- W ramach naboru nie jest wymagany wkład własny.
- Do dofinansowania wyborny zostanie tylko jeden projekt.
- Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu wynosi 100% wartości kosztów kwalifikowalnych projektu.
- Wartość projektu wybranego do realizacji nie może przekraczać całkowitej wartości przeznaczonej na dofinansowanie w ramach naboru.
- Maksymalny % poziom dofinansowania UE w projekcie wynosi 82,52%

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 października 2025 r.** Wniosek o dofinansowanie wypełniany jest w systemie SOWA EFS, który jest narzędziem informatycznym przeznaczonym do obsługi procesu ubiegania się o środki pochodzące z EFS+ w perspektywie finansowej 2021–2027. Aplikacja została udostępniona przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej pełniące funkcję Instytucji Zarządzającej FERS i służy do przygotowania oraz złożenia do właściwej instytucji formularza wniosku o dofinansowanie projektu. Aby skorzystać z aplikacji należy założyć konto użytkownika na stronie internetowej www.sowa2021.efs.gov.pl

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/nabory/418-integracja-spoleczna-cudzoziemcow-szczegolnie-narazonych-na-wykluczenie/>



Ministerstwo Sportu i Turystyki

ul. Senatorska 14
00-082 Warszawa
tel. 22 266 32 64

kontakt@msit.gov.pl
www.gov.pl/sport

Program inwestycji o szczególnym znaczeniu dla sportu Edycja 2025

Celem Konkursu jest rozwój bazy obiektów sportowych, służących polskiemu sportowi wyczynowemu, zapewniających odpowiednie warunki dla szkolenia i treningu sportowców, przygotowania kadry narodowej oraz organizacji zawodów. Inwestycje dotyczą budowy, przebudowy lub remontów obiektów specjalistycznych, spełniających standardy międzynarodowe, mogących stać się areną ważnych zawodów i imprez sportowych rangi ogólnopolskiej, europejskiej, czy światowej. Program obejmuje w szczególności inwestycje w miejscach, gdzie prowadzone będą szkolenia centralne, w tym inwestycje Centralnego Ośrodka Sportu, inwestycje w dużych aglomeracjach miejskich, umożliwiające zawodnikom równoległe prowadzenie szkolenia sportowego i edukacji lub pracy, a także zadania inwestycyjne Instytutu Sportu - Państwowego Instytutu Badawczego. Mając na uwadze fakt, iż obiekty sportowe Centralnego Ośrodka Sportu stanowią podstawowe zaplecze dla przygotowań kadry narodowej w ramach większości dyscyplin sportowych włączonych do programu igrzysk olimpijskich, obiekty tego typu traktowane są przez Ministra Sportu i Turystyki priorytetowo. Zasady opisane w przedmiotowym dokumencie odzwierciedlają politykę realizowaną przez dysponenta środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, tj. Ministra



wokiss

Sportu i Turystyki. Zasady te skierowane są do wnioskodawców, tj. podmiotów, które zabiegają o realizację zadania inwestycyjnego przy dofinansowaniu ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.

Dofinansowaniem w ramach Programu objęte mogą być zadania inwestycyjne polegające na przebudowie, remoncie lub inwestycjach obiektów sportowych w ramach następujących obszarów:

- inwestycje realizowane na potrzeby sportów włączonych do programu igrzysk olimpijskich;
- baza sportowa Centralnego Ośrodka Sportu (Ośrodki Przygotowań Olimpijskich), jako główne zaplecze szkoleniowo-treningowe dla kadry narodowej;
- baza sportowa polskich związków sportowych, służąca realizacji programu centralnego szkolenia sportowego oraz organizacji imprez sportowych rangi mistrzowskiej;
- infrastruktura sportowa akademii wychowania fizycznego w zakresie obiektów specjalistycznych, umożliwiających szkolenie zawodników oraz przygotowanie kadry instruktorsko-trenerskiej;
- zadania inwestycyjne Instytutu Sportu - Państwowego Instytutu Badawczego;
- zadania inwestycyjne Polskiego Laboratorium Antydopingowego;
- inne obiekty infrastruktury sportowej ważne dla rozwoju bazy sportu wyczynowego, w szczególności realizowane w dużych aglomeracjach miejskich, umożliwiające zawodnikom równoległe prowadzenie szkolenia sportowego i edukacji lub pracy.

Zadania inwestycyjne Centralnego Ośrodka Sportu stanowią priorytet Ministra Sportu i Turystyki w ramach polityki rozwoju infrastruktury sportowej.

Zaleca się przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących planowanych zadań inwestycyjnych (oraz udokumentowanie ich przebiegu i wyników), w celu:

- optymalizacji zakresu rzeczowego oraz układu funkcjonalnego obiektu,
- uzyskania akceptacji społecznej dla realizowanego przedsięwzięcia, w szczególności w gronie obiorców końcowych (zawodników, trenerów, uczniów, przyszłych zarządzających obiektem, pozostałych użytkowników).

Wnioski mogą składać:

- jednostki sektora finansów publicznych określone w art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1530, z późn. zm.), posiadające osobowość prawną i prowadzące działalność w dziedzinie kultury fizycznej,
- stowarzyszenia, fundacje, inne posiadające osobowość prawną podmioty, powstałe najpóźniej w dniu 31 grudnia 2021 r. (w szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister może wyrazić zgodę na odstąpienie od tego wymogu), prowadzące działalność w zakresie kultury fizycznej,
- spółki prawa handlowego posiadające osobowość prawną, utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego, powstałe najpóźniej w dniu 31 grudnia 2021 r. (w szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister może wyrazić zgodę na odstąpienie od tego wymogu) oraz prowadzące działalność w zakresie kultury fizycznej które są inwestorem w procesie budowlanym.

Wysokość dotacji:

- Wstępna wysokość środków finansowych, planowana do przyznania w ramach dofinansowań w Programie w edycji 2025: 150.000.000 zł
- Dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego w ramach Programu, może wynieść do 50% wydatków kwalifikowanych zadania, z wyjątkiem:
 - zadań inwestycyjnych realizowanych przez akademie wychowania fizycznego – do 70% wydatków kwalifikowanych,
 - zadań inwestycyjnych realizowanych przez Centralny Ośrodek Sportu, Instytut Sportu – Państwowy Instytut Badawczy oraz Polskie Laboratorium Antydopingowe – do 99% wydatków kwalifikowanych.
- Minimalna kwota wnioskowanego dofinansowania w ramach Programu wynosi 3.000.000 zł. W przypadku, gdy inwestorem jest Centralny Ośrodek Sportu, minimalna kwota dofinansowania ze środków Funduszu wynosi 1.000.000 zł lub 600.000 zł w przypadku pokrycia wydatków kwalifikowanych w zakresie wskazanym w § 13 ust. 2 pkt 7 lit. b Rozporządzenia (przy czym nie ma możliwości łączenia ze sobą wniosku na inwestycje sportowe z wnioskiem na zakupy). W przypadku gdy inwestorem jest Instytut Sportu - Państwowy Instytut Badawczy oraz Polskie Laboratorium Antydopingowe minimalna kwota wnioskowanego dofinansowania wynosi 600.000 zł.
- Podatek VAT jest kosztem niekwalifikowanym.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w sposób ciągły, rozstrzygany jest okresowo, aktywny od 16 czerwca 2025 r do **28 listopada 2025 r.**

Wniosek inwestycyjny, składa się do Ministerstwa przez system elektroniczny AMODIT, dostępny na stronie internetowej pod adresem: <https://wnioski.msit.gov.pl/>. Wypełniony formularz elektroniczny wniosku inwestycyjnego, należy przesłać do Ministerstwa w systemie AMODIT, a następnie należy go wydrukować, podpisać i przesłać (z zachowaniem terminu składania wniosków - decyduje data stempla pocztowego) lub złożyć wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, o których mowa w pkt 5 na adres: Ministerstwo Sportu i Turystyki Departament Infrastruktury Sportowej ul. Senatorska 14 00-082 Warszawa. Oceniane będą wyłącznie te wnioski, które zostały złożone zarówno w systemie AMODIT, jak i w wersji papierowej. W pozostałych przypadkach, wniosek zostanie odrzucony z przyczyn formalnych i nie będzie podlegał ocenie. Do wniosku inwestycyjnego należy załączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające powołanie osób upoważnionych do działania w imieniu wnioskodawcy (akt powołania na stanowisko, zaświadczenie o wyborze na stanowisko, uchwała rady miejskiej/ gminy – obowiązkowe, upoważnienia/pełnomocnictwa do podpisywania dokumentów – o ile dotyczy. Punkt ten nie dotyczy Centralnego Ośrodka Sportu, Instytutu Sportu - Państwowego Instytutu Badawczego oraz Polskiego Laboratorium Antydopingowego;
- 2) dokumenty potwierdzające przygotowanie zadania inwestycyjnego do realizacji:
 - a) decyzja o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej, jeżeli uzyskanie tych dokumentów jest wymagane odrębnymi przepisami dla zakresu zadania inwestycyjnego objętego wnioskiem inwestycyjnym, przy czym przedmiotowe dokumenty muszą być uzyskane przed terminem złożenia wniosku o dofinansowanie oraz pozostawać w obiegu prawnym przez cały okres realizacji inwestycji (w przypadku pozytywnej oceny wniosku i zakwalifikowania go do dofinansowania, wnioskodawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, dostarczyć do Ministerstwa ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej z zaświadczeniem o braku sprzeciwu wydanym przez ww. organ), lub,
 - b) program funkcjonalno-użytkowy, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) dla zadań inwestycyjnych: - realizowanych przez instytucję gospodarki budżetowej - Centralny Ośrodek Sportu, Instytut Sportu - Państwowy Instytut Badawczy oraz Polskie Laboratorium Antydopingowe, w przypadku niedysponowania dokumentami, o których mowa w lit. a, - realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w przypadku niedysponowania dokumentami, o których mowa w lit. a, przy czym przedmiotowy dokument musi być złożony wraz z wnioskiem o dofinansowanie,
 - c) podstawowe elementy dokumentacji technicznej (plan zagospodarowania terenu, główne rzuty poziome i przekroje, opis techniczny przedsięwzięcia lub ewentualnie inne niezbędne szkice i rysunki), w przypadku gdy dla inwestycji uzyskano dokumenty wskazane w pkt 2 lit. a, do wniosku należy dołączyć wyciąg z dokumentacji zatwierdzonej decyzją o pozwoleniu na budowę lub stanowiącej załącznik do zgłoszenia robót;
 - d) zbiorcze zestawienie kosztów oraz harmonogram rzeczowo - finansowy zadania, a w przypadku wyłonionego wykonawcy zadania inwestycyjnego należy przesłać także poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy wraz z wyciągiem ze Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dotyczącym szczegółowego zakresu robót objętych przetargiem;
- 3) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, z którego będzie wynikać tytuł prawny do nieruchomości. W przypadku, gdy prawo to nie wynika z prawa własności lub użytkowania wieczystego, lecz ze stosunku zobowiązaniowego, do zgłoszenia wraz z ww. oświadczeniem należy załączyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownej umowy zobowiązaniowej - np. umowy dzierżawy, zawierającej zgodę właściciela na wykonywanie stosownych robót budowlanych oraz zapisy określające warunki korzystania i dysponowania terenem na okres nie krótszy niż 10 lat od planowanego zakończenia zadania. Umowa zobowiązaniowa podlega ocenie w zakresie bezwarunkowego dysponowania przez Wnioskodawcę nieruchomościami w okresie od dnia złożenia wniosku do upływu ww. dziesięcioletniego okresu.

- 4) dokumenty potwierdzające posiadanie lub zapewnienie otrzymania przez wnioskodawcę środków finansowych, innych niż dofinansowanie, w wysokości umożliwiającej zrealizowanie zadania inwestycyjnego w terminie określonym we wniosku inwestycyjnym, tj. w szczególności:
 - a) pisemne oświadczenie o zabezpieczeniu środków własnych na finansowanie zadania inwestycyjnego (w przypadku pozytywnej oceny wniosku i zakwalifikowania go do dofinansowania, wnioskodawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, potwierdzić złożone oświadczenie o zabezpieczeniu środków własnych, przedkładając stosowne dokumenty - w przypadku jednostek samorządu terytorialnego; budżet/wieloletni plan finansowy; w przypadku innych podmiotów: plan finansowy),
 - b) umowę zawartą przez wnioskodawcę z bankiem lub pożyczkodawcą bądź też wydane przez te podmioty dokumenty, potwierdzające zapewnienie udzielenia kredytu lub pożyczki,
 - c) dokumenty potwierdzające przyznanie dofinansowania (dotacji) z innych źródeł albo zapewnienie ich przyznania (np. promesa, uchwała, porozumienie);
- 5) opinia RIO o prognozie kwoty długu (dotyczy tylko jst);
- 6) dokument potwierdzający rekomendację polskiego związku sportowego/polskich związków sportowych dla zadania inwestycyjnego, jako szczególnie istotnego dla sportu wyczynowego w danej dyscyplinie oraz:
 - a) oświadczenie, potwierdzone przez związek, o uzgodnieniu z polskim związkiem sportowym/polskimi związkami sportowymi:
 - i. projektu budowlanego zadania inwestycyjnego lub programu funkcjonalno-użytkowego, w przypadku zadań inwestycyjnych realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”,
 - ii. zakupu specjalistycznego sprzętu sportowego, w przypadku wniosku Centralnego Ośrodka Sportu,
 - b) porozumienie zawarte z polskim związkiem sportowym/polskimi związkami sportowymi rekomendującymi zadanie inwestycyjne do dofinansowania, z warunkowym zapisem wejścia w życie niniejszego porozumienia w zależności od przyznania dofinansowania na przedmiotowe zadanie inwestycyjne oraz oddania obiektu do użytkowania,

Należy dołączać do wniosku wyłącznie dokumenty niezbędne, zgodnie z wymogami przedstawionymi powyżej, jak również te załączniki, które są wskazane w formularzu wniosku. Nadmiarowe dokumenty bardzo często pogarszają przejrzystość dokumentacji. Nie należy dołączać również całej dokumentacji wykonawczej, czy innych niewymaganych dokumentów bądź załączników. Wymagane są tylko rzuty i przekroje pozwalające na weryfikację poszczególnych wymiarów, podstawowych technologii itp. Zbędne są szczegółowe projekty wykonawcze poszczególnych branż instalacyjnych.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/sport/program-inwestycji-o-szczegolnym-znaczeniu-dla-sportu---edycja-2025>



"Turystyka bez barier" Edycja 2025

Celem Konkursu jest wsparcie inicjatyw na rzecz likwidacji lub ograniczenia barier uniemożliwiających lub utrudniających uprawianie turystyki aktywnej dla odbiorców turystyki społecznej poprzez finansowanie krajoznawczych wyjazdów turystycznych, realizacji akcji turystycznych, szkoleń kadr branży turystycznej, stworzenie warunków dla podnoszenia jakości bazy turystycznej i usług turystycznych, poprawy bezpieczeństwa oraz wyrównania szans w dostępie do przestrzeni publicznej w obszarze turystyki, szczególnie na obszarach górskich.

Celami szczegółowymi Programu są:

- Cel 1. Umożliwienie beneficjentom Programu aktywnego zwiedzania Polski i poznawania atrakcji turystycznych w poszczególnych regionach, a także realizacja kompleksowych przedsięwzięć, akcji turystycznych skierowanych do wskazanych grup beneficjentów Programu.
- Cel 2. Podnoszenie kwalifikacji i umiejętności turystycznych kadr zawodowych i społecznych w zakresie obsługi beneficjentów Programu, poprawy bezpieczeństwa uprawiania turystyki społecznej, z uwzględnieniem specyfiki potrzeb poszczególnych grup.



- Cel 3. Podniesienie poziomu dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych w schroniskach górskich.

Beneficjentami Programu „Turystyka bez barier” są:

- a) dzieci pozostające w placówce opiekuńczo-wychowawczej lub regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49), do ukończenia 18 roku życia oraz ich opiekunowie lub wychowawcy, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 marca 2025 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. poz. 395 i 513);
- b) osoby o których mowa w art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz.U. poz. 1705 oraz z 2024 r. poz. 834) tj. osoby, które ukończyły 60 roku życia oraz ich opiekunowie;
- c) osoby z niepełnosprawnościami, rozumiane jako osoby niepełnosprawne, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 913), tj. osoby dorosłe oraz dzieci, których niepełnosprawność została potwierdzona jednym z orzeczeń, o których mowa w art. 1 ww. ustawy oraz ich opiekunowie;
- d) osoby pracujące w branży turystycznej oferujące usługi dla odbiorców turystyki społecznej

Rodzaje zadań objętych dofinansowaniem:

- Zadanie 1 – „Aktywnie zwiedzamy” - Zadanie polega na przygotowaniu atrakcyjnej oferty aktywnego zwiedzania/ poznawania Polski i jej regionów w formie wycieczek/ wyjazdów turystycznych/ akcji turystycznych, w tym także poprzez organizację wydarzeń z wykorzystaniem nowoczesnej, multimedialnej przestrzeni łączącej tradycyjne narzędzia edukacji z interaktywnymi formami komunikacji do odkrywania atrakcyjności turystycznej Polski dedykowane beneficjentom Programu, określonych powyżej lit. a - c .
- Zadanie 2 – „Wiedza bez barier”, szkolenia dla osób pracujących w branży turystycznej oferujących usługi dla odbiorców turystyki społecznej. Zadanie polega na podnoszeniu jakości usług i rozwoju kompetencji kadr zawodowych i społecznych w turystyce społecznej w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa oraz dostosowania oferty, sposobów obsługi na każdym etapie realizacji usług turystycznych do potrzeb i możliwości beneficjentów Programu, o których mowa w lit. d, w szczególności poprzez:
 - szkolenia animatorów turystyki (w tym branży hotelarskiej i organizatorów turystyki),
 - szkolenia dla osób z branży usług turystycznych w obszarze specyfiki obsługi i zapewnienia bezpieczeństwa ww. turysty,
 - podnoszenie standardów obsługi zgodnie z zasadami dostępności i włączenia społecznego,
 - podniesienie poziomu kwalifikacji pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, w tym szkolenia z języka migowego, obsługi osób niewidomych lub słabowidzących,
 - szkolenia z zakresu poznawania potrzeb z zakresu uprawiania turystyki,
 - szkolenia z rozwoju marketingu ofert i usług,
 - szkolenia z organizacji wyjazdów turystycznych dla kadry instytucji i organizacji prowadzących placówki opiekuńcze i/ lub realizujących usługi społeczne,
 - działania sieciujące z udziałem przedstawicieli branży turystycznej i realizatorów usług społecznych.
- Zadanie 3 – „Schroniska dla każdego” dostosowanie schronisk górskich dla osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych. Zadanie polega na zwiększeniu możliwości uprawiania turystyki aktywnej przez dostosowanie schronisk górskich dla osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych. Zadanie może być realizowane tylko na terenie schronisk lub schronisk młodzieżowych w rozumieniu art. 36 pkt 6 - 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1944), zw. dalej „ustawą”, lub na terenie innych obiektów, w których mogą być świadczone usługi hotelarskie w rozumieniu art. 35 ust. 2 - 3 ustawy.

Program jest finansowany ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki.

Koszty bezpośrednio dofinansowywane ze środków FRKF w poszczególnych zadaniach:

- Zadanie 1 – „Aktywnie zwiedzamy”
 - wyżywienie;
 - zakwaterowanie;
 - transport uczestników;
 - wypożyczenie sprzętu;
 - transport sprzętu;
 - ubezpieczenie uczestników obozu/ wycieczki/ wyjazdu turystycznego;

- obsługa przewodnicka;
- obsługa techniczna;
- obsługa medyczna;
- obsługa animatora;
- obsługa asystencka;
- bilety wstępu;
- program animacji turystyczno-kulturalnej;
- inne – szczególnie w przypadku akcji turystycznych.
- Zadanie 2 – „Wiedza bez barier” szkolenia dla osób pracujących w branży turystycznej oferujących usługi dla odbiorców turystyki społecznej
 - wyżywienie;
 - zakwaterowanie;
 - zwrot kosztów dojazdu;
 - materiały szkoleniowe;
 - certyfikaty, dyplomy, proces walidacji nabytej wiedzy i umiejętności;
 - koszty organizacji szkolenia (m.in. wynagrodzenia dla prowadzących szkolenie, wynajem obiektu szkoleniowego);
 - koszty organizacji wydarzenia (m.in. przestrzeń eventową, transport, wynagrodzenia dla prowadzących, wynajem sprzętu, urządzeń, itp.);
 - inne.
- Zadanie 3 – „Schroniska dla każdego” dostosowanie schronisk górskich dla osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych
 - pętle indukcyjne;
 - łóżka i materace skierowane do osób ze szczególnymi potrzebami;
 - uchwyty łazienkowe;
 - uchwyty/ poręcze;
 - tabliczki informacyjne z alfabetem Braille’a;
 - specjalne deski sedesowe;
 - siedziska prysznicowe;
 - nakładki na poręcze zapisane Braille’em;
 - ratunkowe krzesło ewakuacyjne;
 - inne.

W ramach kosztów bezpośrednich można wykazać również „inne koszty bezpośrednie”, nie ujęte w powyższym katalogu kosztów bezpośrednich. Inne koszty bezpośrednie muszą odnosić się do konkretnego realizowanego zadania i ich zasadność musi być dokładnie wyjaśniona we wniosku w punkcie VI.

Koszty pośrednie wykonania zadania:

- koszty wynagrodzeń wraz z pochodnymi (bez nagród, premii, itp.);
- zakup podpisu kwalifikowanego (koszty związane z rozwojem organizacji); Wnioskodawca realizujący zadanie, który nie posiada kwalifikowanego podpisu elektronicznego, będzie zobligowany do zakupu w roku 2025 w ramach kosztów związanych z rozwojem organizacji u jednego z kwalifikowanych dostawców certyfikatów podpisu elektronicznego, lista dostępna na stronie internetowej (<https://www.nccert.pl/>);
- Inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zadania - do akceptacji ministra, na podstawie szczegółowego uzasadnienia Wnioskodawcy.

Wysokość kosztów pośrednich pochodzących z dofinansowania nie może przekroczyć równowartości 10% kwoty kosztów bezpośrednich przyznanego dofinansowania.

Wnioski mogą składać:

- organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761 i 1940), dalej także jako „UoDPPioW”, których jednym z celów lub zadań statutowych jest działalność w obszarze turystyki, krajoznawstwa lub rekreacji.
- państwowe osoby prawne, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 125, 834, 1823, 1897 i 1940), których głównym obszarem działalności jest promowanie lub wzmacnianie promocji w dziedzinie turystyki w kraju i za granicą i co



do których nie zachodzą przeszkody prawne do wzięcia udziału w realizacji tego zadania na podstawie Programu

Warunkiem koniecznym jest działanie ww. podmiotów przez okres co najmniej 2 lat. Okres działania podmiotu liczy się od daty wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji stowarzyszeń zwykłych, a w pozostałych przypadkach – od daty udokumentowanego nabycia osobowości prawnej.

Wysokość dotacji:

- Na realizację Programu w 2025 r. przeznaczona jest kwota 10.000.000,00 zł
- Wysokość wnioskowanego dofinansowania ze środków FRKF określono na poziomie:
 - Zadanie 1 „Aktywnie zwiedzamy” - nie niższe niż 150.000,00 zł i nie wyższe niż 400.000,00 zł , - nie niższe niż 150.000,00 zł i nie wyższe niż 200.000,00 zł,
 - Zadanie 2 „Wiedza bez barier” – nie niższe niż 50.000,00 zł i nie wyższe niż 200.000,00 zł;
 - Zadanie 3 „Schroniska dla każdego” – nie niższe niż 50.000,00 zł i nie wyższe niż 200.000,00 zł.
- Maksymalna wysokość udzielanego dofinansowania ze środków FRKF wynosi do 90 % kosztów całkowitych realizacji zadania
- Wymagane jest wniesienie wkładu własnego w wysokości minimum 10% kosztów całkowitych realizacji zadania, z czego wkład własny finansowy musi wynosić minimum 5% kosztów całkowitych realizacji zadania. W przypadku wyższej wartości wkładu własnego, wkład własny finansowy musi wynosić połowę wartości wkładu własnego.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **15 października 2025 roku**. Wnioski na wsparcie realizacji zadania w roku 2025 należy składać i przysyłać elektronicznie w systemie AMODIT (<https://wnioski.msit.gov.pl>).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/sport/ogloszenie-programu-turystyka-bez-barier-edycja-2025>



Narodowy Bank Polski

Centrala NBP
ul. Świętokrzyska 11/21
00-919 Warszawa
tel. (22) 653 10 00
www.nbp.pl

Dofinansowanie projektów z zakresu edukacji ekonomicznej

Celem Konkursu jest:

- upowszechnienie wiedzy o zasadach funkcjonowania rynku finansowego, kształtowanie postaw sprzyjających jego stabilności i rozwojowi systemu finansowego,
- zwiększenie znajomości zagadnień ekonomicznych w społeczeństwie, w tym na temat roli i misji NBP, polityki pieniężnej, instytucji finansowych oraz Unii Gospodarczej i Walutowej (m.in. Europejskiego Banku Centralnego, Europejskiego Systemu Banków Centralnych),
- kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości,
 - upowszechnienie obrotu bezgotówkowego,
 - przeciwdziałanie wykluczeniu finansowemu i kształtowanie odpowiedzialności przy podejmowaniu decyzji finansowych, w tym zarządzaniu budżetem domowym i korzystaniu z usług finansowych,
 - popularyzowanie wiedzy na temat dziedzictwa ekonomicznego i historii pieniądza,



wokiss

- promowanie nowoczesnych postaw wpływających na kształtowanie kapitału społecznego związanego z rozwojem gospodarczym.

Główne obszary tematyczne, w ramach których można składać wnioski o dofinansowanie:

- inflacja, stabilność systemu finansowego, funkcje i zadania NBP;
- rozbudzanie postaw i zachowań przedsiębiorczych (zwłaszcza wśród ludzi młodych oraz po 45 roku życia);
- zarządzanie przedsiębiorstwem;
- gospodarowanie budżetem domowym;
- zapobieganie wykluczeniu finansowemu;
- pieniądź;
- gospodarka rynkowa;
- instytucje i usługi finansowe;
- nowe horyzonty myśli ekonomicznej.

Dofinansowywane są m.in. działania o charakterze lokalnym i regionalnym takie jak: konkursy, olimpiady przedmiotowe, warsztaty, szkolenia, wykłady, konferencje, publikacje naukowe dystrybuowane nieodpłatnie.

Wnioski mogą składać następujące podmioty prawa polskiego:

- osoby prawne;
- inne jednostki organizacyjne, tj. szkoły, ośrodki kultury, biblioteki, centra aktywizacji / zawodowe, podmioty lokalne, dla których organami prowadzącymi są władze samorządowe.

Wysokość dotacji przeznaczonej do dofinansowania pojedynczego projektu wynosi maksymalnie 30 000 zł. NBP nie finansuje projektów w 100%, tylko udziela częściowego dofinansowania, dlatego Wnioskodawca jest zobowiązany zapewnić wkład własny bądź uzupełnić dofinansowanie z innych źródeł.

Termin składania wniosków: wnioskodawca wypełnia wniosek za pomocą generatora wniosków **co najmniej 90 dni przed datą rozpoczęcia projektu**. Aby wypełnić wniosek, należy korzystać z najnowszej wersji jednej z przeglądarek internetowych, sugerowaną jest Internet Explorer w wersji 10.0 i wyższej. Informacje nt. instalacji najpopularniejszych przeglądarek można znaleźć tutaj: Firefox, Internet Explorer, Chrome.

Aby ubiegać się o dofinansowanie projektów, należy wypełnić formularz wniosku i przesłać go w formie papierowej do właściwego terytorialnie Oddziału Okręgowego NBP (w Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Katowicach, Kielcach, Krakowie, Lublinie, Łodzi, Olsztynie, Opolu, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu i Zielonej Górze).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://nbp.pl/edukacja/dofinansowania-nbp/jak-ubiegac-sie-o-dofinansowanie-nbp-projektu-edukacyjnego/>



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

ul. Konstruktorska 3a
02-673 Warszawa
tel. (22) 45 90 000
fax (22) 45 90 101
fundusz@nfosigw.gov.pl
www.nfosigw.gov.pl

Program priorytetowy „Zmniejszenie uciążliwości wynikających z wydobywania kopalin”

Celem Konkursu jest ograniczenie negatywnego oddziaływania na środowisko wynikającego z wydobywania kopalin, likwidacji zakładów górniczych poprzez m.in.:

- rekultywację gruntów na terenach zdegradowanych/zdewastowanych działalnością wydobywczą,
- wprowadzanie technologii ograniczających emisję gazów cieplarnianych, lub powstawanie odpadów pochodzących z wydobywania lub przeróbki surowców w przemyśle wydobywczym,
- uzdatnianie, odprowadzanie lub zagospodarowanie wód kopalnianych,
- eliminowanie zagrożeń wynikających z zakresu budowy, użytkowania obiektów budowlanych lub wyrobisk górniczych,
- doposażanie w sprzęt m.in. stacji ratownictwa górniczego, organów nadzoru górniczego,
- wykonywanie prac badawczych w górnictwie.

Wnioski mogą składać:

- wnioski o dotację:
 - podmioty, dla których finansowanie zadań ze środków budżetu państwa jest wskazane w ustawach dotyczących górnictwa i których działalność regulują przepisy ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze,
 - jednostki samorządu terytorialnego i ich związki,
 - jednostki powołane do prowadzenia działań ratowniczych w górnictwie,
 - podmioty wskazane w ustawach restrukturyzacyjnych dotyczących górnictwa;
- wnioski o dotację i pożyczkę (instrument łączony): przedsiębiorcy, tj. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spółki prawa handlowego;
- wnioski o pożyczkę: przedsiębiorcy, tj. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spółki prawa handlowego.

Formy dofinansowania: dofinansowanie udzielane będzie w formie dotacji lub pożyczki, bądź w formie dotacji i pożyczki (instrument łączony). Intensywność dofinansowania w formie dotacji do 100% kosztów kwalifikowanych, w formie pożyczki do 100% kosztów kwalifikowanych, bądź w formie dotacji i pożyczki (instrument łączony), przy czym w formie dotacji do 30% kosztów kwalifikowanych i w formie pożyczki do 100% kosztów kwalifikowanych, z uwzględnieniem przepisów o pomocy publicznej.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie od 15 lipca 2019 r. do **30 grudnia 2026 r.**, do godz. 1530 **lub do wyczerpania alokacji środków**. Przygotowane wnioski należy składać w wersji elektronicznej przez Generator Wniosków o Dofinansowanie („GWD”), a w przypadku braku podpisu elektronicznego, oprócz przesłania wersji elektronicznej należy złożyć wygenerowany przy użyciu GWD:

- wydruk wniosku, zawierający na pierwszej stronie kod kreskowy,
 - oświadczenia podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji wnioskującego,
- bezpośrednio w kancelarii NFOŚiGW od poniedziałku do piątku w godzinach 730 – 1530 albo przesłać drogą pocztową lub kurierem na adres: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ul. Konstruktorska 3A02-673 Warszawa z dopiskiem „Zmniejszenie uciążliwości wynikających z wydobywania kopalin”. Dla wniosków

składanych w formie wydruku przesłanych pocztą lub kurierem za dzień wpływu uważa się dzień rejestracji (wpływu) ww. dokumentacji w kancelarii NFOŚiGW.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/nfosigw/zmniejszenie-uciazliwosci-wynikajacych-z-wydobywania-kopalin-2021>



**Nabór wniosków w ramach programu priorytetowego „Współfinansowanie programu LIFE
Część 1) Wsparcie krajowe projektów LIFE w perspektywie finansowej 2021-2027” (nabór 2024)
Nabór podstawowy/uzupełniający**

Celem Konkursu jest poprawa jakości środowiska, w tym środowiska naturalnego, przy wykorzystaniu przez Polskę środków dostępnych w ramach Programu LIFE.

Tematyka naboru pokrywa się tematyką projektów określonych w programie LIFE w:

- Podprogramie „Przyroda i różnorodność biologiczna”
- Podprogramie „Gospodarka o obiegu zamkniętym i jakość życia”
- Podprogramie „Łagodzenie zmiany klimatu i przystosowanie się do niej”

Wnioski mogą składać:

- osoby prawne,
- jednostki organizacyjne nie będące osobami prawnymi, którym odrębne przepisy przyznają zdolność prawną,
- państwowe lub samorządowe jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, niebędące państwowymi jednostkami budżetowymi,
- osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

Wysokość dotacji: wnioskodawcy mogą się ubiegać o dofinansowanie NFOŚiGW o intensywności do 30% kosztów kwalifikowanych projektu, a państwowe jednostki budżetowe nawet do 40%, bez limitu kwotowego, w przypadku wniosków pozostałych jednostek sektora finansów publicznych możliwe jest dofinansowanie do 35% kosztów kwalifikowanych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **30 grudnia 2025 roku**, przy czym:

- W naborze podstawowym – I etap:
 - wnioski o współfinansowanie projektów LIFE dotyczących działań standardowych (SAP) należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31.07.2024 r.;
 - wnioski dotyczące projektów strategicznych LIFE (SIP i SNAP) należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15.01.2025 r.;
 - wnioski kierowników państwowych jednostek budżetowych dotyczące projektów standardowych i strategicznych LIFE (SAP, SIP, SNAP) należy składać w terminie do dnia 31.01.2025 r.
- W naborze podstawowym – II etap:
 - aktualizacje wniosków o współfinansowanie projektów LIFE dotyczących działań standardowych (SAP) należy składać po uzyskaniu zaproszenia KE do etapu przygotowania umowy dotacji LIFE, w nieprzekraczalnym terminie do 25.03.2025 r.;
 - aktualizacje wniosków o współfinansowanie projektów strategicznych LIFE (SIP i SNAP) należy składać po uzyskaniu zaproszenia KE do etapu przygotowania umowy dotacji LIFE, w nieprzekraczalnym terminie do 08.07.2025 r.;
- w naborze uzupełniającym:
 - wnioski o współfinansowanie projektów LIFE dotyczących działań standardowych (SAP) należy składać po uzyskaniu zaproszenia KE do etapu przygotowania umowy dotacji LIFE, w nieprzekraczalnym terminie do **30.12.2025 r.;**

- o wnioski o współfinansowanie projektów strategicznych LIFE (SIP i SNAP) należy składać po uzyskaniu zaproszenia KE do etapu przygotowania umowy dotacji LIFE, w nieprzekraczalnym terminie do **30.12.2025 r.**

Wnioski dotyczące dofinansowania projektów zagranicznych (w których podmioty polskie biorą udział w roli współbeneficjenta) należy składać w ramach i terminach określonych dla naboru uzupełniającego

Nabór wniosków kierowników państwowych jednostek budżetowych o przekazanie środków na realizację zadań będzie realizowany na podstawie niniejszego ogłoszenia.

Przygotowane wnioski należy składać w wersji elektronicznej przez Generator Wniosków o Dofinansowanie („GWD”), na stronie internetowej NFOŚiGW, pod adresem <https://gwd.nfosigw.gov.pl/> po wybraniu odpowiedniego programu priorytetowego, a w przypadku braku podpisu elektronicznego, oprócz przesłania wersji elektronicznej należy złożyć wygenerowany przy użyciu GWD:

- wydruk wniosku, zawierający na pierwszej stronie kod kreskowy,
- oświadczenia podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji wnioskującego, bezpośrednio w kancelarii NFOŚiGW od poniedziałku do piątku w godzinach 730 – 1530 albo przesłać drogą pocztową lub kurierem na adres: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, ul. Konstruktorska 3A 02-673 Warszawa z dopiskiem „Współfinansowanie Programu LIFE”.

Dla wniosków składanych w formie wydruku przesłanych pocztą lub kurierem za dzień wpływu uważa się dzień rejestracji (wpływu) ww. dokumentacji w kancelarii NFOŚiGW.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/nfosigw/nabor-2024-podstawowy-uzupelniajacy-dotacja>



Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027

Priorytet: Priorytet FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR

Działanie FENX.02.04. Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom Typ FENX.02.04.10

Edukacja w zakresie kwestii klimatycznych, adaptacji do zmian klimatu oraz ochrony zasobów wodnych

Podtyp: Pozostałe projekty edukacyjne - inicjatywy realizowane w formie samodzielnych projektów związanych z edukacją obywateli, zwiększaniem świadomości nt. zmian klimatu, adaptacji do nich, zasobów wodnych, lepszego dostępu do wiedzy i danych w zakresie zmian klimatycznych oraz ochrony zasobów wodnych, w tym przyczyn tych zmian, skutków oraz sposobów postępowania (działania informacyjno - edukacyjne, kampanie itd.).

Nabór Nr FENX.02.04-IW.01-004/25 w trybie konkurencyjnym

Celem Konkursu jest wsparcie projektów dotyczących edukacji ekologicznej spełniających łącznie następujące warunki:

- mają na celu poprawę wiedzy i świadomości społeczeństwa oraz edukację obywateli na temat kwestii klimatycznych, adaptacji do zmian klimatu oraz ochrony zasobów wodnych;
- stanowią zespół powiązanych ze sobą działań ukierunkowanych na wzrost świadomości ekologicznej, realizowanych z wykorzystaniem różnorodnych form i narzędzi edukacyjnych o charakterze tradycyjnym lub innowacyjnym takich jak m.in. warsztatów, szkoleń, szkoleń e-learningowych, zajęć w terenie, wydawnictw, konferencji, seminariów, spotkań, konkursów, filmów, spotów, audycji radiowych, telewizyjnych i internetowych, produkcji pomocy dydaktycznych, narzędzi interaktywnych;
- większość działań ma zasięg ponadregionalny (minimum 3 regiony NUTS2);
- działania nie prowadzą do osiągnięcia zysku;
- nie mają charakteru infrastrukturalnego rozumianego jako przedsięwzięcia polegające m.in. na budowie, rozbudowie lub wyposażeniu obiektów edukacyjnych, budowie, rozbudowie infrastruktury turystycznej bądź urzędzeniu, modernizacji, rewitalizacji, rewaloryzacji, renaturyzacji niebieskiej i zielonej infrastruktury;
- nie są projektami grantowymi w rozumieniu art. 41 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.



Wnioski mogą składać:

- instytuty badawcze
- jednostki Sieci Badawczej Łukasiewicz
- Polska Akademia Nauk
- instytuty naukowe PAN
- Polska Akademia Umiejętności
- uczelnie wyższe
- pozarządowe organizacje ekologiczne,
- partnerstwa podmiotów wyżej wymienionych.

Pozarządowa organizacja ekologiczna - organizacja społeczna, której statutowym celem jest ochrona środowiska zgodnie z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz która posiada status organizacji pozarządowej zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Wysokość dotacji:

- Kwota środków przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach naboru: 10.000.000,00 PLN
- Minimalna wartość dofinansowania projektu w ramach naboru wynosi: 500.000,00 PLN
- Maksymalna wartość dofinansowania projektu w ramach naboru wynosi: 2.000.000,00 PLN
- Poziom współfinansowania projektu ze środków EFRR wynosi maksymalnie 79,71 % wartości wydatków kwalifikowalnych projektu.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **28 listopada 2025 roku**, do godz. 15:30. Wnioski o dofinansowanie należy składać: jedynie w formie elektronicznej, przy użyciu aplikacji WOD2021 dostępnej pod adresem: wod.cst2021.gov.pl.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/nabory/24-adaptacja-do-zmian-klimatu-zapobieganie-kleskom-i-katastrofom-samodzielne-projekty-edukacyjne-1/>
<https://www.gov.pl/web/nfosiqw/fenx0204-iw01-00425>

**Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027**

Priorytet: FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR

Działanie FENX.02.04 Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom typ projektu:

Opracowanie planów adaptacji do zmian klimatu (MPA).

Nabór nr FENX.02.04-IW.01-005/25

Celem Konkursu jest dofinansowanie projektów polegających na opracowaniu dokumentów planistycznych w zakresie adaptacji do zmian klimatu tj. miejskich planów adaptacji do zmian klimatu (MPA). Miejskie plany adaptacji (MPA) zawierają m.in. koncepcję zazieleniania oraz koncepcję zagospodarowania wód opadowych i roztopowych a także cele i działania adaptacyjne. MPA charakteryzują się rozwiązaniami dopasowanymi do lokalnych warunków. Opierają się na wnioskach z analizy zjawisk meteorologicznych i hydrologicznych, występujących na terenie miasta, na scenariuszach prognozowanych zmian klimatu oraz analizie ryzyka i szans, które z tych zmian wynikają.

Wnioski mogą składać:

- jednostki samorządu terytorialnego,
- jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego,
- podmioty świadczące usługi publiczne w ramach realizacji obowiązków własnych jednostek samorządu terytorialnego.

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów (§ 4 ust. 1) o dofinansowanie w ramach działania mogą ubiegać się miasta powyżej 20 tys. mieszkańców oraz miasta z przedziału 15-20 tys. mieszkańców, które są stolicami powiatów, za wyjątkiem:



- o miast podlegających wsparciu w ramach Działania 01.02 (których lista stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu);
- o miast wspieranych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej na lata 2021-2027 (których lista stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu);

Wysokość dotacji:

- Kwota środków przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach naboru wynosi 10 000 000,00 zł.
- Minimalna lub maksymalna wartość projektu mogącego ubiegać się o dofinansowanie w ramach naboru – nie została określona
- Maksymalna kwota dofinansowania projektu w ramach naboru – nie została określona
- Poziom współfinansowania projektów w ramach działania FENX.02.04 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego wynosi maksymalnie 79,71% wartości wydatków kwalifikowanych projektu.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 grudnia 2025 r.** do godz. 15:30. Wnioski o dofinansowanie należy składać wyłącznie w postaci elektronicznej za pośrednictwem aplikacji WOD2021 (CST2021) dostępnego pod adresem: <https://wod.cst2021.gov.pl>. Wniosek o dofinansowanie należy sporządzić zgodnie z *Instrukcją użytkownika aplikacji WOD2021 wnioski o dofinansowanie wnioskodawca*, stanowiącą załącznik nr 1a) do Regulaminu wyboru projektów.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/nfosigw/fenx0204-iw01-00525>



Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027

Priorytet: FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR

Działanie FENX.02.04 Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom

Typ projektu: FENX.02.04.10: Edukacja w zakresie kwestii klimatycznych, adaptacji do zmian klimatu oraz ochrony zasobów wodnych Podtyp I: Projekty edukacyjne realizowane w szkołach z elementami infrastrukturalnymi - kompleksowe projekty dotyczące podnoszenia świadomości nt. zmian klimatu i adaptacji do nich poprzez wdrażanie działań edukacyjno-informacyjnych równoległe z powiązanymi działaniami adaptacyjnymi w zakresie zielononiebieskiej infrastruktury.

Nabór nr FENX.02.04-IW.01-007/25

Celem Konkursu jest wsparcie dotacyjne projektów dotyczących edukacji ekologicznej spełniające łącznie następujące warunki:

- są realizowane w szkołach i zawierają elementy infrastrukturalne;
- dotyczą podnoszenia świadomości nt. zmian klimatu i adaptacji do nich poprzez wdrażanie działań edukacyjno-informacyjnych równoległe z powiązanymi działaniami adaptacyjnymi w zakresie zielononiebieskiej infrastruktury.

Kwalifikowalne będą następujące kategorie kosztów:

- koszty bezpośrednie:
 - o roboty budowlane;
 - o środki trwałe/dostawy;
 - o dostawy (inne niż środki trwałe);
 - o wartości niematerialne i prawne; koszty nabycia i/lub odpłatnego korzystania z wartości niematerialnych i prawnych, oprogramowanie i licencje (bez urządzeń do ich obsługi)
 - o podatki i opłaty;
 - o nadzór/ zarządzanie inwestycją;
 - o personel projektu;
 - o usługi zewnętrzne, w tym np.:
 - ❖ opracowanie dokumentacji projektowej (z wyłączeniem wniosku o dofinansowanie) wraz z kosztami pozyskania niezbędnych opinii i uzgodnień;



wokiss

- ❖ koszty i opłaty (inne niż uwzględnione w kosztach pośrednich) np. związane z pozyskaniem decyzji administracyjnych niezbędnych dla realizacji inwestycji, w tym np. pozwolenia na budowę. itp.;
- ❖ przygotowanie dokumentacji przetargowej, w tym opracowanie SIWZ, czy sporządzenie/aktualizacja kosztorysów inwestorskich;
- ❖ koszty opracowania dokumentacji służącej ocenie oddziaływania na środowisko planowanej inwestycji;
- ❖ usługi informatyczne np. hosting, migracja danych, kolokacja serwerów;
- ❖ usługi/działania w zakresie informacji, promocji, marketingu;
- ❖ usługi doradcze, koszty ekspertów zewnętrznych, koszty związane z realizacją badań i analiz;
- ❖ catering i usługa hotelarska.

Do działań adaptacyjnych z zakresu zielonej i niebieskiej infrastruktury zalicza się w szczególności:

- Wprowadzanie małej retencji wodnej i zagospodarowanie wód opadowych - woda opadowa, również ta zatrzymana tymczasowo w zbiornikach lub innych elementach systemu nie związanych z zieloną i niebieską infrastrukturą, powinna co do zasady zostać zagospodarowana w projekcie w systemie zielonej i niebieskiej infrastruktury lub gruncie.
Przykłady elementów małej retencji wodnej: budowa oczek wodnych, niecek infiltracyjnych, studni chłonnych, budowa nawierzchni przepuszczalnych, budowa naziemnych zbiorników infiltracyjnych na wodę opadową z zielenią, budowa zbiorników infiltracyjno-sedymentacyjnych z zielenią, budowa niecek chłonnych, rowów infiltracyjnych budowa ogrodów deszczowych, muld retencyjnych, skrzynek retencyjno- rozsączających.
- Renaturyzacja cieków i zbiorników wodnych, z uwzględnieniem tworzenia obszarów bioretencji, w tym renaturyzacja otwartych elementów wodnych w krajobrazie z wodą stojącą, (np. oczek wodnych), z wodą płynącą (np. rzeki, strumienie), z wykorzystaniem różnych typów roślinności, materiałów skalnych tworząc obszary bioretencji.
- Wprowadzanie elementów zazieleniających tereny szkolne (np. zielone podwórko, park kieszonkowy, zielony dach, w tym ogród wertykalny, ściany budynków pokryte roślinnością) wraz z rozwiązaniami zwiększającymi retencję wody opadowej.
- Tworzenie nowych terenów zieleni oraz przebudowa istniejących w celu łagodzenia skutków ekstremalnych zjawisk pogodowych oraz zwiększenia bioróżnorodności poprzez: budowanie piętrowego układu roślinności, zróżnicowanie gatunkowe, wykorzystanie roślin stanowiących bazę pokarmową oraz schronienie dla zwierząt, zakładanie łąk kwietnych, wykorzystanie rodzimych gatunków roślin dostosowanych do siedliska oraz niestosowanie gatunków inwazyjnych.
Budowę i montaż małej architektury bezpośrednio związanej z typem działania adaptacyjnego/ mitygującego np. krawężnik pełniący funkcję ławki umożliwiający
- dopływ wody opadowej do ogrodu deszczowego lub niezbędnej do prowadzenia działań edukacyjnych.
- Likwidację zasklepień lub uszczelnień gruntu poprzez stosowanie powierzchni przepuszczalnych dla wody.

Do działań edukacyjno-informacyjnych zalicza się w szczególności działania mające na celu poszerzenie wiedzy społeczeństwa na temat zmian klimatu i adaptacji do nich m.in.:

- kampanie w mediach tradycyjnych i Internecie;
- działania aktywizujące społeczność np. imprezy edukacyjne, konkursy;
- kształcenie i przekaz wiedzy w formie edukacji profilowanej np. zajęcia dydaktyczne, konferencje, szkolenia i warsztaty, zakup lub opracowanie i wydanie pomocy dydaktycznych.
- Koszty pośrednie - zostały opisane w Podrozdziale 3.12. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Katalog kosztów pośrednich stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu naboru nr FENX.02.04-IW.01-007/24. Niedopuszczalna jest sytuacja, w której koszty pośrednie zostaną rozliczone w ramach kosztów bezpośrednich. W sytuacji, gdy wykonawca/personel projektu świadczy pracę merytoryczną i administracyjną w projekcie, nie jest możliwe proporcjonalne rozliczanie (w kosztach bezpośrednich i pośrednich) kosztu ich zaangażowania. Gdy wykonawca/personel projektu świadczy pracę administracyjną w projekcie, koszt jego zaangażowania należy wliczyć wyłącznie do kosztów pośrednich. Zakaz ten ma na celu uniknięcie podwójnego finansowania wydatków w związku z ryczałtowym rozliczaniem kosztów pośrednich.

Wnioski mogą składać

- jednostki samorządu terytorialnego i ich związki
- pozarządowe organizacje ekologiczne,
- partnerstwa podmiotów wyżej wymienionych.



wokiss



Pozarządowa organizacja ekologiczna - organizacja społeczna, której statutowym celem jest ochrona środowiska zgodnie z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz która posiada status organizacji pozarządowej zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Wysokość dotacji:

- Kwota środków przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach naboru 30 000 000,00 PLN
- Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowanych projektu w ramach naboru
- Minimalna wartość dofinansowania projektu w ramach naboru wynosi 2 000 000,00 PLN
- Maksymalna wartość dofinansowania projektu w ramach naboru wynosi 6 000 000,00 PLN
- Maksymalny udział dofinansowania w wydatkach kwalifikowanych na poziomie projektu w ramach naboru
- Poziom współfinansowania projektu ze środków EFRR wynosi maksymalnie 79,71 % wartości wydatków kwalifikowanych projektu.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **30 stycznia 2026 roku**. Wnioski o dofinansowanie należy składać: jedynie w formie elektronicznej, przy użyciu aplikacji WOD2021 dostępnej pod adresem: wod.cst2021.gov.pl

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/nfosisgw/fenx0204-iw01-00725>



Narodowy Instytut Polskiego Dziedzictwa Kulturowego za Granicą POLONIKA

ul. Madalińskiego 101
02-549 Warszawa
tel.: (+48) 22 270 14 66
kontakt@polonika.pl
<https://polonika.pl/>

Program MKiDN: „Ochrona dziedzictwa kulturowego za granicą” na rok 2026

Celem Konkursu jest poprawa stanu zachowania i wzmocnienie ochrony dziedzictwa kulturowego znajdującego się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz upowszechnianie wiedzy na jego temat. Założeniem programu jest stworzenie warunków do efektywnej ochrony i popularyzacji spuścizny kulturowej, obejmującej zarówno dziedzictwo materialne I jak i II Rzeczypospolitej oraz dorobku kulturowego polskiej emigracji, wytworzonego do 1945 roku. W szczególnych wypadkach, z e względu na unikatową wartość kulturową i artystyczną, dopuszcza się wnioski dotyczące polskiego dziedzictwa kulturowego wytworzonego poza granicami kraju po 1945 roku.

Wnioskodawca nie może uzyskiwać przychodów z tytułu realizacji zadania. Z tego względu program nie przewiduje udzielania środków finansowych ministra jako pomocy publicznej. Dla zapewnienia zgodności zadania z celami programu i wyłączenia zadania z zakresu pomocy publicznej każdy wnioskodawca jest zobowiązany do zapoznania się z informacjami określonymi w załączniku nr 4 do ogłoszenia.

W ramach programu, środków finansowych ministra nie mogą uzyskać zadania zakładające adaptację, przebudowę obiektów zabytkowych lub ich znaczną rekonstrukcję oraz zadania, których realizację umożliwia program „Miejsca Pamięci Narodowej za Granicą” i program „Wspieranie archiwów, bibliotek i muzeów poza krajem”. Dofinansowanie ze środków ministra nie może obejmować kosztów działalności statutowej samorządowych i państwowych instytucji kultury. Wnioski na praktyki lub warsztaty studenckie należy składać do programu własnego Instytutu POLONIKA pn. „Polskie dziedzictwo kulturowe za granicą – Wolontariat”.

Z zakresu programu całkowicie wyłączone są:



- zadania dofinansowane w ramach innych programów ogłoszonych przez ministra oraz programów objętych finansowaniem ze środków budżetu państwa realizowanych przez państwowe instytucje kultury jako zadanie własne;
- zadania dotyczące tworzenia, redagowania, produkcji, dystrybucji, digitalizacji i publikacji utworów muzycznych i literackich, w tym przekładów;
- zadania dotyczące opracowania scenariuszy, rozwijania projektów, produkcji, dystrybucji i promocji utworów audiowizualnych;
- zadania i działania artystyczne;
- rekonstrukcje wydarzeń historycznych;

Ze środków finansowych ministra przyznanych w programie finansować można wyłącznie działania zgodne ze wskazanym w pkt. 1 Regulaminu zakresem merytorycznym, realizujące jeden lub więcej z poniższych celów wiodących.

- Ochrona obiektów utrwalających tożsamość narodową i dziedzictwo kulturowe – efektem tego celu powinna być realizacja prac konserwatorskich i remontowo-budowlanych w obiektach polskich lub z Polską związanych znajdujących się poza granicami kraju.
- Pogłębianie i upowszechnianie wiedzy na temat dziedzictwa kulturowego – cel powinien być realizowany poprzez
- ewidencjonowanie i dokumentowanie zasobów dziedzictwa kulturowego poza granicami RP oraz działania naukowe i promocyjne, pozwalające na realizację zadań zgodnych z zasadniczymi celami programu.

Wnioskodawca jest zobowiązany do przestrzegania zasady komplementarności, tj. rozeznania materii, czy inne podmioty nie dokonały działań w danym obszarze, które mogą być kluczowe dla projektu Wnioskodawcy

Rodzaje działań w ramach głównego zakresu zadania:

- Cele wiodące realizowane przez działanie: Ochrona obiektów utrwalających tożsamość narodową i dziedzictwo kulturowe
 - digitalizacja 2D
 - digitalizacja 3D
 - prace remontowe
 - konserwacja/restauracja/rewaloryzacja eksponatu/ innej ruchomości
 - konserwacja/restauracja/rewaloryzacja obiektu architektonicznego/innej nieruchomości
 - konserwacja/restauracja/rewaloryzacja grobu
- Cele wiodące realizowane przez działanie: Pogłębianie i upowszechnianie wiedzy na temat dziedzictwa kulturowego
 - wydarzenie okolicznościowe/rocznicowe
 - organizacja wystawy czasowej
 - seminarium/konferencja
 - kwerenda naukowa/badania naukowe/
 - dokumentacja/inwentaryzacja
 - archiwizacja zasobów dziedzictwa kulturowego
 - publikacja naukowa/specjalistyczna

Rodzaje działań w ramach dodatkowego zakresu zadania:

- Strona/portal internetowy
- publikacja uzupełniająca do wydarzenia

Wymagania dotyczące realizacji działań:

- prace remontowe
- konserwacja/restauracja/rewaloryzacja eksponatu/ innej ruchomości
- konserwacja/restauracja/rewaloryzacja obiektu architektonicznego/innej nieruchomości
- konserwacja/restauracja/rewaloryzacja grobu

Wnioskodawca zobowiązany jest na etapie naboru załączyć do wniosku następujące załączniki:

- dokumentacja fotograficzna stanu obiektu - zdjęcia (nie mniej niż 3 i nie więcej niż 10 zdjęć do jednego wniosku) muszą dokumentować czytelnie stan zachowania obiektu nie starszy niż 6 miesięcy, fotografie powinny zawierać informacje uwzględniające datę ich wykonania (zalecane formaty plików: .jpg, .jpeg, .png, .tif, .tiff);
- zgoda właściciela/administradora obiektu na przeprowadzenie prac w ramach projektu (wymagany format pliku: PDF);

- poświadczenie kwalifikacji i uprawnień (każdy załącznik powinien być zapisany w odrębnym, pojedynczym pliku PDF);
- oświadczenia ekspertów oraz osób pełniących nadzory o uczestnictwie i zakresie swojego udziału w zadaniu (wymagany format pliku PDF, każdy załącznik powinien być zapisany w odrębnym, pojedynczym pliku);
- inne załączniki dotyczące realizacji zadania, jeśli takie istnieją, np. inwentaryzacja obiektu, projekty, programy, ekspertyzy, fotografie archiwalne, szczegółowy kosztorys, wyceny prac, pomiary, itd.;

Inne wymagania:

- W przypadku zadań związanych z rewaloryzacją, pracami remontowymi i konserwatorskimi wnioskodawca zobowiązany jest do: zamieszczenia we wniosku programu prac remontowo-konserwatorskich wraz z imieniem i nazwiskiem osoby zatwierdzającej ten program,
 - ❖ przedłożenia dokumentów stwierdzających, że pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi prowadzonymi przy zabytkach będzie kierować osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich prowadzonych przy zabytkach objętych prawną ochroną konserwatorską.
 - ❖ przeprowadzenia rozeznania rynku w celu wybrania najkorzystniejszej oferty
- W dziedzinach nieobjętych programem studiów wyższych pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi prowadzonymi przy zabytkach powinna kierować osoba, która posiada:
 - ❖ świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w zawodach odpowiadających danej dziedzinie lub
 - ❖ dyplom mistrza w zawodzie odpowiadającym danej dziedzinie oraz która przez co najmniej 4 lata brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach objętych prawną ochroną konserwatorską.
- Robotami budowlanymi powinna kierować albo nadzór inwestorski wykonywać, przy zabytkach nieruchomości, osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 418) oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach objętych prawną ochroną konserwatorską. W przypadku, gdy wykonawcą będzie osoba z kraju obcego, Beneficjent jest zobowiązany do zapewnienia odpowiedniego nadzoru inwestorskiego nad pracami zgodnie z przedstawionymi wyżej wymogami.
- W przypadku zaangażowania ekspertów w realizację projektu, wymienionych we wniosku, wnioskodawca, zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem oświadczenia każdego z ekspertów o uczestnictwie w projekcie oraz zakresie swojego udziału w projekcie.
- Wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia we wniosku zebranego stanu badań/stanu wiedzy dotyczącego zakresu prac w projekcie. Jeśli wniosek jest kontynuacją należy zawrzeć opis dotychczas wykonanych prac.
- Wszystkie efekty rzeczowe powstałe w wyniku realizacji projektu muszą mieć charakter ogólnodostępny, tak by każdy miał prawo do bezpłatnego do nich dostępu i wykorzystania, z obowiązkowym powołaniem się na źródło.
- W przypadku prac konserwatorskich i/lub remontowo-budowlanych odbioru prac ze strony ministerstwa dokonuje Komisja zorganizowana przez instytucję zarządzającą. W uzasadnionych przypadkach instytucja zarządzająca może odstąpić od dokonania odbioru prac in situ i dokonać go w oparciu o dokumentację powykonawczą.
- Jeden projekt może dotyczyć prac konserwatorskich lub budowlano-konserwatorskich realizowanych tylko na terenie jednego państwa. W przypadku projektu obejmującego kilka zabytków, znajdujących się w różnych lokalizacjach, należy merytorycznie uzasadnić kompleksowy charakter zadania.
- Wszelkie prace konserwatorskie muszą bazować na przeprowadzonych wcześniej badaniach, kwerendach i projekcie/programie konserwatorskim, chyba że przedmiotem wniosku jest wykonanie badań, kwerend i/lub projektu konserwatorskiego.
- Wybór obiektów do konserwacji musi być podyktowany stanem technicznym obiektu wymagającym pilnego podjęcia prac.

- Beneficjent jest zobowiązany do dostarczenia zobowiązania administratora/właściciela obiektu do promocji zadania na posiadanej stronie www i social mediach.
- Beneficjent ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa lokalnego. W przypadku zgłoszenia roszczeń przez osoby trzecie/właściwe instytucje państwa goszczącego związane z realizacją zadania, wszelką odpowiedzialność ponosi Beneficjent.
- Umowa zawierać będzie dodatkowo postanowienia dotyczące obowiązku składania przez Beneficjenta drogą mailową cyklicznych sprawozdań z działań wykonywanych w ramach realizacji zadania, zawierających opis wykonanych działań oraz dokumentację fotograficzną.
- Beneficjent przekazuje na potrzeby publikacji w portalu „Dziedzictwo za granicą. Baza poloników” syntetyczną informację w formie artykułu dotyczącego zakresu prowadzonych prac, uzupełnioną o dokumentację fotograficzną ukazującą stan obiektu przed i po realizacji oraz o pozyskane w trakcie działań informacje na temat obiektu.

Wymagania dotyczące realizacji działań:

- digitalizacja 2D
- digitalizacja 3D
- wydarzenie okolicznościowe/rocznicowe
- organizacja wystawy czasowej
- seminarium/konferencja
- kwerenda naukowa/badania naukowe
- inwentaryzacja
- archiwizacja zasobów dziedzictwa kulturowego

Wnioskodawca zobowiązany jest na etapie naboru załączyć do wniosku następujące załączniki:

- oświadczenia ekspertów o uczestnictwie i zakresie swojego udziału w zadaniu (wymagany format pliku PDF, każdy załącznik powinien być zapisany w odrębnym, pojedynczym pliku);
- Wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia we wniosku zebranego stanu badań/stanu wiedzy dotyczącego zakresu prac w projekcie. Jeśli wniosek jest kontynuacją należy zawrzeć opis dotychczas wykonanych prac.

Inne wymagania (w trakcie realizacji zadania):

- W przypadku, w którym podczas realizacji zadania powstanie utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24) (np. projekty architektoniczne, karty inwentaryzacyjne, ekspertyzy, programy konserwatorskie, kosztorysy, dokumentacja fotograficzna, inne autorskie opracowania) i w przypadku gdy jest to uzasadnione specyfiką realizowanego zadania, umowa o której mowa w ust. 1 zawierać będzie dodatkowo postanowienia dotyczące udzielenia ministerstwu oraz instytucji zarządzającej przez Beneficjenta nieodpłatnej licencji niewyłącznej na korzystanie z tego utworu, na polach eksploatacji określonych szczegółowo w umowie.
- W przypadkach, w których jest to uzasadnione specyfiką realizowanego zadania, umowa zawierać będzie dodatkowo postanowienia dotyczące obowiązku składania przez Beneficjenta cyklicznych sprawozdań z działań wykonywanych w ramach realizacji zadania, zawierających opis wykonanych działań oraz dokumentację fotograficzną.
- Wszystkie efekty rzeczowe powstałe w wyniku realizacji projektu muszą mieć charakter ogólnodostępny, tak by każdy miał prawo do bezpłatnego do nich dostępu i wykorzystania, z obowiązkowym powołaniem się na źródło.
- Beneficjent dostarcza również zobowiązanie partnera projektu do promocji zadania na stronie www i w social mediach.
- Beneficjent jest zobowiązany do przekazania efektów zadania do Instytutu Polonika zgodnie z Wytocznymi opracowywania materiałów dokumentacyjnych na potrzeby portalu „Dziedzictwo za granicą. Baza poloników”.

Wymagania dotyczące realizacji działań:

- publikacja naukowa/specjalistyczna
- publikacja uzupełniająca do wydarzenia
 - W przypadku, w którym podczas realizacji zadania powstanie utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24) (np. projekty architektoniczne, karty inwentaryzacyjne, ekspertyzy, programy konserwatorskie, kosztorysy, dokumentacja fotograficzna, inne autorskie opracowania) i w przypadku gdy jest to uzasadnione specyfiką realizowanego zadania, umowa o której mowa w ust. 1 zawierać będzie dodatkowo postanowienia dotyczące udzielenia

ministerstwu oraz instytucji zarządzającej przez Beneficjenta nieodpłatnej licencji niewyłącznej na korzystanie z tego utworu, na polach eksploatacji określonych szczegółowo w umowie.

- W przypadkach, w których jest to uzasadnione specyfiką realizowanego zadania, umowa zawierać będzie dodatkowo postanowienia dotyczące obowiązku składania przez Beneficjenta cyklicznych sprawozdań z działań wykonywanych w ramach realizacji zadania, zawierających opis wykonanych działań oraz dokumentację fotograficzną.
- W przypadku zaangażowania ekspertów w realizację projektu, wymienionych we wniosku, wnioskodawca, zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem oświadczenia każdego z ekspertów o uczestnictwie w projekcie oraz zakresie swojego udziału w projekcie.
- Wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia we wniosku zebranego stanu badań/stanu wiedzy dotyczącego zakresu prac w projekcie. Jeśli wniosek jest kontynuacją należy zawrzeć opis dotychczas wykonanych prac.
- Wszystkie efekty rzeczowe powstałe w wyniku realizacji projektu muszą mieć charakter ogólnodostępny, tak by każdy miał prawo do bezpłatnego do nich dostępu i wykorzystania, z obowiązkowym powołaniem się na źródło.
- Beneficjent dostarcza również zobowiązanie partnera projektu do promocji zadania na stronie www i w social mediach.
- Materiały przekazywane do publikacji w ramach portalu „Dziedzictwo za granicą. Baza poloników” muszą być wolne od wad prawnych, a
- Beneficjent zobowiązany jest do zapewnienia, że posiada wszelkie niezbędne prawa do ich udostępnienia. Beneficjent wyraża zgodę na publikację tych materiałów przez Instytut Polonika, w tym na zasadzie ogólnodostępnej (wolna domena)

Wymagania dotyczące realizacji działań: strona/portal internetowy

Wnioskodawca jest zobowiązany zamieścić we wniosku: założenia merytoryczne strony; oczekiwaniem MKiDN jest, aby powstała w wyniku realizacji zadania strona internetowa była utrzymywana minimum przez 3 lata.

Realizacja zadania, zakresie objętym dofinansowaniem ze środków ministra, odbywa się zarówno poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej jak i na jej terytorium.

Jeden wnioskodawca może złożyć maksymalnie 4 wnioski w programie, do limitu są wliczane wnioski, które uzyskały środki finansowe ministra w trybie wieloletnim w roku 2024 i 2025.

Terminy realizacji zadań:

- zadania 1-letnie (01.01.2026. - 31.12.2026.)
- zadania 2-letnie (01.01.2026. - 31.12.2027.)
- zadania 3-letnie (01.01.2026. - 31.12.2028.).

Wnioski mogą składać:

- z sektora finansów publicznych:
 - państwowe instytucje kultury;
 - samorządowe instytucje kultury;
- spoza sektora finansów publicznych:
 - organizacje pozarządowe;
 - kościoły i związki wyznaniowe oraz ich osoby prawne.

Wszystkich beneficjentów: dotyczy obowiązek prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków finansowych ministra oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

Wysokość dotacji:

- Limit wydatków ogółem 8.500.000,00 zł , w tym
 - Zobowiązania z roku 2025 435.385,00 zł
 - Limit wydatków w etapie konkursowym 6.789.615,00 zł
 - Limit wydatków z rezerwy ministra 1.275.000,00 zł
- Maksymalny % dofinansowania zadania to 80%
- budżet wieloletni, z uwzględnieniem zobowiązań wieloletnich, nie może przekroczyć 20% budżetu konkursowego
- Minimalna kwota dofinansowania 10.000 zł
- Maksymalna kwota dofinansowania 500.000 zł.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 października 2025 roku**. Dla prawidłowego złożenia wniosku obowiązkowe jest założenie indywidualnego konta w Systemie Obsługi Programów (SOP), dostępnym pod adresem: <https://sopprogramy.mkidn.gov.pl/>.

Informacji na temat naboru udziela Narodowy Instytut Polskiego Dziedzictwa Kulturowego za Granicą POLONIKA ul. Madalińskiego 101 02-549 Warszawa

Informacje telefoniczne dotyczące programu są udzielane w godzinach 10:00 – 14:00 przez następujące osoby:

- Marta Szyska – tel. 510 049 413, e-mail: mszyska@polonika.pl
- Jakub Salas Arieta – tel. 503 334 516, e-mail: jsalas@polonika.pl.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/kultura/ochrona-dziedzictwa-kulturowego-za-granica-2026>



Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

al. Jana Pawła II 12

00-124 Warszawa

Tel. 22 468 44 00

kontakt@niw.gov.pl

<https://niw.gov.pl/>

Program Rozwoju Organizacji Obywatelskich na lata 2018-2030 PROO

Priorytet 5 Wsparcie doraźne

Edycja 2025

Celem Programu jest wsparcie rozwoju instytucjonalnego organizacji społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie udziału tych organizacji w życiu publicznym i upowszechnianiu demokratycznych norm obywatelskości. Cele szczegółowe Programu to:

- 1. Wzrost zaangażowania obywateli i organizacji obywatelskich w życie publiczne;
- 2. Wzmocnienie organizacji obywatelskich w wymiarze strategicznym;
- 3. Poprawa stabilności finansowej organizacji obywatelskich.

Priorytet 5. Wsparcie doraźne

Istotną barierą w działalności organizacji pozarządowych na poziomie lokalnym jest brak rezerw finansowych, które mogą być uruchamiane w nagłych sytuacjach wymagających interwencji. Chodzi tu głównie o zdarzenia nieprzewidziane (np. awarie sprzętu), które mogą mieć istotny wpływ na skuteczność działania organizacji i realizacji jej celów statutowych. Sytuacje takie wymagają często pilnego wsparcia w ramach maksymalnie uproszczonej procedury, tak aby możliwie szybko rozwiązać problem. Równocześnie organizacje obywatelskie sygnalizują także utrudniony dostęp do wydarzeń życia publicznego ze szczególnym uwzględnieniem dialogu obywatelskiego. Organizacje, pomimo realizacji różnych zadań publicznych, nie mają często wystarczających zasobów, aby pokrywać koszty udziału swoich przedstawicieli – działaczy lokalnych i regionalnych organizacji w przedsięwzięciach sektorowych o charakterze ogólnopolskim, ponadregionalnym, a także europejskim. W ramach Priorytetu 5 „Wsparcie doraźne” organizacje pozarządowe będą mogły uzyskać wsparcie zarówno na pokrycie kosztów służących zaspokojeniu nagłych, nieprzewidzianych potrzeb jak również na pokrycie kosztów uczestnictwa w konkretnych wydarzeniach życia publicznego o charakterze ponadlokalnym. W ramach Priorytetu 5 zostanie zbudowany mechanizm wsparcia reprezentacji lokalnych i regionalnych organizacji podczas wydarzeń życia publicznego istotnych zarówno z punktu widzenia sektora pozarządowego jak również, w uzasadnionych przypadkach, związanych z branżą, w której działa dana organizacja. Założeniem wsparcia jest zwiększenie



wokiss

wpływu organizacji obywatelskich na kształtowanie polityk państwa i polityk lokalnych, a także budowania ich instytucjonalnej dojrzałości

Dotacje zostaną udzielone w ramach następujących ścieżek:

- Ścieżka 1- Pomoc doraźna: pokrycie wydatków wynikających z nagłych potrzeb organizacji powstałych w wyniku wystąpienia nieprzewidzianych sytuacji i zdarzeń mogących mieć istotny wpływ na skuteczność działania organizacji i realizacji jej celów statutowych. Wnioskodawca ma obowiązek posiadania dokumentów potwierdzających wystąpienie sytuacji nieprzewidzianych.
- Ścieżka 2- Życie publiczne: pokrycie kosztów uczestnictwa przedstawicieli organizacji w wydarzeniach z życia publicznego (np. konferencjach, seminariach, kosztów uczestnictwa w wizytach studyjnych) o charakterze ogólnopolskim, ponadregionalnym, a także międzynarodowym, istotnych z punktu widzenia sektora pozarządowego lub związanych z branżą, w której działa dana organizacja.
- Ścieżka 3 – Członkostwo: pokrycie kosztów związanych z członkostwem w zagranicznych podmiotach zrzeszających organizacje pozarządowe o charakterze międzynarodowym (między innymi kosztów składek członkowskich, kosztów uczestnictwa w gremiach i posiedzeniach wynikających z członkostwa w organizacji) istotnych z punktu widzenia sektora pozarządowego lub związanych z branżą, w której działa dana organizacja.

Warunkami wymaganymi do uzyskania dotacji jest wykazanie przez ubiegającą się organizację, że sfinansowanie celu dotacji w inny sposób jest niedostępne dla organizacji (np. poprzez przedstawienie dotychczasowych działań w celu pozyskania funduszy na wnioskowany cel) oraz potwierdzenie wiarygodności potrzeby realizacji zadania w kontekście działalności danego podmiotu (np. poprzez wskazanie linku do ogólnodostępnej informacji na temat opisywanej sytuacji, załączenie dokumentów potwierdzających jej wystąpienie).

Koszty w ramach konkursu PROO 2025 są kwalifikowalne, jeżeli są:

- Zakupy/produkty zostały dostarczone oraz usługi zrealizowane w okresie realizacji zadania wskazanym w umowie,
- Wydatki zostały udokumentowane dowodem zakupu i poniesione w roku wskazanym w umowie (dokument księgowy musi być wystawiony w terminie realizacji zadania oraz w roku, w którym poniesiono dany koszt zostały przewidziane w budżecie zadania),
- w przypadku remontów/budów ruchomości i nieruchomości zostaną zakończone i oddane do użytku w trakcie realizacji zadania,
- zakupiony lub naprawiany sprzęt jest własnością Wnioskodawcy, a nie osób prywatnych (tylko w PROO 5).

Limit wniosków: w przypadku złożenia wniosków w ramach różnych ścieżek możliwe jest uzyskanie dofinansowania na każdy z nich (do łącznej kwoty 20.000 zł w przypadku każdej ze ścieżek).

Wnioski mogą składać:

- Organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 UoDPPIW, w tym w szczególności stowarzyszenia (w tym stowarzyszenia zwykłe), związki stowarzyszeń, fundacje oraz jednostki terenowe organizacji pozarządowych posiadające osobowość prawną;
- Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1966), o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o gwarancjach wolności sumienia i wyznania (Dz. U. z 2023 r. poz. 265), jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- Spółdzielnie socjalne;
- Koła Gospodyń Wiejskich;
- Spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Podmioty uprawnione do aplikowania nie muszą posiadać statusu organizacji pożytku publicznego (opp).

Wysokość dotacji:

- Kwota środków na dotacje przeznaczone na realizację zadań dofinansowanych w ramach edycji 2025, PROO 5, wynosi ok. 3.500.000 zł
- Wysokość dotacji w każdej ścieżce wynosi do 20.000 zł

- Wniesienie wkładu własnego finansowego w ramach składanych wniosków wymagane jest wyłącznie w przypadku ponoszenia wydatków o charakterze inwestycyjnym (wymagane sfinansowanie ze środków własnych min. 10% wartości wydatku)

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **30 listopada 2025 r.** do godz. 14:00 lub do wyczerpania środków przewidzianych na realizację Konkursu.

Wniosek należy złożyć wyłącznie za pomocą Generатора Wniosków, dostępnego pod adresem: <https://generator.niw.gov.pl/>.

Załączniki nie są wymagane. Wnioskodawca ma możliwość dodania załączników (w formie zdjęć, ekspertyz itp.) potwierdzających wystąpienie sytuacji opisanej we wniosku. Wymagane od Wnioskodawcy oświadczenia znajdują się we wzorach wniosków.

Pytania dotyczące konkursu można zadawać poprzez formularz kontaktowy PROO, pocztą elektroniczną na adres proo@niw.gov.pl oraz pod numerem telefonu 451 163 578 w dni robocze, w godzinach 10.00 – 14.00.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://niw.gov.pl/nasze-programy/proo/edycja-2025/priorytet-5/>



Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

aleja Jana Pawła II 13
00-828 Warszawa
tel. 22 50 55 500

<https://www.pfron.org.pl/>

Moduł III Programu «Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością» Nabór 3.

Celem Konkursu jest objęcie dotacją zadania, którego celem jest wsparcie procesu aktywizacji zawodowej Beneficjentów programu i przygotowanie do wejścia na rynek pracy. Wnioski zgłaszane w ramach niniejszego naboru mogą obejmować realizację zadania na terenie każdego z 16 województw.

Wnioski mogą być realizowane również w formule partnerskiej. Ponadto, dwie lub więcej organizacje pozarządowe działające wspólnie mogą złożyć wniosek wspólny. Z realizacji zadania mogą korzystać wyłącznie Beneficjenci programu, którzy nie osiągnęli wieku emerytalnego (w przypadku kobiet od 16 do 60 roku życia, w przypadku mężczyzn od 16 do 65 roku życia). Beneficjentami programu nie mogą być osoby, które na dzień przystąpienia do zadania są zatrudnione.

Realizacja zadania dla Beneficjentów programu polega w szczególności na:

- przygotowaniu Indywidualnego Planu Działania (IPD), tj. planu aktywności Beneficjenta programu na nabycie bądź podniesienie kompetencji oraz zmianę jego sytuacji zawodowej, która umożliwi osiągnięcie założonych celów. Z IPD, przygotowanego na podstawie diagnozy, musi wynikać jakie są potrzeby rehabilitacyjne Beneficjenta programu, jakie powinny zostać wobec niego podjęte działania oraz jakie efekty (rezultaty) zostaną osiągnięte w wyniku zastosowanych działań;
- zapewnieniu usług tłumacza z języka ukraińskiego lub rosyjskiego na język polski i tłumacza języka migowego;
- prowadzeniu doradztwa zawodowego, specjalistycznego poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy, mających na celu przygotowanie do aktywnego poszukiwania pracy i utrzymania w zatrudnieniu Beneficjentów programu;
- organizowaniu i prowadzeniu szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia – aktywizujących zawodowo Beneficjentów programu;
- organizowaniu staży zawodowych;



wokiss

- poradnictwie prawnym w zakresie przysługujących praw i obowiązków w kontekście podjęcia aktywności zawodowej;
- wsparciu psychologicznym mającym na celu podniesienie poczucia własnej wartości, wzrost umiejętności psychospołecznych, wzrost motywacji do poszukiwania pracy i podjęcia zatrudnienia;
- wsparciu trenera pracy poprzez:
- znalezieniu właściwego stanowiska stażowego lub stanowiska pracy;
- pomocy w przygotowaniu dokumentów potrzebnych do odbycia stażu zawodowego lub do zatrudnienia;
- asystowaniu podczas przeprowadzanej przez pracodawcę rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem na staż zawodowy lub do pracy;
- przyuczeniu Beneficjenta programu do wykonywania ustalonych dla niego zadań zawodowych na jego stanowisku w zakładzie pracy (także w ramach stażu);
- asystowaniu Beneficjentowi programu przy jego pracy przez określony czas aż do momentu uzyskania pełnej samodzielności zawodowej, zgodnie z oczekiwaniami pracodawcy (także w ramach stażu);
- monitorowaniu pracy Beneficjenta programu (w formie okresowych kontaktów z pracodawcą i pracownikiem) oraz udzielanie pomocy w rozwiązywaniu ewentualnie powstałych problemów (także w ramach stażu).

Wsparcie związane z realizacją zadania może być świadczone nie dłużej niż do 31 grudnia 2023 roku, z tym że minimalny okres realizacji zadania musi wynosić co najmniej 4 miesiące.

Podczas realizacji zadania Wnioskodawca musi zapewnić dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjną, co najmniej na warunkach określonych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W indywidualnym przypadku, jeżeli Wnioskodawca nie będzie w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami na warunkach, o których mowa powyżej, zobowiązany będzie zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny (może on polegać w szczególności na zapewnieniu wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii). Wnioskodawca zapewnia niezbędne materiały informacyjne tłumaczone na język ukraiński lub rosyjski. Wnioskodawca prowadzi ewidencję Beneficjentów programu oraz ewidencję udzielonego im wsparcia w ramach zadania.

Średni dobowy koszt objęcia wsparciem Beneficjenta programu w ramach realizacji zadania nie może przekroczyć kwoty 200 złotych Koszty stypendium stażowego oraz stypendium szkoleniowego nie mogą przekraczać stawek określonych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Finansowane mogą być koszty związane z zapewnieniem wsparcia Beneficjentom programu poniesione od dnia rozpoczęcia realizacji zadania (z tym że nie wcześniej niż od dnia ogłoszenia niniejszego naboru).

Koszty realizacji zadania (merytoryczne oraz administracyjne) rozliczane są ryczałtem, którego wysokość ustalana jest z uwzględnieniem rzeczywistej liczby osób objętych wsparciem (Beneficjentów programu) oraz dni świadczenia wsparcia.

Umowa na realizację zadania zawierana jest na okres nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia 2023 roku, z możliwością wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie (zasada dotyczy obu stron umowy).

Wnioski mogą składać:

- organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
 - posiadające statutowy zapis o prowadzeniu działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - prowadzące działalność na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 12 miesięcy.

Wysokość dotacji:

- średni dobowy koszt objęcia wsparciem Beneficjenta programu w ramach realizacji zadania nie może przekroczyć kwoty 200 złotych Koszty stypendium stażowego oraz stypendium szkoleniowego nie mogą przekraczać stawek określonych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w trybie ciągłym**. Wnioski można składać:

- w formie dokumentu elektronicznego podpisanego przez osoby uprawnione przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego (z zastrzeżeniem, iż kwalifikowany podpis elektroniczny wywołuje skutki prawne, jeżeli

został złożony w okresie ważności certyfikatu) lub podpisu zaufanego (tj. podpisu złożonego przy wykorzystaniu Profilu Zaufanego na platformie ePUAP);

- w formie skanu dokumentu podpisanego przez osoby uprawnione.

Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu wniosku na skrzynkę: pomoc.Ukrainie@pfron.org.pl.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.pfron.org.pl/o-funduszu/programy-i-zadania-pfron/programy-i-zadania-real/pomoc-obywatelom-ukrainy-z-niepelnosprawnoscia/ogloszenia-o-naborze-wnioskow-w-ramach-modulu-iii/ogloszenie-o-naborze-wnioskow-w-ramach-modulu-iii-programu-pomoc-obywatelom-ukrainy-z-niepelnosprawnoscia-nabor-trzeci/>



Polska Fundacja Narodowa

Aleja Jana Pawła II 12

00-124 Warszawa

tel. 22 850 93 33

kontakt@pfn.org.pl

<https://www.pfn.org.pl/>

Dofinansowanie dla organizacji pozarządowych

Celem Konkursu jest dofinansowanie przedsięwzięć zgodne z celami statutowymi Fundacji, tj. działalności naukowej, naukowo-technicznej, oświatowej, kulturalnej w następującym zakresie:

- podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, a w szczególności:
 - upowszechniania w kraju i za granicą wiedzy o historii Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem historii najnowszej, a także upowszechniania martyrologii i bohaterskich czynów Narodu Polskiego,
 - kształtowania i promowania postaw patriotycznych,
 - promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą w tym ochrony jej wizerunku, a także przeciwdziałania rozpowszechnianiu w kraju i za granicą informacji i publikacji o nieprawdziwych treściach historycznych, krzywdzących lub zniesławiających Rzeczpospolitą Polską lub Naród Polski,
 - ochrony a także promocji dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - promocji Polonii i Polaków za granicą;
- rozwoju gospodarczego Rzeczypospolitej Polskiej i polskiej przedsiębiorczości;
- wspierania działalności z dziedziny kultury, edukacji, szkolnictwa oraz sportu i ochrony zdrowia;
- wspierania działalności na rzecz rozwoju nauki, techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechniania i wdrażania nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- wspierania działalności z zakresu ochrony środowiska, ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego.

Wnioski mogą składać wyłącznie podmioty posiadające osobowość prawną, w szczególności wsparcie finansowe adresowane jest do organizacji pozarządowych (w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie), których aktywność i cele działalności są zgodne z obszarami działalności oraz statutem Fundacji „Polskiej Fundacji Narodowej”).

Wysokość dotacji:

- minimalny wkład własny 5 %;



wokiss

- maksymalna kwota dofinansowania 95% kosztów.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w trybie ciągłym**. Wnioskodawca powinien złożyć wniosek za pomocą interaktywnego formularza wnioskowego umieszczonego na stronie internetowej www.pfn.org.pl – zakładka „złóż wniosek”, dołączając do niego niezbędne dokumenty zgodnie z informacjami zawartymi w formularzu wniosków. Wniosek o dofinansowanie powinien zostać złożony minimum 8 tygodni przed planowanym rozpoczęciem realizacji projektu.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.pfn.org.pl/zloz-wniosek/>



Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.

ul. Wojciecha Bandrowskiego 16
33-100 Tarnów
tel. 14 632 39 99
kancelaria.centrala@psgaz.pl
<https://www.psgaz.pl/>

Darowizny Polskiej Spółki Gazownictwa

Celem Konkursu jest wsparcie realizacji wartościowych inicjatyw, które przyczyniają się do rozwoju społeczeństwa w wielu obszarach. W tym celu PSG opracowała wewnętrzne zasady przyznawania darowizn finansowych i rzeczowych, które gwarantują każdemu potencjalnemu beneficjentowi, udzielenie wsparcia według tych samych kryteriów. Szczególne znaczenie dla spółki mają profesjonalne projekty, realizujące cele związane z:

- wydarzeniami patriotycznymi i historycznymi;
- sprawami społecznymi, tj. wsparciem osób i organizacji, w ramach pomocy chorym, ubogim itp.;
- nauką i edukacją;
- sportem i zdrowym stylem życia;
- kulturą i sztuką, ochroną dziedzictwa narodowego;
- ekologią i ochroną środowiska.

Wnioski mogą składać m.in. organizacje pozarządowe, szkoły znajdujące się na obszarze dystrybucji PSG.

Wysokość dotacji: kwota nieznana.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w systemie ciągłym**. Wniosek o przyznanie darowizny należy wypełnić na formularzu zamieszczonym na stronie internetowej organizatora i przesłać wraz z wymaganymi załącznikami na adres darowizny@psgaz.pl.

Wymagane załączniki do wniosku:

- statut bądź inny dokument określający zasady działalności wnioskodawcy;
- ksero aktualnego wypisu z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego lub Informację z Ewidencji działalności gospodarczej;
- stosowne pełnomocnictwo w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika.

Wnioski o dofinansowanie należy przysyłać co najmniej na 2 miesiące przed rozpoczęciem planowanych działań.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.psgaz.pl/sponsoring-i-darowizny>



wokiss

Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzieży

ul. Alzacka 18
03-972 Warszawa
biuro@pnwm.org
<https://pnwm.org/>

Granty PNWM

Celem Konkursu jest dofinansowanie projektów w ramach dwóch ścieżek/obszarów:

- Szkolna wymiana młodzieży. Z wymianą szkolną mamy do czynienia, gdy wnioskodawcą po stronie niemieckiej jest szkoła, gmina, powiat lub inna organizacja, która składa wniosek w imieniu szkoły przejmując prawną odpowiedzialność za jego realizację i rozliczenie. Organizatorami projektu są natomiast nauczyciele, którzy odpowiadają za jego merytoryczny przebieg oraz sprawują opiekę nad uczestnikami. Wnioskodawcą po stronie polskiej nie musi być szkoła. Dotujemy projekty wszystkich rodzajów szkół, również szkół zawodowych czy specjalnych.
- Pozaszkolna wymiana młodzieży. Projekt jest uznawany za wymianę pozaszkolną, jeśli wnioskodawcą projektu po stronie niemieckiej nie jest szkoła lub gmina, powiat albo inna organizacja, które w imieniu szkoły składają wniosek.

Organizacja Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzieży (PNWM) jest wspólną inicjatywą rządów Rzeczypospolitej Polskiej i Republiki Federalnej Niemiec. Powstała na mocy Umowy o polsko-niemieckiej współpracy młodzieży z dnia 17 czerwca 1991 r. jako niezależna od rządów organizacja międzynarodowa. Podstawę tej umowy stanowią Traktat o dobrym sąsiedztwie i przyjaznej współpracy z dnia 17 czerwca 1991 r. oraz Umowa o wymianie młodzieży z dnia 10 listopada 1989 r. PNWM służy wymianie i współpracy młodzieży polskiej i niemieckiej. Jest otwarta na wszystkie podmioty i inicjatywy. Jej działalność opiera się na partnerskiej i równoprawnej współpracy Polaków i Niemców. PNWM dysponuje wspólnym funduszem zasilanym przez oba rządy. Do funduszu mogą wpływać również środki z innych źródeł. Pokrywane są z niego wszystkie wydatki PNWM.

Celem PNWM jest rozszerzanie i pogłębianie istniejącej wymiany młodzieży oraz umożliwianie nowych inicjatyw. Służyć ma to poprawie wzajemnego zrozumienia, przewidywaniu uprzedzeń, umożliwiać pojednanie i wspierać wspólną odpowiedzialność polskiej i niemieckiej młodzieży za kształtowanie przyszłości wolnej Europy. PNWM pragnie przyczyniać się do swobodnego rozwoju osobowości młodych ludzi oraz przejmowania przez nich odpowiedzialności w społeczeństwie i państwie. We wszystkich projektach wspieranych przez PNWM oczekuje się partnerskiego współdziałania i własnej odpowiedzialności młodzieży. Młodzież powinna zyskać umiejętność samodzielnego rozwijania nawiązanych kontaktów, aby przyczyniać się w ten sposób samemu do trwałej współpracy pomiędzy oboma krajami.

Kryteria uzyskania dofinansowania:

- Formalne:
 - Uczestnicy są w wieku od 12 do 26 lat (w uzasadnionych przypadkach dopuszczamy udział młodszych osób);
 - Projekt wymiany obejmuje min. 4 i maks. 28 dni wspólnie realizowanego programu;
 - Liczba uczestników jest zrównoważona, czyli w spotkaniu bierze udział mniej więcej tyle samo osób z Polski i Niemiec;
 - Liczba opiekunów jest adekwatna do wielkości grupy;
 - Wniosek należy złożyć najpóźniej na trzy miesiące przed datą rozpoczęcia projektu.
 - Planując wspólne projekty, należy uwzględnić rewizyty w kraju partnera w taki sposób, by liczba projektów odbywających się w Polsce i Niemczech była zrównoważona.
- Merytoryczne:
 - Projekt jest realizowany na zasadzie partnerstwa: wspólnie planują Państwo przebieg spotkania, wspólnie składają wniosek i rozliczenie;
 - Koncepcja programu umożliwia uczestnikom wzajemne poznanie się, jak również zachęca do konfrontacji z krajem sąsiada – z historią, kulturą, ale i życiem codziennym;
 - Młodzież uczestniczy w tworzeniu projektu, zgłaszając swoje pomysły i potrzeby;

- Młodzież z obu krajów wspólnie realizuje punkty programu;
- Spotkanie nie może mieć charakteru czysto turystycznego;
- Jako organizator mają Państwo swobodę doboru treści wymiany. Dofinansujemy zarówno warsztaty cyrkowe, plenery artystyczne, jak i spotkanie fanów piłki nożnej z obu krajów. W przypadku wymiany szkolnej, program nie musi być realizowany na zajęciach lekcyjnych.

Dotacja ma charakter dofinansowania i nie pokrywa całości kosztów projektu.

Wnioski mogą składać:

- Osoby prawne - dotacje mogą otrzymać osoby prawne w Polsce i w Niemczech: podmioty wnioskujące bezpośrednio do PNWM, podmioty o szczególnym znaczeniu i jednostki centralne właściwe dla wielu podmiotów. Ponoszą one odpowiedzialność prawną, merytoryczną i pedagogiczną za realizację projektów oraz spełniają wymogi administracyjne co do prawidłowego wykonania powierzonych im zadań.
- Osoby fizyczne – na zasadach jak wyżej.

Wysokość dotacji:

- W przypadku dużych grup lub/i długich projektów maksymalna kwota przyznanego dofinansowania do kosztów programu na jeden projekt wynosi 90.000 złotych na projekty realizowane w Polsce oraz 25.000 euro na projekty realizowane w Niemczech.
- PNWM przyznaje gospodarzom projektu dofinansowanie kosztów programu dla obu grup, a gościom – kosztów podróży grupie przyjazdnej.
- Stawki dofinansowania zawarto w osobnym pliku, załączonym na stronie ogłoszenia o naborze.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w systemie ciągłym**. Wnioski należy składać co najmniej 3 miesiące przed rozpoczęciem projektu.

Wnioski należy składać wyłącznie przez portal OASE https://oase.dpjw.org/oase/oase_pl.html#oase_root. Wniosek partnerzy projektowi mogą składać wspólnie lub osobno. Do wniosku muszą zostać dołączone potwierdzenia (tzn. podpisy pod wnioskiem) obu partnerów.

Wspólny wniosek

Partnerzy mogą złożyć wniosek przez portal OASE wspólnie (tzn. w tym samym wniosku wypełnione są dane kontaktowe obu partnerów oraz plany finansowe gospodarza i gościa). Wówczas numer wpływu OASE oraz wygenerowany automatycznie dokument „Podsumowanie danych zawartych we wniosku” jest taki sam dla obu partnerów.

Oddzielne wnioski

Każdy z partnerów może wypełnić w portalu OASE swój wniosek o dofinansowanie osobno. Wówczas polski wnioskodawca wypełnia tylko swój plan finansowy i podaje dane kontaktowe niemieckiego partnera (bez jego finansów). W tej sytuacji, gdy partnerzy wypełnią swoje wnioski oddzielnie i w różnym czasie, każdy z nich otrzyma inny numer wpływu OASE oraz dwa różne wygenerowane automatycznie dokumenty „Podsumowanie danych zawartych we wniosku”. W tym przypadku należy zadbać, aby każdy z wnioskodawców złożył podpis pod swoim wnioskiem, który zawiera wnioskowaną przez niego dotację i konto bankowe, oraz pod wnioskiem partnera. Zaleca się składanie wniosku wspólnie z partnerem poprzez wypełnienie obu planów finansowych (gospodarza i gościa) i złożenie podpisów pod jednym wnioskiem. Jeżeli partnerzy złożą wnioski oddzielnie, w dwóch różnych terminach, możliwe jest, że jedna ze stron otrzyma dofinansowanie do projektu, ponieważ został zachowany termin wpływu wniosku, natomiast druga nie otrzyma dofinansowania ze względu na niedotrzymanie terminu wpływu wniosku lub wyczerpanie środków finansowych.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://pnwm.org/dotacja/spotkania-mlodziezy/>



wokiss

Stowarzyszenie Żydowski Instytut Historyczny

Tłomackie 3/5
00-090 Warszawa
Tel. +48 22 471 03 19
biuro@szih.org.pl
<https://szih.org.pl/>

Program Grantowy Stowarzyszenia Żydowski Instytut Historyczny Tryb interwencyjny 2025

Celem Konkursu jest zachowanie i utrwalanie pamięci o historii i kulturze Żydów oraz ochrona ich dziedzictwa ze szczególnym uwzględnieniem działań lokalnych włączających miejscowe społeczności. Cel Programu będzie realizowany poprzez przyznanie Grantobiorcom Grantów na realizację Projektów. W ramach Programu dofinansowane mogą być następujące typy projektów:

- Upamiętnienia miejsc, ludzi, wydarzeń ;
- Ochrona cmentarzy i miejsc pochówku w tym upamiętniania tych miejsc;
- Edukacyjne;
- Wydarzenia kulturalne i popularyzatorskie;
- Wydawnictwa i publikacje (w tym elektroniczne);
- inne działania zgodne z celem Programu oraz celami statutowymi Stowarzyszenia.

Tryb interwencyjny przeznaczony jest do niezwłocznego wsparcia pilnych projektów związanych z wandalizmem, uszkodzeniami przez działania siły wyższej itp., które to w opinii Komisji Grantowej nie mogą czekać na kolejne konkursy grantowe.

Rezultaty zadania: Zabezpieczenie powstałych uszkodzeń, usunięcie skutków wandalizmu i sytuacji wymagającej interwencji.

Wnioski mogą składać następujące podmioty zarejestrowane w Polsce, takie jak:

- stowarzyszenia, w tym stowarzyszenie zwykłe oraz związki stowarzyszeń utworzone na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. 2019 poz. 713);
- fundacje utworzone na podstawie Ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r.;
- kościelne osoby prawne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania;
- państwowe i samorządowe instytucje kultury, w tym w szczególności teatry, kina, instytucje filmowe, muzea, biblioteki, opery, operetki, filharmonie, domy kultury, ogniska artystyczne, galerie sztuki, ośrodki badań i dokumentacji;
- publiczne i niepubliczne placówki oświatowo – wychowawcze;
- grupy złożone z minimum trzech osób fizycznych działające we współpracy z podmiotami wymienionymi w pkt a-e powyżej, które to podmioty będą Wnioskodawcą i spełnią wszystkie wymagania określone niniejszym Regulaminem.

Partnerstwo

Wnioskodawca uprawniony jest do zgłoszenia Projektu, który zostanie zrealizowany wraz innym podmiotem będącym partnerem Wnioskodawcy. Partner Wnioskodawcy nie jest zobowiązany do spełnienia wymagań dotyczących udziału w konkursie.

Wysokość dotacji:

- Maksymalna wysokość jednego Grantu wynosi 12.000 zł
- Wnioskodawca musi uwzględnić minimalny wkład własny w wysokości 10% wartości Grantu.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 grudnia 2025 r.** W trybie interwencyjnym rozpatrywane będą tylko te Wnioski zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu, które zostaną złożone wyłącznie za pośrednictwem generatora wniosków dostępnego na stronie internetowej www.szih.org.pl/generator.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://witkac.pl/public/#!/contest/view?id=36334>



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu

ul. Szyperska 14
61-754 Poznań
tel. (61) 846 38 19

wup@wup.poznan.pl
<https://wuppoznan.praca.gov.pl/>

Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 6 Fundusze Europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)

Działanie 06.10 Aktywna integracja

Konkurs nr FEWP.06.10-IP.01-002/25

Celem Konkursu jest udzielenie dotacji dla projektów dotyczących aktywnego wsparcia na rzecz włączenia społecznego.

W projektach, zgodnie ze Szczegółowym Opisem Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, można zaplanować wyłącznie działania polegające na podnoszeniu świadomości na temat przepisów i polityk antidyskryminacyjnych, współpraca ze społecznościami lokalnymi i społeczeństwem obywatelskim w celu zwalczania dyskryminacji:

- organizowanie działań promocyjnych i komunikacyjnych, warsztatów i szkoleń w zakresie niedyskryminacji i zarządzania różnorodnością, promowanie wśród pracodawców rozwiązań systemowych wspierających równe traktowanie i niedyskryminację, w tym wśród osób o różnej orientacji seksualnej i tożsamości płciowej;
- współpraca ze społecznościami lokalnymi, społeczeństwem obywatelskim (w tym NGO) i partnerami społecznymi w celu zwalczania dyskryminacji, np. działania promocyjne, kampanie informacyjne i inicjatywy informacyjne z udziałem 'ambasadorów' (osób uznanych i szanowanych w społeczności docelowej);
- bezpośrednie zwalczanie wszelkich form dyskryminacji – tworzenie systemu wsparcia dla osób dyskryminowanych (np. ofiar mowy nienawiści, czy ofiar przemocy ze względu na orientację seksualną, pochodzenie etniczne, niepełnosprawność i inne przesłanki).

Powyższe działania będą realizowane poprzez:

- warsztaty, szkolenia, seminaria, wizyty studyjne w zakresie niedyskryminacji i zarządzania różnorodnością,
- działania promocyjne, konferencje, kampanie informacyjne w celu zwalczania dyskryminacji,
- poradnictwo specjalistyczne i inne formy bezpośredniego wsparcia osób doświadczających dyskryminacji,
- wypracowanie standardów, polityk wewnętrznych, procedur w zakresie równego traktowania, procedur antidyskryminacyjnych, monitoring polityk publicznych na poziomie lokalnym albo regionalnym w zakresie eliminowania treści dyskryminacyjnych w tym w zakresie orientacji seksualnej i tożsamości płciowej oraz niezgodnych z Kartą Praw Podstawowych.

Wnioskodawca musi zaplanować w projekcie co najmniej dwie z wymienionych powyżej form wsparcia, w tym obligatoryjnie ppkt a lub ppkt c.

Celem projektów w ramach naboru nie są działania z zakresu aktywnej integracji, realizowane w projektach, które są lub będą wybrane do dofinansowania w poprzednich naborach dot. Działania 6.10. W tym naborze działania



wokiss

projektowe powinny zostać zaplanowane pod kątem upowszechnienia wiedzy na temat polityk antydyskryminacyjnych, wszelkiego rodzaju działań zwalczających i przeciwdziałających dyskryminacji oraz skutecznego wsparcia osób dyskryminowanych. Projekty skupiające się przede wszystkim na aktywizacji społeczno-zawodowej uczestników(-czek) nie będą wybierane do dofinansowania.

Grupy docelowe

Wsparcie w ramach projektu może zostać udzielone wyłącznie:

- osobom doświadczającym dyskryminacji,
- otoczeniu ww. osób,
- pracownikom(-com), przedstawicielom(-lkom) organizacji społeczeństwa obywatelskiego, partnerów społecznych, podmiotów publicznych i prywatnych, wolontariuszom(-szkom), osobom członkowskim itp.

Prawidłowy dobór grupy docelowej podlega weryfikacji w trakcie oceny projektu. Dlatego też, jeżeli w projekcie zaplanowane zostanie poradnictwo specjalistyczne i inne formy bezpośredniego wsparcia osób doświadczających dyskryminacji, w pkt. 3.4.3 wniosku o dofinansowanie należy jednoznacznie wskazać przyczynę dyskryminacji uczestników(-czek) projektu. Projekt musi być zgodny z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 w brzmieniu obowiązującym na dzień składania wniosku o dofinansowanie.

Wnioski mogą składać:

- organizacje społeczeństwa obywatelskiego tzn. organizacje pozarządowe o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem partii politycznych, europejskich partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne i europejskich fundacji politycznych.
- związki zawodowe.

Partnerstwo

Wybór partnerów w projekcie następuje zgodnie z Rozdziałem 13 ustawy wdrożeniowej oraz ograniczony jest wyłącznie do podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie, określonych podrozdziale 3.1 niniejszego Regulaminu. Wyboru partnera należy dokonać przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu, z zastrzeżeniem art. 39 ust. 6 ustawy wdrożeniowej. Nie dopuszcza się zawierania partnerstw pomiędzy podmiotami, w których te same osoby występują u Wnioskodawcy i partnera jako wspólnicy, bądź jako osoby uprawnione do reprezentowania podmiotów w dokumentach rejestrowych, np. w KRS. Powyższa sytuacja wpisuje się w obszary ryzyka związane z występowaniem powiązań osobowych, które mogą mieć wpływ na realizację projektu. W powyższym przypadku IP na etapie negocjacji będzie rekomendować zmianę partnera projektu. Nowy partner musi przejąć realizację zadań przypisanych obecnemu partnerowi i posiadać potencjał gwarantujący realizację projektu zgodnie z pierwotnymi założeniami, natomiast projekt musi spełniać wszystkie kryteria wyboru projektów w takim samym zakresie jak podczas oceny formalnej i merytorycznej. Niespełnienie wymagań określonych w pkt. 44 spowoduje, iż negocjacje zakończą się z wynikiem negatywnym, co oznacza niespełnienie kryterium negocjacyjnego. Na etapie podpisywania umowy Wnioskodawca jest zobowiązany do przesłania do ION porozumienia partnerskiego lub umowy o partnerstwie, w przypadku skanu dokumentu, podpisanego/ej podpisem kwalifikowanym i przesłanym/ej w systemie CST2021.

Wysokość dotacji:

- Całkowita kwota środków do wykorzystania w ramach naboru, przeznaczona na realizację projektów wynosi 27.992.920,41 zł, w tym:
 - środki przeznaczone na dofinansowanie projektów:
 - ❖ ze środków europejskich (EFS+) 19.595.044,29 zł – 70%,
 - ❖ ze środków budżetu państwa na dofinansowanie wkładu krajowego: 6.998.230,10 zł – 25%.
 - wkład własny: 1.399.646,02 zł – 5%.

Powyższa kwota środków do wykorzystania w ramach naboru została podzielona na:

- pulę I – projekty organizacji społeczeństwa obywatelskiego: 19.595.044,29 zł, w tym:
 - środki przeznaczone na dofinansowanie projektów:
 - ❖ ze środków europejskich (EFS+) 13.716.531,00 zł – 70%,
 - ❖ ze środków budżetu państwa na dofinansowanie wkładu krajowego: 4.898.761,07 zł – 25%.

- wkład własny: 979.752,21 zł – 5%.
- pulę II – projekty związków zawodowych: 8.397.876,12 zł, w tym:
 - środki przeznaczone na dofinansowanie projektów:
 - ❖ ze środków europejskich (EFS+) 5.878.513,29 zł – 70%,
 - ❖ ze środków budżetu państwa na dofinansowanie wkładu krajowego: 2.099.469,03 zł – 25%.
 - wkład własny: 419.893,81 zł – 5%.
- Maksymalny poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu wynosi 70%
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu z krajowego wsparcia finansowego z budżetu państwa wynosi 25%.
- Wnioskodawca zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego w wysokości minimum 5% wydatków kwalifikowalnych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **7 listopada 2025 roku**. Wniosek o dofinansowanie projektów należy złożyć w formie elektronicznej poprzez Lokalny System Informatyczny do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021 - 2027 (LSI 2021+) dostępny na stronie internetowej <https://lsi2021.wielkopolskie.pl>.

Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie, w przypadku projektów partnerskich konieczność złożenia podpisów dotyczy również wszystkich partnerów).

Niezależnie od tego czy Wnioskodawca chce podpisać wniosek profilem zaufanym czy podpisem kwalifikowanym, konieczne jest zarejestrowanie konta na stronie profilu zaufanego. Natomiast po wyborze projektu do dofinansowania Beneficjent i Partner (jeśli dotyczy) jest zobligowany do posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-610-aktywna-integracja-1>

Informacje o zmianach i uaktualnieniach w kluczowych dokumentach programowych

Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny 2014+ oraz Program Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027

W ramach przeglądu śródkresowego programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW), Zarząd Województwa Wielkopolskiego zidentyfikował przesłanki dla dokonania modyfikacji w zapisach FEW, będące odpowiedzią w zakresie skutecznego i efektywnego realizowania działań w nim określonych.

Wprowadzone modyfikacje programu FEW dotyczą m.in.:

- umożliwienia wsparcia spółdzielniom mieszkaniowym w zakresie efektywności energetycznej,
- dodania operacji dot. wsparcia publicznych służb zatrudnienia w świadczeniu usług w ramach sieci EURES,
- rozszerzenia grupy docelowej objętej aktywizacją społeczno-zawodową w Wielkopolsce Wschodniej,
- rozszerzenia zakresu usług dla dzieci funkcjonujących w systemie wsparcia rodziny i pieczy zastępczej oraz osób w kryzysie bezdomności,
- dodania nowych operacji o znaczeniu strategicznym,
- wprowadzenia w Funduszu Sprawiedliwej Transformacji instrumentów finansowych,
- uspołnienia treści zapisów FEW i innych zmian, w tym redakcyjnych wynikających z nowelizacji ustaw, aktualizacji opisów spełnienia warunków przez stronę rządową.

Szczegółowy wykaz zmian programu FEW przedstawiono w załączniku do Uchwały Nr 2269/2025 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 sierpnia 2025 r. w sprawie: przyjęcia zmian Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

Przedmiotowe zmiany FEW zostały zatwierdzone przez Komitet Monitorujący FEW oraz uzyskały pozytywną opinię ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego zgodnie z art. 14ka ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju. Zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uzyskał zgody na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko od Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Poznaniu.

Komisja Europejska zatwierdziła 18 września 2025 roku zmiany programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (decyzja wykonawcza Komisji C(2025) 6419. Wydatki, które stają się kwalifikowalne w wyniku zmiany programu FEW zatwierdzonej niniejszą decyzją, stają się kwalifikowalne od dnia 28 marca 2025 r.

Treść zmienionego FEW dostępna pod adresem: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/documents/program-fundusze-europejskie-dla-wielkopolski-2021-2027>.

Źródło wiadomości: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/aktualnosci/zmiana-programu-fundusze-europejskie-dla-wielkopolski-2021-2027-wersja-30>



Dnia 25 września 2025 r. Instytucja Zarządzająca zatwierdziła zmiany do harmonogramu naborów wniosków o dofinansowanie dla Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

Harmonogram pozwoli potencjalnym wnioskodawcom zorientować się w możliwościach uzyskania dofinansowania określonych projektów oraz zaplanować działania związane z ubieganiem się o dofinansowanie.

Na stronie internetowej: <https://dprow.umww.pl/obszary-wiejskie/lokalne-grupy-dzialania/> zamieszczono wykaz lokalnych grup działania wraz z adresami stron internetowych poszczególnych LGD, na których publikowane są harmonogramy planowanych naborów wniosków o dofinansowanie z EFFROW, EFRR i EFS+.

Źródło wiadomości: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/aktualnosci/harmonogram-naborow-wnioskow-2021-2027>



Dnia 18 września 2025 r. Zarząd Województwa Wielkopolskiego przyjął Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027. Dokument (wersja 027) obowiązuje od dnia 18 września 2025 roku.

Dokument został wygenerowany z modułu eSZOP, który służy przygotowaniu Szczegółowych Opisów Priorytetów programów krajowych i regionalnych realizowanych na podstawie rozporządzeń funduszowych w ustandaryzowanej i elektronicznej formie. Forma dokumentu wynika z Wytycznych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących szczegółowego opisu priorytetów (SZOP) krajowych i regionalnych programów na lata 2021-2027.

Zmiany względem poprzedniej wersji harmonogramu 026 zostały umieszczone w Tabeli zmian do SZOOP. Zmiany te dotyczą:

- I Informacje na temat Priorytetów i Działań
 - Działanie FEWP.01.03 Rozwój e-usług i e-zasobów publicznych Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych Minimalny wkład własny beneficjenta: Zmiana maksymalnego % poziomu dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu z 70 na 85 i minimalnego wkładu własnego beneficjenta na poziomie 15; uzasadnienie zmiany: Zwiększenie dopuszczalnego poziomu dofinansowania w związku z planowanym wykorzystaniem środków pochodzących z Budżetu Państwa.

- Działanie FEWP.03.02 Rozwój zrównoważonej mobilności miejskiej w ramach ZIT Typ beneficjenta – szczegółowy ; Dodanie nowego typu beneficjenta: Przedsiębiorstwa kolejowych przewozów pasażerskich, Zarządcy infrastruktury kolejowej; uzasadnienie zmiany: Rozszerzenie katalogu beneficjentów Działania w związku z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Związek Inwestycji Terytorialnych, zgodnie z którym ww. podmioty mogą być partnerami w projekcie.
- Działanie FEWP.06.04 Wsparcie pracowników i pracodawców Typ beneficjenta – ogólny; Dodanie nowego typu beneficjenta: Instytucje wspierające biznes; uzasadnienie zmiany: Rozszerzenie katalogu beneficjentów Działania z uwagi na możliwy typ beneficjenta w planowanym naborze dla typu projektów Projekty związane z zarządzaniem wiekiem, wprowadzaniem nowych narzędzi kadrowych i sposobów organizacji pracy oraz innowacyjnych i elastycznych form zatrudnienia, w tym pracy zdalnej.
- Działanie FEWP.09.01 Wsparcie pracowników i pracodawców w ramach rozwoju lokalnego Wskaźniki produktu; Usunięcie wskaźnika produktu: WLWK-PLDCO08 - Liczba osób objętych wsparciem w obszarze zdrowia; uzasadnienie zmiany: W Lokalnych Strategiach Rozwoju nie przewidziano realizacji projektów obejmujących usługi zdrowotne
- Działanie FEWP.09.03 Uczenie się przez całe życie w ramach rozwoju lokalnego Typ beneficjenta – ogólny; Dodanie nowego typu beneficjenta: Służby publiczne; uzasadnienie zmiany: Rozszerzenie katalogu beneficjentów Działania z uwagi na możliwy typ beneficjenta w planowanych naborach organizowanych przez Lokalne Grupy Działania
- I Informacje na temat Priorytetów i Działań II Załączniki
 - Działanie 2.1, 2.3, 5.1, 5.2, 6.5, 6.14 Indykatoryna tabela finansowa Indykatoryna tabela finansowa w podziale na cele polityki, cele szczegółowe i zakres interwencji. Zmiana kwot wkładu UE związana z przesunięciem środków (uzasadnienie zmiany: W związku z potrzebą zwiększenia efektywności wydatkowania środków unijnych Instytucja Zarządzająca podjęła decyzję o realokacji środków w ramach poszczególnych Działań Priorytetu 2, 5 i 6 w szczególności ze względu na: - Działanie 2.1 – rozstrzygnięcie procedury odwoławczej; - Działanie 5.2 – występowanie listy rezerwowej w naborze; - Działanie 6.5 – przesunięcie środków w ramach alokacji przewidzianej dla ZIT Gniezno, w związku z zaplanowaniem nowego projektu w Strategii rozwoju ponadlokalnego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gniezna.) w ramach Działań:
 - ❖ Priorytet 2 było 331 100 000, jest 331 100 000
 - ❖ Działanie 2.1 było 50 000 000, jest 52 060 000
 - ❖ Działanie 2.3 było 15 000 000, jest 12 940 000
 - ❖ Priorytet 5 było 193 041 468, jest 193 041 468
 - ❖ Działanie 5.1 było 58 464 000, jest 57 870 000
 - ❖ Działanie 5.2 było 15 536 000, jest 16 130 000
 - ❖ Priorytet 6 było 437 838, jest 416 437 838 416
 - ❖ Działanie 6.5 było 1 324 794, jest 1 711 789
 - ❖ Działanie 6.14 było 6 355 699, jest 5 968 704.

Źródło wiadomości: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/aktualnosci/szczegolowy-opis-priorytetow-programu-fundusze-europejskie-dla-wielkopolski-2021-2027-0>



Dnia 14 listopada 2024 r. Zarząd Województwa Wielkopolskiego przyjął zmiany do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych WRPO 2014+. Dokument (wersja 4.36) obowiązuje od dnia 14 listopada 2024 r.

Zmiany względem poprzedniej wersji harmonogramu 4.35 zostały umieszczone w Tabeli zmian do SZOOP. Zmiany te dotyczą:

- 2.Informacje na temat Osi Priorytetowych i Działań WRPO 2014+ oraz 3. Indykatoryny plan finansowy (wydatki kwalifikowalne w EUR)
 - Poddziałanie 1.4.2 Promocja gospodarcza regionu 23. Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą



wokiss

instytucję); 24. Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych; Zmodyfikowano wartość maksymalnego % poziomu dofinansowania całkowitych wydatków kwalifikowalnych oraz minimalny wkład własny beneficjenta, odpowiednio:

❖ Maksymalny % poziomu dofinansowania: 99%

❖ Minimalny wkład własny beneficjenta: 1%

Uzasadnienie zmiany: Z uwagi na efektywne wydatkowanie środków pozostałych do dyspozycji w ramach WRPO 2014+, IZ podjęła decyzję o zwiększeniu poziomów dofinansowania w Działaniach, na które zgodę wyraziło Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej.

- Zał. nr 4 Wykaz projektów zidentyfikowanych przez IZ WRPO 2014+ w ramach trybu pozakonkursowego - aktualizacja załącznika: Zaktualizowano dane dotyczące projektu pozakonkursowego WRPO 2014+ pn.: „Budowa i wdrożenie Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Wielkopolskiego (SIPWW)”.

Źródło wiadomości: <https://wrpo.wielkopolskie.pl/wiadomosci/zmiany-do-szczegolowego-opisu-osi-priorytetowych-szoop-uszczegolowienie-wrpo-2014-wersja-4-36-z-dnia-14-listopada-2024-r>



Spis treści

W numerze konkursy dotacyjne w dziedzinach:	2
Informacje o aktualnych konkursach	3
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego	3
Creative Europe Desk Polska	17
Cyfryzacja KPRM	18
FEM FUND Fundusz Feministyczny	19
Fundacja Castorama	21
Fundacja Charlesa Stewarta Motta	22
Fundacja Edukacja dla Demokracji	22
Fundacja im. Stefana Batorego	24
Fundacja Instytut Wsparcia Organizacji Pozarządowych	26
Fundacja Kronenberga przy Citi Handlowy	27
Fundacja LOTTO im. Haliny Konopackiej	28
Fundacja mBanku	29
Fundacja ORLEN	30
Fundacja PGE	32
Fundacja Polska Liga Walki z Rakiem	33
Fundacja TAURON	34
Fundacja Totalizatora Sportowego	35
Google LLC	42
Instytut Adama Mickiewicza	43
Kancelaria Prezesa Rady Ministrów	45
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	47
Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	56
Ministerstwo Sportu i Turystyki	60
Narodowy Bank Polski	66
Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	68
Narodowy Instytut Polskiego Dziedzictwa Kulturowego za Granicą POLONIKA	74
Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	79
Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	81
Polska Fundacja Narodowa	83
Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.	84
Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzieży	85
Stowarzyszenie Żydowski Instytut Historyczny	87
Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu	88
Informacje o zmianach i uaktualnieniach w kluczowych dokumentach programowych	91
Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny 2014+	91
Program Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027	91
Spis treści	95